



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 749 del 27/05/2022

Oggetto: **Verifica Biennale della Messa a Terra degli Istituti Scolastici e degli Immobili della Provincia di Prato. - Liquidazione della Fattura n. 1222299067 dell'11/05/2022 emessa dalla Ditta TUV ITALIA S.R.L. CIG: Z6133346AF**

IL DIRETTORE DELL'AREA

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";
- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione";
- l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 1472 del 05/11/2021 avente ad oggetto *“Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la Verifica Biennale della Messa a Terra degli Istituti Scolastici e degli Immobili della Provincia di Prato. - Affidamento alla Ditta TUV ITALIA S.R.L. CIG: Z6133346AF”* con la quale veniva stabilito, tra l’altro, quanto segue:

- Di affidare l’intervento in oggetto a favore della Ditta TUV ITALIA SRL con sede in Milano (MI) Via Mauro Macchi, 27 - Codice Fiscale/Partita IVA N. 08922920155, ai sensi del vigente regolamento generale per l’attività contrattuale dell’ente, nonché dell’art. 36 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, per un importo netto pari ad € 10.500,00 oltre IVA di legge al 22% pari a € 2.310,00 quindi per complessivi € 12.810,00;
- Di impegnare la somma complessiva pari ad € **12.810,00** IVA al 22% di legge compresa, in favore della Ditta TUV ITALIA SRL con sede in Milano (MI) Via Mauro Macchi, 27 - Codice Fiscale/Partita IVA N. 08922920155, ai sensi del vigente regolamento generale per l’attività contrattuale dell’ente, nonché dell’art. 36 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii , che trova copertura finanziaria con riferimento al Bilancio di Previsione 2021/2023 con le seguenti modalità:
 - Annualità 2021:
 - € 2.440,00 sul Cap. 936/1 “Manutenzione ordinaria immobili provinciali”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008;
 - € 3.660,00 sul Cap. 1940/1 “Manutenzione ordinaria istituti scolastici ”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008;
 - Annualità 2022:
 - € 915,00 sul Cap. 936/1 “Manutenzione ordinaria immobili provinciali”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008;
 - € 5.795,00 sul Cap. 1940/1 “Manutenzione ordinaria istituti scolastici ”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008;
- Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di cui al presente atto, è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente di ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell’ente;

Richiamato il Contratto del 17/12/2021 - Reg. n. 90 del 21/12/2021;

Vista la Fattura n. 122299067 dell’ 11/05/2022 (Prot. Prov. n. 5508 del 12/05/2022) emessa dalla Ditta TUV ITALIA SRL con sede in Milano (MI), dell’importo complessivo di € **7.930,00** , di cui € **6.500,00** per imponibile ed € **1.430,00** per IVA al 22% relativa alla verifica di cui trattasi;

Richiamata l’attestazione della regolarità della prestazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite, rilasciata in data 12/05/2022 dal **Geom. Alessandro Lucchesi** in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Dato atto:

- che il codice CIG è il seguente: **Z6133346AF**;
- che la Ditta **TUV ITALIA SRL** con sede in Milano (MI) ha rilasciato la dichiarazione circa il Conto Corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall’art. 3, c. 7., della L. 136/2010 come da nota (Ns. Prot. n. 11122 del 01/10/2021), depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della Ditta **TUV ITALIA**

SRL con sede in Milano (MI) come risulta dal DURC on-line Prot. INAIL_31338645 con scadenza 07/06/2022, depositato in atti;

- che in virtù delle disposizioni di cui all'art. 1, c. 629, lett. b) della Legge di Stabilità 2015 si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta ad **€ 1.430,00**;

Ritenuto pertanto necessario liquidare l'importo complessivo di **€ 7.930,00** di cui **€ 6.500,00** per imponibile ed **€ 1.430,00** per IVA al 22% come alla sopra citata Fattura n. 1222299067 dell' 11/05/2022 (Prot. Prov. n. 5508 del 12/05/2022) emessa dalla Ditta TUV ITALIA SRL con sede in Milano (MI), relativa alla verifica di cui trattasi, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 con la seguente modalità:

- **€ 1.982,50** sul Cap. 936/1 "Manutenzione ordinaria immobili provinciali", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**Imp. 2021/666**);
- **€ 3.660,00** sul Cap. 1940/1 "Manutenzione ordinaria istituti scolastici ", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**Imp. 2021/667**);
- **€ 2.287,50** sul Cap. 1940/1 "Manutenzione ordinaria istituti scolastici ", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**Imp. 2022/110**);

