



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 852 del 20/06/2022

Oggetto: Area Tecnica. Lavori di manutenzione ordinaria per taglio erba, pulizia zanelle e pertinenze, lungo le strade provinciali di competenza della provincia di Prato – Liquidazione fattura n. 8/PA del 26/05/2022 emessa dalla ditta Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO). CIG 880867086F

IL DIRETTORE DELL'AREA

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016”;
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- il D.Lgs n.118/2011 recante “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009”;
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione”;
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione”;
- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024

- per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione”;
- l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione
- l'atto del Presidente n. 47 del 30/05/2022 avente ad oggetto “Il variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – parte contabile – Approvazione”;
- la Delibera di Consiglio n. 15 del 30/05/2022 avente ad oggetto “Il variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024 – Approvazione”;

Premesso che con determinazione n° 978 del 16/07/2021, fra l'altro, veniva stabilito quanto segue:

- di affidare i lavori di cui trattasi alla Ditta Bernardi Sergio S.r.l. di Gaggio Montano (BO), ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per un importo netto pari ad € 102.212,50 oltre € 3.500,00 per oneri della sicurezza ed IVA di legge al 22% pari a € 23.256,00 e quindi per complessivi € 128.969,25;
- di procedere ad impegnare l'importo complessivo per i lavori, pari ad € **128.969,25**, IVA ed oneri compresi, a favore della Ditta **Bernardi Sergio S.r.l.** di Gaggio Montano (BO), ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016, che trova copertura finanziaria con riferimento al Bilancio di Previsione 2021/2023 – Annualità 2021 – Cap. 3533/5 avente ad oggetto “MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI (V.CAP.107/E)”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**imp.2021/502**);
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui al presente atto è il **Geom. Fabrizio Pelagatti**, dipendente in ruolo presso il Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente

Vista la Fattura n. 8/PA. del 26/05/2022 (prot. prov. n. 6643 del 02/06/2022) emessa dalla Ditta Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO), dell'importo complessivo di € **38.712,16**, di cui € **31.731,28** per imponibile ed € **6.980,88** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi;

Preso atto del Certificato di Regolare Esecuzione sottoscritto in data 05/05/2022 dall'Impresa e dal Direttore dei Lavori con il quale si certifica che i lavori di manutenzione ordinaria per taglio erba, pulizia zanelle e pertinenze, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato, sono stati regolarmente eseguiti dall'impresa Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO), e ne liquida il credito dell'Impresa come segue:

ammontare dei lavori eseguiti	€. <u>105.712,50</u>
a dedursi certificati di pagamento:	€. <u>73.981,22</u>
Resta il credito liquido dell'Impresa in	€. <u>31.731,28</u>

(diconsi Euro trentunmilasettecentotrentuno/28)
dei quali si propone il pagamento, oltre I.V.A. 22% pari a €. 6.980,88 e quindi per complessivi €. **38.712,16**, all'Impresa suddetta a tacitazione di ogni suo diritto ed avere per i lavori di cui è oggetto il presente certificato;

Preso atto della dichiarazione di regolarità sottoscritta dal RUP in data 16/06/2022, con la quale lo stesso attesta:

- che le prestazioni in oggetto sono iniziate in data 16/07/2021 e ultimate in data 10/03/2022 entro il termine stabilito nel Contratto firmato in data 23/09/2021 con Reg. n. 61 del 05/10/2021;
- la regolarità della prestazione di cui alla fattura sopra citata e la rispondenza della

stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto inoltre:

- che il CIG è il seguente: **880867086F**;
- che la Ditta **Bernardi Sergio S.r.l. di Gaggio Montano (BO)**, ha rilasciato la dichiarazione circa il Conto Corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, c. 7. della L. 136/2010, come risulta da nota pervenuta in data 02/07/2021 Prot. n. 7714, conservata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della Ditta **Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO)** come risulta dal DURC Prot. INAIL_31631647 con scadenza al 23/06/2022;
- che in virtù delle disposizioni di cui all'art 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta ad **€ 6.980,88**;

Ritenuto pertanto necessario liquidare la Fattura n. 8/PA. del 26/05/2022 (prot. prov. n. 6643 del 02/06/2022) emessa dalla Ditta Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO), dell'importo complessivo di € **38.712,16**, di cui € **31.731,28** per imponibile ed € **6.980,88** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi; a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap. 3533/5 avente ad oggetto "MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI (V.CAP.107/E)", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**imp.2021/502**);

