



## PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

### **Determina Dirigenziale n° 1710 del 01/12/2022**

Oggetto: **Servizio di trasloco e facchinaggio per la ricollocazione di arredi della sede dell'Amministrazione provinciale presso Palazzo Banci. Integrazione di impegno di spesa.**

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 28.11.2022 mediante il quale, in considerazione dell'avvio del nuovo mandato amministrativo, alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, dalla data di decorrenza dello stesso decreto fino al 31.01.2023;

VISTO e richiamato l'atto del Presidente n. 33 del 28.04.2022 è approvato lo schema macro-organizzativo della Provincia di Prato con decorrenza 01.05.2022 e l'elenco delle macro-funzioni afferenti alle Aree;

VISTO l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione";

VISTO l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione";

VISTA la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione".

VISTA la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione";

VISTO il verbale n. 5 del del 26.11.2022 avente ad oggetto la proclamazione alla carica di Presidente della Provincia di Prato del candidato eletto Simone Calamai;

VISTA la determina n. 1580/22 con la quale abbiamo affidato alla ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato il servizio di trasloco e facchinaggio per la ricollocazione di arredi della sede dell'Amministrazione provinciale presso Palazzo Banci ed impegnato € 671,00 IVA inclusa, sul Bilancio di previsione 2022, sul capitolo di spesa 338 "Spese per movimentazione e facchinaggio uffici provinciali" Piano Finanziario 1.03.02.13.003, CIG Z7338918FA, impegno 22/710;

DATO ATTO che in corso di esecuzione si è reso necessario un aumento della prestazione;

PRESO ATTO della regolarità del Durc relativo ala ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato;

PRESO ATTO che il CIG è il Z7338918FA;

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la dipendente Bianco Gabriella;

DATO ATTO non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012"

DATO ATTO che si procederà al pagamento tramite bonifico bancario a favore della Ditta dietro presentazione di regolare fattura a lavoro ultimato;

RICHIAMATO l'art.151 del D.Legs. n.267/2000, comma 4° che prevede: "I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegno di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria";

## **DETERMINA**

DI INTEGRARE l'impegno 2022/710 di € 244,00 per le suddette motivazioni, in favore della suddetta ditta, sul Bilancio di previsione 2022, sul capitolo di spesa 338 "Spese per movimentazione e facchinaggio uffici provinciali" Piano Finanziario 1.03.02.13.003, CIG Z7338918FA;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio economico finanziario per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
VAR_IMP Impegno	2022 U 338 01.02.1	3086	244,00

Firmato da:

**ROSSELLA BONCIOLINI**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023