



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 973 del 13/07/2022

Oggetto: Impegno per l'acquisto di maschere con protezione FFP3 che rientrano nelle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTO e richiamato l'atto del Presidente n. 33 del 28.04.2022 è approvato lo schema macro-organizzativo della Provincia di Prato con decorrenza 01.05.2022 e l'elenco delle macro-funzioni afferenti alle Aree;

VISTO l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione";

VISTO l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione";

VISTA la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione".

VISTA la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione”;

DATO ATTO che il Ministero della Salute ha inviato a tutti gli Enti Pubblici delle indicazioni per operatori dei servizi/esercizi a contatto con il pubblico a seguito della situazione epidemiologica indentificata come coronavirus;

VISTO si rende necessario acquistare n.700 maschere con protezione FFP3;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs 50/216 che stabilisce le amministrazioni possono ricorrere all'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTA la la Direttiva del Segretario/Direttore generale della Provincia di Prato n.1 del 08/02/2019 avente ad oggetto “Piano per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2019-2021 - Disposizioni attuative” stabilisce la possibilità, sotto i 5.000,00 €, di effettuare acquisizioni di beni e servizi al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione

VISTO il preventivo della ditta Mei Alberghiera SAS di Lorenzo e Alberto Mei, Via Albinatico 32, Ponte Buggianese (PT), P.I. 01677080473:

- maschera facciale FFP3 senza valvola € 0,88 esclusa IVA al 5% ;

VERIFICATO i seguenti documenti :

-c/c dedicato ai fini della legge sulla tracciabilità ai sensi delle legge 136/2010;

-DURC che attesta la regolarità contributiva della Ditta in questione, con scadenza 27 Agosto 2022;

DATO ATTO che il codice CIG è il seguente Z3A371F745 ;

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la dipendente Bianco Gabriella , amministrativo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio;

Dato atto che:non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012"

CONSTATATA la propria competenza, ai sensi degli art.107 del D.LGS. N.267/2000 e dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n.29/93, così come successivamente modificati e integrati;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** la somma di € 646,80 per i motivi espressi in narrativa con riferimento al Bilancio di previsione 2022, a favore della ditta Mei Alberghiera SAS di Lorenzo e Alberto Mei, Via Albinatico 32, Ponte Buggianese (PT), P.I. 01677080473 sul Capitolo 324 “ACQUISTO BENI PER MIGLIORAMENTO SICUREZZA E SALUTE DIPENDENTI SUI LUOGHI DI LAVORO Piano Finanziario 1.03.01.02.999

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

2. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/00;

**Il Direttore
Dottssa Rossella Bonciolini**

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
INS_IMP Impegno	2022 U 324 01.10.1	13554	646,80

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
PREVENTIVO.pdf 97F7EDFF313CDB2633853561CEBD0AE0E2591009F833D5D6DBF7D24A4F2B10AC	PREVENTIVO.pdf	12/07/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
PREVENTIVO.pdf 97F7EDFF313CDB2633853561CEBD0AE0E2591009F833D5D6DBF7D24A4F2B10AC	PREVENTIVO.pdf	12/07/2022

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023