



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Staff del Presidente

### **Determina Dirigenziale n° 845 del 17/06/2022**

Oggetto: **Staff del Presidente. Presa d'atto dei controlli e integrazione impegno di spesa**

Il Dirigente

A ciò autorizzato dall'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Decreto del Presidente della Provincia n.16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa dal 1 maggio 2022 al 30 aprile 2025;

#### **VISTI:**

- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024
- Approvazione
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati- Approvazione;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione;

- l'atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione;

RICHIAMATA la PROPRIA determinazione n. 822 del 13/06/2022 “Staff del Presidente. Missione Istituzionale PNRR del Presidente a Bruxelles 28-30 giugno 2022 - Assunzione sub impegno di spesa.”;

**PRESO ATTO** che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva del fornitore GIROVOLANDO VIAGGI E TURISMO Codice fiscale 01774090979- sede legale VIA ADRIANO ZARINI, 287/A 59100 PRATO (PO) attraverso la procedura DURC ON LINE come da documenti Protocollo INAIL\_33314214 Data richiesta 06/06/2022 Scadenza validità 04/10/2022 .

**VISTA** l'integrazione al preventivo di spesa Prot. n. 7314 del 16.06.2022 con cui la Ditta GIROVOLANDO VIAGGI E TURISMO comunicava il costo per la prenotazione del posto in uscita di emergenza per andata e ritorno per un ammontare di € 36;

**RITENUTO** di impegnare a favore di GIROVOLANDO VIAGGI E TURISMO Codice fiscale 01774090979- sede legale VIA ADRIANO ZARINI, 287/A 59100 PRATO (PO) la somma di € 36,00 comprensiva di IVA per la prenotazione del posto in aereo in uscita di emergenza:

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la Dott.ssa Elisabetta Cioni, Funzionario dello Staff del Presidente e che, in ordine al presente procedimento, non sussiste conflitto di interessi né relativamente al responsabile del procedimento, né relativamente al dirigente responsabile dell'adozione del presente provvedimento;

**VISTI** gli artt.183 e 184 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

**VISTO** l'art 151 comma 4 Dlgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

per quanto esposto in narrativa:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- prendere atto dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva del fornitore GIROVOLANDO VIAGGI E TURISMO Codice fiscale 01774090979- sede legale VIA ADRIANO ZARINI, 287/A 59100 PRATO (PO) attraverso la procedura DURC ON LINE come da documenti Protocollo INAIL\_33314214 Data richiesta 06/06/2022 Scadenza validità 04/10/2022 .

- di procedere all'integrazione del sub impegno n. 2022/383/3 di € 36,00 compreso IVA sull'impegno n. 2022/383 a valere sul cap. 133/4 del Bilancio di Previsione 2022 - Piano Finanziario 1.03.02.01.002 per la prenotazione del posto in uscita in emergenza sul volo per Bruxelles del 28-30 giugno 2022 ;

- di trasmettere al responsabile finanziario la presente determinazione per gli adempimenti di competenza;

- di pubblicare il presente atto secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il Direttore dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

| <b>Tipo</b>        | <b>Capitolo</b>      | <b>Soggetto</b> | <b>Importo</b> |
|--------------------|----------------------|-----------------|----------------|
| VAR_SUB SubImpegno | 2022 U 133/4 01.01.1 | 14208           | 36,00          |
|                    |                      |                 |                |

Firmato da:

**ROSSELLA BONCIOLINI**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023