



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 750 del 27/05/2022

Oggetto: **AREA TECNICA - Lavori per l'intervento di spostamento della U.T.A. a servizio della Ex Caserma dei V.V.F. di Prato. CUP: I32H18000380003. Liquidazione incentivi.**

IL DIRIGENTE

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";
- l'Atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione";
- l'Atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione".

Vista la determinazione n.1180 del 29/10/2019 avente ad oggetto "*Determina a contrarre per l'affidamento dei lavori per lo spostamento dell'Unita' Trattamento Aria a servizio dell'Ex Caserma dei V.V.F di Prato. Determina a contrarre per avvio procedura di gara.*" con la quale si determinava, tra l'altro:

- di provvedere all'individuazione del personale provinciale al quale sono attribuite le funzioni tecniche inerenti all'intervento in argomento, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 50/2016 e della disciplina fissata con il "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- per le funzioni tecniche”, approvato con Atto del Presidente n. 87 del 20.09.2019, indicando i nominativi riportati nell’elenco ivi allegato a formarne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che gli incarichi che vengono conferiti al personale provinciale con il presente provvedimento (*RUP e Gruppo di lavoro*) saranno remunerati sulla base del *Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche*, coerente con i principi del D.Lgs. n.50/2016, approvato con Atto del Presidente n.87 del 20/09/2019, come da schema ivi allegato a formarne parte integrante e sostanziale;
 - di dare atto che la somma per gli incentivi di cui al quadro economico risulta ammontare ad € 2.880,80, si precisa quanto segue:
 - 80% del fondo pari ad € 2.304,64, nel rispetto dell’art.113 del D.Lgs.50/2016 e del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019 è destinato alle funzioni tecniche e trova copertura a valere sul Bilancio di Previsione 2019-2021-annualità 2019 - a valere sul Cap. 22440/9 ex art 92 dlgs 163/06 manutenzione straordinaria edifici scolastici e relativi impianti” avanzo di amministrazione libero piano finanziario 2.02.01.09.003 missione/programma 04.02 classificazione cofog 09 (**Imp.2019/517/1**);
 - 20% del fondo pari ad € 576,16 è da destinare alle finalità previste di cui all’art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019 a valere sul Cap. 22440/9 ex art 92 dlgs 163/06 manutenzione straordinaria edifici scolastici e relativi impianti” avanzo di amministrazione libero piano finanziario 2.02.01.09.003 missione/programma 04.02 classificazione cofog 09 (**Imp.2019/517/2**).

Vista la determinazione n. 195 del 13/02/2020 avente ad oggetto *“Lavori per lo spostamento dell’Unita’ Trattamento Aria a servizio dell’Ex Caserma dei VV.F di Prato. Presa atto aggiudicazione e dichiarazione di efficacia. Rimodulazione Q.E. a seguito aggiudicazione, affidamento alla Ditta aggiudicataria - Impegno di spesa”*.

Visto il contratto d’appalto Reg.n.77 del 24/12/2020;

Precisato che:

- il Responsabile del Procedimento con nota del 30/12/2020 autorizzava il Direttore dei Lavori alla consegna dei lavori dopo la stipula del contratto;
- in data 28/02/2021 il Direttore dei lavori ha proceduto alla consegna dei lavori;

Dato atto che con determinazione n.593 del 29/04/2022 avente ad oggetto *“AREA TECNICA - Lavori per l’intervento di spostamento della U.T.A. a servizio della Ex Caserma dei VV.F. di Prato. Approvazione stato finale / C.R.E. CUP: I32H18000380003 – CIG:81800853B0.”* si disponeva:

