



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 899 del 24/06/2022

Oggetto: **AREA TECNICA: Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti la segnaletica verticale e orizzontale, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato. - CIG. Z1A336692E Liquidazione Fattura n. 18PA del 31/05/2022 emessa dalla ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU).**

IL DIRIGENTE

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";
- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione";
- l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione
- l'atto del Presidente n. 47 del 30/05/2022 avente ad oggetto "Il variazione al Piano

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- Esecutivo di Gestione 2022/2024 – parte contabile – Approvazione”;
- la Delibera di Consiglio n. 15 del 30/05/2022 avente ad oggetto “Il variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024 – Approvazione”;

Richiamata la Determina Dirigenziale n° 1590 del 23/11/2021 avente ad oggetto “*Determinazione a contrarre semplificata per Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti la segnaletica verticale e orizzontale, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato. - CIG. Z1A336692E. Affidamento alla Ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU)*” con la quale si stabiliva, tra l'altro:

- Di affidare i lavori in oggetto a favore della Ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU)- C.F/P.I.:02539090460 , ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per un importo di € 34.505,23 di cui € 33.000,00 soggetti a ribasso comprensivi di oneri Covid 1,5% di cui alla D.G.R.T. N. 645/2020 e €. 1.505,23 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22% ;
- Di procedere ad impegnare l'importo complessivo per i lavori, pari ad € **42.096,38** - IVA ed oneri compresi, a favore della Ditta **SMS S.R.L.** di Capannori (LU), ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art.36 del D.Lgs.50/2016, che trova copertura finanziaria con riferimento al Bilancio di Previsione 2021/2023 – Annualità 2021 - a valere sul Cap. 3533/2 “MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008; (**imp. 2021/701**)
- Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di cui al presente atto, è il **Geom. Fabrizio Pelagatti** dipendente in ruolo dell'Ente;

Vista la Fattura n.18PA del 31/05/2022 (prot. prov. n. 6783 del 06/06/2022) emessa dalla Ditta **SMS S.R.L.** di Capannori (LU), dell'importo complessivo di € **42.096,38** , di cui € **34.505,23** per imponibile ed € **7.591,15** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi,

Richiamata l'attestazione della regolarità della prestazione, allegata al presente atto, relativa alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite ai sensi dell'Articolo 184 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 rilasciata in data 23/06/2022 dal **Geom. Fabrizio Pelagatti**, del Servizio Viabilità e Ambiente, in qualità di Direttore dei Lavori, con la quale lo stesso dichiara che le prestazioni in oggetto sono iniziate in data 19/04/2022 e ultimate in data 30/05/2022 entro il termine stabilito nel Contratto firmato in data 20/01/2022 con Rep. n. 2 del 20/01/2022;

Dato atto inoltre:

- che il codice CIG è il seguente: **Z1A336692E**;
- che la Ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU) ha rilasciato la dichiarazione circa il conto corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art.3, c.7., della L.136/2010 (ns.Prot.n. 11787 del 18/10/2021), depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della Ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU) come risulta dal certificato DURC_online Prot. INPS_31702374 con scadenza in data 13/10/2022;
- che in virtù delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 e s.m.i. si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta ad € **7.591,15** ;

Ritenuto pertanto necessario liquidare la Fattura n.18PA del 31/05/2022 (prot. prov. n. 6783 del 06/06/2022) emessa dalla Ditta **SMS S.R.L.** di Capannori (LU), dell'importo complessivo di € **42.096,38** , di cui € **34.505,23** per imponibile ed € **7.591,15** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap. 3533/2 “MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008; (**imp. 2021/701**)

Visti:

- l'art. 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione";
- il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 4, c. 2, del D. Lgs. n. 165/01 e Art. 107 del D. Lgs n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di liquidare la Fattura n.18PA del 31/05/2022 (prot. prov. n. 6783 del 06/06/2022) emessa dalla Ditta **SMS S.R.L.** di Capannori (LU), dell'importo complessivo di € **42.096,38** , di cui € **34.505,23** per imponibile ed € **7.591,15** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap. 3533/2 "MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008; (**imp. 2021/701**)

3. di dare indicazione affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario, indicato quale conto corrente "dedicato" ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 come da dichiarazione della Ditta depositata in atti;

4. di dare atto che in virtù delle disposizioni di cui all'art 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 e s.m.i. si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta ad € **7.591,15**;

5. di dare atto infine che Responsabile Unico del Procedimento è il **Geom. Fabrizio Pelagatti** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

6. di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Dell'Area Tecnica

(Dott.ssa Rossella Bonciolini)

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 42.096,38 con Liquidazione contabile n. 1069 del 23/06/2022

Capitolo	3533 /2	Codice	1.06.01.03	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI (V.CAP.107/E)	411.930,95 (42.096,38)
Impegno	2021/701	Atto A/DD/2021/1590 efficace dal 23/11/2021		Determinazione a contrarre semplificata per Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti la segnaletica verticale e orizzontale, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato. - CIG. Z1A336692E. Affidamento alla Ditta SMS S.R.L. di Capannori (LU).	(42.096,38)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z1A336692E	
Beneficiario					Importo
13970	SMS SRL				42.096,38
Documento			Del	Scadenza	Importo
Codice CUP:				Codice CIG: Z1A336692E	
FA 18/PA	31/05/2022		06/07/2022	42.096,38	
Oggetto	<i>Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti la segnaletica verticale e orizzontale, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato - Determina n. 1590 del 23/11/2021 - CIG Z1A336692E e altro (Prot. 6783 del 06/06/2022)</i>				

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	Dichiarazione regolarità della prestazione.pdf.p7m	Dichiarazione regolarità della prestazione.pdf.p7m	23/06/2022
58232750A2CDA2D2A4D3E1A35E1A613BEB69A25BB30CD08889CCE04B98584ED7			

Documenti Allegati Parte integrante

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	Dichiarazione regolarità della prestazione.pdf.p7m	Dichiarazione regolarità della prestazione.pdf.p7m	23/06/2022
58232750A2CDA2D2A4D3E1A35E1A613BEB69A25BB30CD08889CCE04B98584ED7			

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023