



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Risorse Umane

### Determina Dirigenziale n° 826 del 14/06/2022

Oggetto: **Formazione del personale. Partecipazione al webinar “Tecniche operative per operatori di polizia legate a tematiche LGBT”, organizzato dalla Fondazione Scuola interregionale di Polizia Locale. Impegno di spesa.**

Il Dirigente

A ciò autorizzato dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal Decreto Presidenziale n. 16/2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Area Amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed, in particolare, l’art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Visto e richiamato** il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, e successive modifiche sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2021, n. 234;

**Visto** il D.Lgs n.118/2011 recante “*Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009*”;

**Vista** la Delibera di Consiglio n. 7 del 28.03.2022 “Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione”;

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 28.03.2022 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione”;

**Visto** l’Atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione”;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Programma di Governo della Provincia di Prato 2018-2022 che detta le linee programmatiche per l’adeguamento della Provincia verso un nuovo modello di Ente e, nel contesto delle azioni indicate, pone particolare attenzione al ruolo del personale e all’investimento in

formazione, leva che incide sulla motivazione e sul rafforzamento della coesione tra tutti i dipendenti;

**Dato atto** della richiesta del Comandante della Polizia Provinciale di partecipare al webinar avente ad oggetto "Tecniche operative per operatori di polizia legate a tematiche LGBT", organizzato dalla Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale per il prossimo 23 giugno;

**Vista e valutata** l'offerta formativa della Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale, Via Busani n. 14 – 41122 Modena - C.F. e P.IVA 02658900366 relativa al webinar in oggetto, per il costo di € 50,00 (esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.), quale quota d'iscrizione per un partecipante;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'iscrizione e al contestuale impegno di spesa di € 50,00 per la partecipazione di n. 1 dipendente al webinar in oggetto;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale attraverso la procedura DURC ON LINE, come da documento INAIL\_31479255, richiesto in data 16.02.2022 e con scadenza validità 16.06.2022, acquisito in atti d'ufficio;

**Dato atto** che i corsi/convegni/seminari o altre tipologie di formazione comunque denominate non sono configurabili come appalti di servizi e che pertanto, per il loro acquisto, non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

**Visto** inoltre il paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 intitolata "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", secondo cui *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* ed è pertanto da ritenersi esente dall'adempimento degli obblighi legati alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Attestato** che ai sensi dell'art. 9 co. 2 D.L. 78/2009 convertito con Legge n. 102/2009 per l'impegno di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** pertanto di impegnare la somma di € 50,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., sul Bilancio di Previsione 2022-2024, cap 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", nei confronti della Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale, Via Busani n. 14 – 41122 Modena - C.F. e P.IVA 02658900366, per la partecipazione di n. 1 dipendente al webinar in oggetto;

**Dato atto** che, nell'adozione del presente atto, non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

**Dato atto** che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

**1) di impegnare** l'importo di € 50,00 (esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.) sul Bilancio di Previsione 2022-2024, cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", in favore della Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale, Via Busani n. 14 – 41122 Modena - C.F. e P.IVA 02658900366, per la partecipazione di n. 1 dipendente al webinar in oggetto;

**2) di inviare** il presente atto all'Ufficio competente del Servizio Finanziario al fine del controllo di cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e per gli altri adempimenti di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**3) di dare atto** che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Marco Martelli;

**4) di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online della Provincia di Prato.

**Il Direttore dell'Area Amministrativa**  
***Dott.ssa Rossella Bonciolini***

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2022 U 343 01.10.1		50,00

Firmato da:

**ROSSELLA BONCIOLINI**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023