- di prendere atto ed approvare, ai sensi dell’art. 234, comma 2, del D.P.R. 207/2010, il Certificato di Regolare Esecuzione - CRE, emesso dall’Ing. Antonio Matucci, Direttore dei lavori delle opere di cui trattasi e firmato in segno di accettazione da parte dell’Impresa appaltatrice, senza che la stessa abbia avanzato richieste di sorta, e dal Rup Geom. Alessandro Lucchesi, con il quale lo stesso certifica che i lavori per lo spostamento dell’Unita’ Trattamento Aria a servizio dell’Ex Caserma dei VV.F di Prato, eseguiti dalla Ditta Soc. CO.AR.CO. CONSORZI ARTIGIANI COSTRUTTORI SOC. CONS. A.R.L con sede legale in Signa (FI), sono stati regolarmente eseguiti, ivi allegato a formarne parte integrante e sostanziale;
- di precisare che, come da Certificato di Regolare Esecuzione – CRE, ivi allegato a formarne parte integrante e sostanziale, resta il credito liquido dell’impresa in netti € 0,00 (zero) a tacitazione di ogni suo diritto ad avere, per i lavori di cui è oggetto il suddetto certificato.
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Geom. Alessandro Lucchesi del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell’Ente;

Preso atto che il codice CUP dell’intervento è il seguente: **I32H18000380003**;

Visto che nel rispetto della tabella di ripartizione degli incentivi, l'importo complessivo pari ad € **2.304,64** include l'importo di € **46,09** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini e l'importo di € **1.014,05** relativo ai Professionisti esterni all'Amministrazione, importi che sono da destinare alle finalità previste di cui all'art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019.

Visto l'art.3 comma 5 del Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche, approvato con Atto del Presidente n.87/2019, che recita *"ove intere fasi siano realizzate completamente dal personale dirigenziale, le relative quote di incentivo costituiscono economia anche ai fini delle relative rilevazioni contabili in bilancio"*, tenuto conto pertanto della quota incentivo di € **46,09** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini, si da atto che si rileva l'equivalente economia sull'impegno **n.2019/517/1**.

Visto altresì che ai sensi del regolamento l'art. 8 c. 5 stabilisce che qualora una delle prestazioni di cui all'art. 2 del presente regolamento, inerente ad un lavoro, un servizio o una fornitura, venga affidata in parte al personale interno dell'Amministrazione ed in parte a Professionisti esterni, le quote parti dell'incentivo corrispondenti alle attività non svolte dai dipendenti provinciali incrementano la quota del fondo di cui all'articolo 7, comma 2 del presente regolamento e pertanto si da atto che si rileva la seguente economia relativa ai Professionisti esterni all'amministrazione, pari ad € **1.014,05** sull'imp.2019/517/2 confluendo nel fondo art 7 comma 2 .

Dato atto che:

- la somma per incentivi funzioni tecniche risulta ammontare ad € **1.244,50** quale quota 80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, ai sensi art.113 comma 4 D.Lgs.50/2016, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- la somma per incentivi funzioni tecniche risulta ammontare ad € 576,16 quale quota 20% del fondo è da destinare alle finalità previste di cui all'art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019 confluirà a fondo con rilevazione della relativa economia, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/2**);

Dato atto, come da relazione del Rup, sottoscritta in data 29/04/2022 ed allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale:

- che le prestazioni di Collaboratore Amministrativo in capo all'Ing.Irene Serrau e al Sig. Carlo Cecchi sono state eseguite dalla Dott.ssa Elena Paoli;
- che le prestazioni di Collaboratore Tecnico in capo all'Arch. Nicola Serini sono state eseguite dal Geom. Alessandro Lucchesi;
- che tutte le prestazioni affidate ai dipendenti aventi titolo sono state eseguite senza errori e/o ritardi imputabili agli stessi;

Dato atto che si rende necessario liquidare la somma complessiva di € **1.244,50**, relativa alla quota d'incentivo pari all'80% del fondo, riguardante le fasi di programmazione, verifica, affidamento ed esecuzione dell' intervento in oggetto, procedendo al pagamento a favore dei soggetti di seguito elencati degli importi indicati:

Geom. Alessandro Lucchesi	€	507,02
Geom. Fabrizio Pelagatti	€	288,08
SUA Pistoia	€	230,46
Paoli Elena	€	115,23
Vannucci Cinzia	€	103,71
	€	1.244,50

Ritenuto pertanto opportuno provvedere alla liquidazione della somma di **€ 1.244,50** quale quota incentivo relativa all'80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, di cui al D.Lgs. n. 163/2006, a valere sul Bilancio di previsione 2022-2024 – Gestione residui - sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);