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale "*il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione*";
- il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di prendere atto dell'attestazione della regolarità della prestazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite, rilasciata in data 12/05/2022 dal **Geom. Alessandro Lucchesi** in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

3. Di liquidare l'importo complessivo di **€ 7.930,00** di cui **€ 6.500,00** per imponibile ed **€ 1.430,00** per IVA al 22% come alla sopra citata Fattura n. 1222299067 dell' 11/05/2022 (Prot. Prov. n. 5508 del 12/05/2022) emessa dalla Ditta TUV ITALIA SRL con sede in Milano (MI), relativa alla verifica di cui trattasi, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 con la seguente modalità:

- **€ 1.982,50** sul Cap. 936/1 "Manutenzione ordinaria immobili provinciali", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**Imp. 2021/666**);
- **€ 3.660,00** sul Cap. 1940/1 "Manutenzione ordinaria istituti scolastici ", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.008 (**Imp. 2021/667**);
- **€ 2.287,50** sul Cap. 1940/1 "Manutenzione ordinaria istituti scolastici ", Piano

4. Di dare indicazione affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato quale conto corrente “dedicato” ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010;

5. Di dare atto che in virtù delle disposizioni di cui all’art 1, c. 629, lett. b), della Legge di Stabilità 2015 si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d’imposta trattenendo direttamente l’importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all’erario, con la precisazione che l’importo IVA da trattenere ammonta ad € **1.430,00**;

6. Di dare atto altresì che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell’Ente;

7. Di partecipare il presente atto all’Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 7.930,00 con Liquidazione contabile n. 902 del 23/05/2022

Capitolo	936 /1	Codice	1.01.05.03	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI PROVINCIALI	101.507,70 (1.982,50)
Impegno	2021/666	Atto A/DD/2021/1472 efficace dal 08/11/2021		Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la Verifica Biennale della Messa a Terra degli Istituti Scolastici e degli Immobili della Provincia di Prato. - Affidamento alla Ditta TUV ITALIA S.R.L. CIG: Z16133346AF.	(1.982,50)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z6133346AF	
Beneficiario					Importo
13926	TUV Italia Srl				1.982,50
Documento		Del	Scadenza	Importo	
Codice CUP:			Codice CIG: Z6133346AF		

FA 1222299067	11/05/2022	11/06/2022	1.982,50
Oggetto	Codice Cliente 5010880434 (Prot. 5508 del 12/05/2022)		

Capitolo	1940 /1	Codice	1.02.01.03	MANUTENZIONE ORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI (F.DI STATO V.CAP. 107/E)	411.925,50 (5.947,50)
Impegno	2021/667	Atto A/DD/2021/1472 efficace dal 08/11/2021		Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la Verifica Biennale della Messa a Terra degli Istituti Scolastici e degli Immobili della Provincia di Prato. - Affidamento alla Ditta TUV ITALIA S.R.L. CIG: Z16133346AF.	(3.660,00)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z6133346AF	
Beneficiario					Importo
13926	TUV Italia Srl				3.660,00
Documento		Del		Scadenza	Importo
Codice CUP:				Codice CIG: Z6133346AF	
FA 1222299067	11/05/2022	11/06/2022	3.660,00		
Oggetto	Codice Cliente 5010880434 (Prot. 5508 del 12/05/2022)				
Impegno	2022/110	Atto A/DD/2021/1472 efficace dal 08/11/2021		Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la Verifica Biennale della Messa a Terra degli Istituti Scolastici e degli Immobili della Provincia di Prato. - Affidamento alla Ditta TUV ITALIA S.R.L. CIG: Z16133346AF.	(2.287,50)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z6133346AF	
Beneficiario					Importo
13926	TUV Italia Srl				2.287,50
Documento		Del		Scadenza	Importo
Codice CUP:				Codice CIG: Z6133346AF	
FA 1222299067	11/05/2022	11/06/2022	2.287,50		
Oggetto	Codice Cliente 5010880434 (Prot. 5508 del 12/05/2022)				

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Regolarità Prestazione 2021_signed.pdf 4C6B978D6487CCF47DCA0B2294FD0E5C86E972488B926E30392997253F4D8835	Regolarità Prestazione 2021_signed.pdf	26/05/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Regolarità Prestazione 2021_signed.pdf 4C6B978D6487CCF47DCA0B2294FD0E5C86E972488B926E30392997253F4D8835	Regolarità Prestazione 2021_signed.pdf	26/05/2022

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023