



PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Staff del Presidente

Determina Dirigenziale n° 822 del 13/06/2022

Oggetto: **Staff del Presidente. Missione Istituzionale PNRR del Presidente a Bruxelles 28-30 giugno 2022 - Assunzione sub impegno di spesa.**

Il Dirigente

A ciò autorizzato dall'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Decreto del Presidente della Provincia n.16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa dal 1 maggio 2022 al 30 aprile 2025;

VISTI:

- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024
- Approvazione
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati- Approvazione;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione;

- l'atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione;

VISTA la lettera di UPI Toscana (ns prot. 7051 del 10.06 2022) con cui il Presidente di UPI Toscana informa di una visita istituzionale a Bruxelles in occasione della riunione plenaria del Comitato Europeo delle Regioni prevista per il 29 e 30 giugno 2022 per approfondire con i tecnici europei le tematiche del Pnrr e della prossima programmazione europea rispetto alle aree di competenza delle Province;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 512 del 11.04.2022 con la quale è stata impegnata la somma di € 1.000,00 sul cap. 133/4 “Indennità di missione e rimborso spese al Presidente, agli Assessori e ai Consiglieri” per le spese di missione degli amministratori espletate nel corso del presente anno;

VISTO il preventivo di spesa ricevuto da Girovolando – Viaggi sas di Cavaciocchi Monica & C Via A. Zarini, 287 – 59100 – Prato (ns. prot. 7137 del 13.06.2022) per pernottamento di due notti e volo aereo per missione a Bruxelles di 3 giorni, dal 28 al 30 giugno 2022 pari ad € 531,48 da reputarsi congruo considerati i correnti prezzi di mercato;

VISTO l' articolo 36 comma 2 lett a) del Dlgs 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti, per l'affidamento dei servizi e forniture d'importo inferiore a € 40.000 possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di 2 o più operatori;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto alla ditta Girovolando Viaggi sas di Cavaciocchi Monica & C. Via A Zarini, 287 – Prato (C.F.01774090979);

RITENUTO conseguentemente di dover assumere un sub impegno di € 531,48 sull'impegno n. 2022/383 per le spese di viaggio e pernottamento a Bruxelles per la missione dei gg. 28-30 giugno 2022;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo Gara attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il CIG n. ZC836C89FB; ;

DATO ATTO che sono state avviate le verifiche d'ufficio in merito alla regolarità contributiva del fornitore Girovolando Viaggi sas di Cavaciocchi Monica & C. (C.F. e P.IVA 01774090979) con sede a Prato attraverso la procedura DURC ON LINE, ma stante l'urgenza dell'affidamento, si procede nelle more di detti controlli, e si darà atto dell'esito degli stessi con successivo provvedimento;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la Dott.ssa Elisabetta Cioni, Funzionario dello Staff del Presidente e che, in ordine al presente procedimento, non sussiste conflitto di interessi né relativamente al responsabile del procedimento, né relativamente al dirigente responsabile dell'adozione del presente provvedimento;

VISTI gli artt.183 e 184 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

VISTO l'art 151 comma 4 Dlgs. 267/2000;

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa:

- di procedere all'affidamento in favore della ditta Girovolando Viaggi sas di Cavaciocchi Monica & C. (C.F. e P.IVA 01774090979);
- di procedere all'assunzione di un sub impegno di € 531,48 compreso IVA sull'impegno n. 2022/383 a valere sul cap. 133/4 del Bilancio di Previsione 2022 - Piano Finanziario 1.03.02.01.002 per la partecipazione del Presidente della Provincia di Prato alla missione istituzionale del 28-30 giugno 2022 a Bruxelles;
- di trasmettere al responsabile finanziario la presente determinazione per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente atto secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il Direttore dell'Area Amministrativa

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2022 U 133/4 01.01.1	4975	531,48

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 7868598844248073950

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 11/02/2022 al 13/05/2023