Dato atto inoltre che, ai fini del rispetto delle disposizioni sul “Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici” (Sistema SIOPE) la regolarizzazione contabile dell'importo di **€ 1.244,50** relativo agli incentivi per i dipendenti di questa amministrazione e per i dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia, avviene mediante ordinativo di pagamento vincolato ad ordinativo di incasso nel seguente modo:

- per i dipendenti di questa amministrazione:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di **€ 1.014,04** a valere sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di **€ 1.014,04** vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul capitolo 709/2 “Recuperi ai dipendenti ex art. 92 D.lgs 163/2006 incentivi (vedi cap. 312/4/U + 454/1/U)” - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 30.59.900;

-per i dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di **€ 230,46** a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 – Gestione residui – sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di **€ 230,46** vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 sul capitolo 709/3 “Fondi per incentivo personale stazione appaltante (V.Cap.3604/1/U)” - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 3.05.99.00;
- impegnando la somma complessiva di **€ 230,46** a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 sul Cap.3604/1 “ Trasferimenti correnti alla Provincia di Pistoia per servizi in convenzione – incentivi (V.Cap.709/3/E);

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio e Urbanistica dell'Ente;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012.

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale “*il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione*”;
- il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di prendere atto ed approvare la relazione del Rup, sottoscritta in data 29/04/2022 ed allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale in cui lo stesso dichiara:

- che le prestazioni di Collaboratore Amministrativo in capo all'Ing.Irene Serrau e al Sig. Carlo Cecchi sono state eseguite dalla Dott.ssa Elena Paoli;
- che le prestazioni di Collaboratore Tecnico in capo all'Arch. Nicola Serini sono state eseguite dal Geom. Alessandro Lucchesi;
- che tutte le prestazioni affidate ai dipendenti aventi titolo sono state eseguite senza errori e/o ritardi imputabili agli stessi;

Di dare atto altresì:

- che nel rispetto della tabella di ripartizione degli incentivi, l'importo complessivo pari ad **€ 2.304,64** include l'importo di **€ 46,09** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini e l'importo di **€ 1.014,05** relativo ai Professionisti esterni all'Amministrazione, importi che sono da destinare alle finalità previste di cui all'art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019.
- che l'art.3 comma 5 del Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche, approvato con Atto del Presidente n.87/2019, recita "*ove intere fasi siano realizzate completamente dal personale dirigenziale, le relative quote di incentivo costituiscono economia anche ai fini delle relative rilevazioni contabili in bilancio*", tenuto conto pertanto della quota incentivo di **€ 46,09** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini, si da atto che si rileva l'equivalente economia sull'impegno **n.2019/517/1**.
- che ai sensi del regolamento l'art. 8 c. 5 stabilisce che qualora una delle prestazioni di cui all'art. 2 del presente regolamento, inerente ad un lavoro, un servizio o una fornitura, venga affidata in parte al personale interno dell'Amministrazione ed in parte a Professionisti esterni, le quote parti dell'incentivo corrispondenti alle attività non svolte dai dipendenti provinciali incrementano la quota del fondo di cui all'articolo 7, comma 2 del presente regolamento e pertanto si da atto che si rileva la seguente economia relativa ai Professionisti esterni all'amministrazione, pari ad **€ 1.014,05** sull'Imp.2019/517/2, confluendo nel fondo.

Di precisare che:

- la somma per incentivi funzioni tecniche risulta ammontare ad **€ 1.244,50** quale quota 80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, ai sensi art.113 comma 4 D.Lgs.50/2016, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- la somma per incentivi funzioni tecniche risulta ammontare ad **€ 576,16** quale quota 20% del fondo è da destinare alle finalità previste di cui all'art.113 c.4 D.Lgs.50/2016 e nel rispetto del regolamento approvato con Atto del Presidente n.87 del 20.09.2019 confluirà a fondo con rilevazione della relativa economia, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/2**);

Di dare atto che si rende necessario liquidare la somma complessiva di **€ 1.244,50**, relativa alla quota d'incentivo pari all'80% del fondo, riguardante le fasi di programmazione, verifica, affidamento ed esecuzione dell' intervento in oggetto, procedendo al pagamento a favore dei soggetti di seguito elencati degli importi indicati:

