



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 900 del 24/06/2022

Oggetto: AREA TECNICA. Incarico per la Progettazione Definitiva/Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione e Direzione Lavori per l'intervento di ripristino di porzioni delle facciate dell'Ist. "F. Datini" di Prato - Liquidazione D.LL. e C.R.E. - Fattura n. 25 del 21/05/2022 emessa dall'Ing. Emilio Prete di Firenze. CIG: Z7531B8B35. CUP: I37H21006640003

IL DIRETTORE

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Visti

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";

- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione”;
- l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 921 del 02/07/2021 avente ad oggetto “ *AREA TECNICA - Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, incarico per la Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione e Direzione Lavori per l’intervento di ripristino di porzioni delle facciate dell’Ist. “F. Datini” di Prato. Affidamento al professionista Ing. Emilio Prete . CIG: Z7531B8B35 CUP I37H21001320003*” con la quale si stabiliva, tra l’altro:

- Di affidare l’incarico oggetto dell’intervento all’ Ing. Emilio Prete ai sensi del vigente regolamento generale per l’attività contrattuale dell’ente, nonché dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per un importo netto pari a € 7.500 oltre € 300 per Oneri Previdenziali (4%) e IVA di Legge al 22% pari a € 1.716 e quindi per complessivi € 9.516;
- Di impegnare la somma complessiva di € 9.516 - IVA compresa, in favore dell’ Ing. Emilio Prete, ai sensi del vigente regolamento generale per l’attività contrattuale dell’ente, nonché dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii , che trova copertura finanziaria con riferimento al Bilancio di Previsione 2021/2023 – Annualità 2021 - sul Cap.22810/21 INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (F.DI STATO V.CAP. 797/E) - Piano Finanziario – 2.02.03.05.001 (imp. 2021/486)

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 1551 del 17/11/2021 avente ad oggetto “*AREA TECNICA - Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino delle facciate dell’Ist. “F. Datini” di Prato. Approvazione del progetto esecutivo dell’intervento e determinazione a contrarre per affidamento lavori. Impegno di spesa. CUP:I37H21006640003. CIG: 8968569943*” con la quale si stabiliva tra le altre cose:

- Di dare atto che il CUP relativo dell’intervento è il seguente: I37H21006640003 e che lo stesso va a sostituire il precedente CUP I37H21001320003 citato nella determina n.921/2021, pertanto con il suddetto provvedimento si procede alla rettifica del Cup sull’Imp.2021/486 assunto con la D.D.921/2021;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Edilizia Scolastica, Patrimonio, Urbanistica dell’Ente;

Vista la Fattura n. 25 del 21/05/2022 (Prot. Prov. n. 6043 del 21/05/2022) emessa dall’ **Ing. Emilio Prete** di Firenze, dell’importo complessivo di € **5.233,80**, di cui € **4.125.00** per onorario, € **165,00** per INARCASSA 4% ed € **943,80** per IVA al 22%, relativa alla D.LL. e C.R.E, come previsto dall’art. 6 del Disciplinare di Incarico del 11/10/2021 - Reg. n. 67 del 11/10/2021;

Richiamata l’attestazione della regolarità della prestazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite, rilasciata in data 23/05/2022 dal **Geom. Alessandro Lucchesi**, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Dato atto:

- che il codice CIG è il seguente: **Z7531B8B35**;
- che il codice CUP è il seguente: **I37H21006640003**;
- che l'Ing. Emilio Prete (dati come da allegato visibile all'ente) ha rilasciato la dichiarazione circa il Conto Corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, c. 7., della L. 136/2010 come da nota (Ns. Prot. N. 5894 del 24/05/2021), depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale dell' Ing. Emilio Prete (dati come da allegato visibile all'ente) come risulta dall'attestazione di Inarcassa n.0873730 prot. prov. 7344 del 17/06/2022, depositato in atti;

Ritenuto pertanto necessario liquidare l'importo complessivo di **€ 5.233,80**, di cui **€ 4.125.00** per onorario, **€ 165,00** per INARCASSA 4% ed **€ 943,80** per IVA al 22%, relativa alla D.LL. e C.R.E, come previsto dall'art. 6 del Disciplinare di Incarico del 11/10/2021 - Reg. n. 67 del 11/10/2021, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap.22810/21 INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (F.DI STATO V.CAP. 797/E) - Piano Finanziario – 2.02.03.05.001 (**imp. 2021/486**)

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012.

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale “il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione”;
- il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di liquidare l'importo complessivo di **€ 5.233,80**, di cui **€ 4.125.00** per onorario, **€ 165,00** per INARCASSA 4% ed **€ 943,80** per IVA al 22%, relativa alla D.LL. e C.R.E, come previsto dall'art. 6 del Disciplinare di Incarico del 11/10/2021 - Reg. n. 67 del 11/10/2021, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap.22810/21 INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (F.DI STATO V.CAP. 797/E) - Piano Finanziario – 2.02.03.05.001 (**imp. 2021/486**)

3. Di dare indicazione affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato quale conto corrente “dedicato” ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;

4. Di dare atto altresì che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Edilizia Scolastica, Patrimonio,

Urbanistica dell'Ente;

5. Di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 5.233,80 con Liquidazione contabile n. 1071 del 23/06/2022

Capitolo	22810 /21	Codice	2.02.01.06	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (F.DI STATO V.CAP. 797/E)	375.884,14 (5.233,80)
Impegno	2021/486	Atto A/DD/2021/1551 efficace dal 17/11/2021		AREA TECNICA - Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, incarico per la Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione e Direzione Lavori per l'intervento di ripristino di porzioni delle facciate dell'Ist. "F. Datini" di Prato. Affidamento al professionista Ing. Emilio Prete . CIG: Z7531B8B35 CUP I37H21001320003	(5.233,80)
CUP Impegno: I37H21006640003				CIG Impegno: Z7531B8B35	
Beneficiario					Importo
13824	PRETE EMILIO				5.233,80
Documento			Del	Scadenza	Importo
Codice CUP: I37H21006640003				Codice CIG: Z7531B8B35	
FA 025/2022			21/05/2022	20/06/2022	5.233,80
Oggetto		<i>Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, incarico per la Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Prog (Prot. 6043 del 21/05/2022)</i>			

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Regolarità Prestazione D.LL. + CRE_signed.pdf 01490750526EBD01DAEC4120F42D0F9459D780857E79527549DB256FCFEAB2AF	Regolarità Prestazione D.LL. + CRE_signed.pdf	23/06/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Regolarità Prestazione D.LL. + CRE_signed.pdf 01490750526EBD01DAEC4120F42D0F9459D780857E79527549DB256FCFEAB2AF	Regolarità Prestazione D.LL. + CRE_signed.pdf	23/06/2022

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023