



PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Risorse Umane

Determina Dirigenziale n° 798 del 08/06/2022

Oggetto: **Gestione associata dei servizi e delle funzioni in materia di mobilità e trasporti. Individuazione del referente della Convenzione e attribuzione delle funzioni e attività conseguenti.**

Il Dirigente

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla sottoscritta è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;

Richiamato il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 107 secondo cui spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo il principio per cui la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Richiamato altresì il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare:

- l'art. 2, che individua le linee fondamentali e i criteri ispiratori ai quali le amministrazioni pubbliche devono orientare la loro organizzazione;
- l'art. 5, comma 1, secondo cui le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 sopra richiamato e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- l'art. 5, comma 2, secondo cui *"...le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro (nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici) sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, (fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione,) ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9"*;

Vista e richiamata la L. 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ed in particolare l'art. 5 secondo cui il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Atto del Presidente n. 135 del 30.12.2019 e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 23 co. 1 secondo il quale il personale provinciale è inserito nella struttura organizzativa secondo criteri di funzionalità, di flessibilità e di mobilità;

Richiamato l'Atto del Presidente della Provincia n. 33 del 28.04.2022 che approva lo schema macro-organizzativo della Provincia di Prato con decorrenza 01.05.2022 e l'elenco delle macro-funzioni afferenti alle Aree;

Dato atto che nello stesso A.P. n. 33/22 è collocata, all'interno dell'Area Amministrativa, la funzione di *Interfaccia per la Convenzione del Trasporto Pubblico Locale con il Comune di Prato*;

Richiamata la Convenzione tra la Provincia di Prato ed il Comune di Prato per la gestione associata dei servizi di trasporto pubblico locale (T.P.L.) e per il funzionamento dell'Ufficio territoriale, approvata con DCP n. 11 del 18.04.2019, sottoscritta in data 17.06.2019 e valida tre anni;

Considerato che la Convenzione è in corso di rinnovo e che è opportuno individuarne il referente per conto della Provincia di Prato nonché attribuire allo stesso l'espletamento delle funzioni conseguenti;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1505 dell'11.11.2021 con la quale, tra l'altro, la dott.ssa Elena Spagnesi è assegnata all'u.o. di riferimento e le sono attribuite, individuando la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale e non, le funzioni di:

- Rilascio e revoca di licenze e gestione dell'elenco degli autotrasportatori di cose in conto proprio;
- Esami di abilitazione professionale per l'esercizio dell'autotrasporto di merci e di persone su strada;
- Rilascio e revoca di titoli abilitativi per l'idoneità professionale;
- Rilascio e revoca di autorizzazioni, concessioni e scia;

Vista la determinazione dirigenziale n. 609 del 02.05.2022 mediante la quale, in riferimento all'Area Amministrativa sono istituite le unità organizzative, è approvato l'elenco delle funzioni ad esse afferenti ed è assegnato il personale. In particolare, ai fini del presente provvedimento, rileva l'unità organizzativa "Polizia Provinciale, Protezione civile e Trasporto privato", le funzioni ad essa afferenti, nonché l'assegnazione della dott.ssa Elena Spagnesi alla stessa u.o.;

Ritenuto di individuare la dott.ssa Elena Spagnesi, cat. D, Specialista dei Servizi Amministrativi quale referente per la Convenzione della gestione associata dei servizi e delle funzioni in materia di mobilità e trasporti e per l'espletamento delle funzioni ed attività conseguenti, confermando altresì le attribuzioni di cui alla determinazione dirigenziale n. 1505/2021;

Informata le dipendenti in parola;

DETERMINA

1. **di individuare** la dott.ssa Elena Spagnesi, cat. D, Specialista dei Servizi Amministrativi quale referente per la Convenzione della gestione associata dei servizi e delle funzioni in materia di mobilità e trasporti e per l'espletamento delle funzioni e delle attività conseguenti;
2. **di confermare** quanto disposto mediante determinazione dirigenziale n. 1505 del 11.11.2021 con la quale, tra l'altro, la dott.ssa Elena Spagnesi è assegnata all'u.o. di riferimento e le sono attribuite, individuando la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale e non, le funzioni di:

- Rilascio e revoca di licenze e gestione dell'elenco degli autotrasportatori di cose in conto proprio;
 - Esami di abilitazione professionale per l'esercizio dell'autotrasporto di merci e di persone su strada;
 - Rilascio e revoca di titoli abilitativi per l'idoneità professionale;
 - Rilascio e revoca di autorizzazioni, concessioni e scia;
3. **di dare atto** che le disposizioni organizzative in oggetto decorrono dalla data di assunzione del presente provvedimento;
 4. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla dipendente Elena Spagnesi e alla posizione organizzativa comandante della Polizia Provinciale Michele Pellegrini;
 5. **di pubblicare** il presente provvedimento ai sensi di legge.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023