Visti:

- l'art. 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione";
- il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/01 e Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di dare atto del Certificato di Regolare Esecuzione sottoscritto in data 05/05/2022 dall'Impresa e dal Direttore dei Lavori con il quale si certifica che i lavori di manutenzione ordinaria per taglio erba, pulizia zanelle e pertinenze, lungo le strade provinciali di competenza della Provincia di Prato, sono stati regolarmente eseguiti dall'impresa Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO), e ne liquida il credito dell'Impresa come segue:

ammontare dei lavori eseguiti

€. **105.712,50**

a dedursi certificati di pagamento: **€. 73.981,22**

Resta il credito liquido dell'Impresa in **€. 31.731,28**

(diconsi Euro trentunmilasettecentotrentuno/28)

dei quali si propone il pagamento, oltre I.V.A. 22% pari a €. 6.980,88 e quindi per complessivi €. **38.712,16**, all'Impresa suddetta a tacitazione di ogni suo diritto ed avere per i lavori di cui è oggetto il presente certificato;

3. di dare atto della dichiarazione di regolarità sottoscritta dal RUP in data 16/06/2022, con la quale lo stesso attesta:

- che le prestazioni in oggetto sono iniziate in data 16/07/2021 e ultimate in data 10/03/2022 entro il termine stabilito nel Contratto firmato in data 23/09/2021 con Reg. n. 61 del 05/10/2021;
- la regolarità della prestazione di cui alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

4 di liquidare la Fattura n. 8/PA. del 26/05/2022 (prot. prov. n. 6643 del 02/06/2022) emessa dalla Ditta Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO), dell'importo complessivo di € **38.712,16**, di cui € **31.731,28** per imponibile ed € **6.980,88** per IVA al 22% relativa ai lavori di cui trattasi; a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 - Cap. 3533/5 avente ad oggetto "MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI (V.CAP.107/E)", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**imp.2021/502**);

5. di dare indicazione affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario, indicato quale conto corrente "dedicato" ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 come da dichiarazione della Ditta depositata in atti;

6. di dare atto che in virtù delle disposizioni di cui all'art 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 e s.m.i. si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta ad € **6.980,88**

7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il **Geom. Fabrizio Pelagatti** del Servizio Assetto e Gestione del Territorio;

8. di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 38.712,16 con Liquidazione contabile n. 1044 del

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

16/06/2022

Capitolo	3533 /2	Codice	1.06.01.03	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI (V.CAP.107/E)	411.930,95 (38.712,16)
Impegno	2021/502	Atto A/DD/2021/978 efficace dal 16/07/2021		Determinazione a contrarre semplificata per Lavori di manutenzione ordinaria per taglio erba, pulizia zanelle e pertinenze, lungo le strade provinciali di competenza della provincia di Prato. Affidamento alla Ditta Bernardi Sergio S.r.L. di Gaggio Montano (BO). Impegno di spesa – CIG. 880867086F.	(38.712,16)
CUP Impegno:				CIG Impegno: 880867086F	
Beneficiario					Importo
13833	BERNARDI SERGIO SRL				38.712,16
Documento			Del	Scadenza	Importo
Codice CUP:				Codice CIG: 880867086F	
FA 8/PA			26/05/2022	02/07/2022	38.712,16
Oggetto		<i>LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA TAGLIO ERBA, PULIZIA ZANELLE E PERTINENZE LUNGO LE STRADE PROVINCIALI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PRATO - STATO FINALE LAVORI e altro (Prot. 6643 del 02/06/2022)</i>			

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Dichiarazione regolarità della prestazione conto finale.pdf.p7m	Dichiarazione regolarità della prestazione conto finale.pdf.p7m	17/06/2022
F008D766E0E9D9640787DA68EBEA664DACA5E9B89DD68E546652FFB818180A87		
CRE.pdf	CRE.pdf	17/06/2022
F41A2DB5CADE452E688F1FAF8E894FB5234C9A421424F6615EF50BD4940A1680		

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Dichiarazione regolarità della prestazione conto finale.pdf.p7m	Dichiarazione regolarità della prestazione conto finale.pdf.p7m	17/06/2022
F008D766E0E9D9640787DA68EBEA664DACA5E9B89DD68E546652FFB818180A87		
CRE.pdf	CRE.pdf	17/06/2022
F41A2DB5CADE452E688F1FAF8E894FB5234C9A421424F6615EF50BD4940A1680		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023