Geom. Alessandro Lucchesi	€	507,02
Geom. Fabrizio Pelagatti	€	288,08
SUA Pistoia	€	230,46
Paoli Elena	€	115,23
Vannucci Cinzia	€	103,71
	€	1.244,50

Di provvedere alla liquidazione della somma di **€ 1.244,50** quale quota incentivo relativa all'80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, di cui al D.Lgs. n. 163/2006, a valere sul Bilancio di previsione 2022-2024 – Gestione residui - sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);

Di dare atto inoltre che, ai fini del rispetto delle disposizioni sul “Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici” (Sistema SIOPE) la regolarizzazione contabile dell'importo di **€ 1.244,51** relativo agli incentivi per i dipendenti di questa amministrazione e per i dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia, avviene mediante ordinativo di pagamento vincolato ad ordinativo di incasso nel seguente modo:

• - per i dipendenti di questa amministrazione:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di **€ 1.014,04** a valere sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di **€ 1.014,04** vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul capitolo 709/2 “Recuperi ai dipendenti ex art. 92 D.lgs 163/2006 incentivi (vedi cap. 312/4/U + 454/1/U)” - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 30.59.900;

-per i dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di **€ 230,46** a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 – Gestione residui – sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2019/517/1**);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di **€ 230,46** vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 sul capitolo 709/3 “Fondi per incentivo personale stazione appaltante (V.Cap.3604/1/U)” - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 3.05.99.00;
- impegnando la somma complessiva di **€ 230,46** a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 sul Cap.3604/1 “ Trasferimenti correnti alla Provincia di Pistoia per servizi in convenzione – incentivi (V.Cap.709/3/E);

Di dare atto:

- che il pagamento degli incentivi al personale di questa amministrazione verrà effettuato direttamente dal Servizio Organizzazione e Risorse Umane, con accreditamento in busta paga ai dipendenti sopra individuati, non appena apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane provvederà, in sede di erogazione degli incentivi di progettazione di cui al presente atto, alla quantificazione e corretta imputazione del compenso e relativi oneri a valere sui rispettivi capitoli di competenza;
- che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane, provvederà a tener conto della presente liquidazione in sede di quantificazione delle risorse di cui all'art. 15, c. 1, lett. k) del C.C.N.L. 01/04/1999 (“Incentivi da specifiche disposizioni di legge”);

- che la quota parte del 20% del fondo da destinare alle finalità previste dall'art. 93, c. 7, quater del D.Lgs. 163/2006, pari ad **€ 576,16** confluirà a fondo con rilevazione della relativa economia sull'Imp.2019/517/2, con riferimento al Bilancio di Previsione 2022.

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio e Urbanistica dell'Ente;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L.;

Il Direttore dell'Area Tecnica
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Accertamento	2022 E 709/2 3.05.00	8055	1.014,04
Accertamento	2022 E 709/3 3.05.00		230,46
Economia su Imp	2022 U 22440/9 04.02.2		46,09
Economia su Imp	2022 U 22440/9 04.02.2		1.014,05
Diminuzione	2022 U 22440/9 04.02.2		230,46
Sub Impegno	2022 U 22440/9 04.02.2		230,46
Impegno	2022 U 3604/1 10.05.1	2027	230,46

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Nota RUP Incentivi COARCO_signed 0CA649640DA899C2F0A4F61E3A8DCE83A20B28F15B313DD764F2DC080B053EAD	Nota RUP Incentivi COARCO_signed.pdf	23/05/2022
Ripartizione fondo incentivi ED9B91F5956CC14F9A80C19A353F6B4E83DB4E06A39FAB06170FA45D0230CA05	Ripartizione fondo incentivi.pdf	23/05/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Nota RUP Incentivi COARCO_signed 0CA649640DA899C2F0A4F61E3A8DCE83A20B28F15B313DD764F2DC080B053EAD	Nota RUP Incentivi COARCO_signed.pdf	23/05/2022
Ripartizione fondo incentivi ED9B91F5956CC14F9A80C19A353F6B4E83DB4E06A39FAB06170FA45D0230CA05	Ripartizione fondo incentivi.pdf	23/05/2022

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023