



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Affari Generali e provveditorato

### Determina Dirigenziale n° 863 del 21/06/2022

Oggetto: **Servizio di manutenzione degli automezzi provinciali per il periodo 1/7/2021 – 30/6/2022 con facoltà di proroga per 1 anno (CIG Z6931B98A4). Proroga del contratto. Impegno di spesa.**

#### IL DIRETTORE

**Visto** il decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28/4/2022 con il quale la Dott.ssa Rossella Bonciolini è stata nominata Direttore dell'Area Amministrativa;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 28/3/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 – 2024;

**Visto** l'Atto del Presidente n. 23 del 31/3/2022 con il quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – parte contabile;

**Visto** l'Atto del Presidente n. 30 del 14/4/2022 con il quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – parte obiettivi;

#### **Dato atto:**

- che con determinazione n. 780 del 7/6/2021 si è disposto l'affidamento del servizio in oggetto in favore della ditta Autofficina Marini e Buffolino snc, con sede in Via Boni, 27/B – 59100 Prato, C.F. 01736380484, e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;
- che gli atti di gara prevedono la facoltà per la Provincia di Prato di prorogare il contratto per 1 anno e che, ove la Provincia si avvalga di tale facoltà, l'appaltatore è tenuto a prorogare il contratto alle stesse condizioni economiche e contrattuali;
- che la Provincia di Prato intende avvalersi della facoltà di proroga prevista negli atti di gara, disponendo quindi una proroga del servizio in oggetto della durata di 1 anno e quindi dal 1/7/2022 al 30/6/2023;
- che la somma necessaria per la proroga è pari a € 4.000,00;

**Dato atto** che occorre pertanto assumere in favore della ditta Autofficina Marini e Buffolino snc, con sede in Via Boni, 27/B – 59100 Prato, C.F. 01736380484, sul Bilancio di previsione 2022/2024 i seguenti impegni di spesa:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Bilancio di previsione 2022

- € 1.000,00 sul capitolo 320/5 “Manutenzione ordinaria automezzi”;

- € 1.000,00 sul capitolo 330/8 “Manutenzione ordinaria automezzi”;

Bilancio di previsione 2023

- € 1.000,00 sul capitolo 320/5 “Manutenzione ordinaria automezzi”;

- € 1.000,00 sul capitolo 330/8 “Manutenzione ordinaria automezzi”;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Dott. Stefano Bernardini, Funzionario dell’Area Amministrativa;

**Dato atto** che, in ordine al presente procedimento, non sussiste conflitto di interessi né relativamente al responsabile del procedimento, né relativamente al dirigente responsabile dell’adozione del presente provvedimento;

**Preso atto** che il CIG è Z6931B98A4;

**Preso atto** della regolarità del Durc on line relativo alla ditta Autofficina Marini & Buffolino, che risulta essere stato richiesto in data 27/4/2022;

**Dato atto** che è disponibile in atti il documento relativo al conto corrente dedicato, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136 del 13/8/2010;

**Visto** l’art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede: “i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;

**Visto** l’articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

## **DETERMINA**

1) di prorogare, per le ragioni indicate in premessa, il servizio di manutenzione degli automezzi provinciali per 1 anno e quindi dal 1/7/2022 al 30/6/2023;

2) di assumere pertanto in favore della ditta Autofficina Marini e Buffolino snc, con sede in Via Boni, 27/B – 59100 Prato, C.F. 01736380484, sul Bilancio di previsione 2022/2024 i seguenti impegni di spesa:

Bilancio di previsione 2022

- € 1.000,00 sul capitolo 320/5 “Manutenzione ordinaria automezzi” – piano finanziario (e codice SIOPE) 1.03.01.02.999;

- € 1.000,00 sul capitolo 330/8 “Manutenzione ordinaria automezzi” – piano finanziario (e codice SIOPE) 1.03.02.09.001;

Bilancio di previsione 2023

- € 1.000,00 sul capitolo 320/5 “Manutenzione ordinaria automezzi” – piano finanziario (e codice SIOPE) 1.03.01.02.999;

- € 1.000,00 sul capitolo 330/8 “Manutenzione ordinaria automezzi” – piano finanziario (e codice SIOPE) 1.03.02.09.001;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

3) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario perché effettui, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i dovuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'articolo 184 comma 3 e 4 del D.Lgs. 267/2000.

**IL DIRETTORE**  
(Dott.ssa Rossella Bonciolini)

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2022 U 320/5 01.03.1	11530	1.000,00
Impegno	2022 U 330/8 01.03.1	11530	1.000,00
Impegno	2023 U 320/5 01.03.1	11530	1.000,00
Impegno	2023 U 330/8 01.03.1	11530	1.000,00

Firmato da:

**ROSSELLA BONCIOLINI**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023