

# PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Risorse Umane

# Determina Dirigenziale n° 666 del 12/05/2022

Oggetto: Formazione del personale. Partecipazione al webinar "I calcoli per le assunzioni delle province e città metropolitane" organizzato da Publika Srl. Liquidazione fattura.

## Il Dirigente

**Visto** il decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed, in particolare, l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Visto e richiamato** il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, e successive modifiche sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Vista la Legge 30 dicembre 2021, n. 234;

**Visto** il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";

**Vista** la Delibera di Consiglio n. 7 del 28.03.2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 28.03.2022 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione";

**Visto** l'Atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione";

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 402 del 17.03.2022, avente ad oggetto: "Formazione del personale. Partecipazione al webinar "I calcoli per le assunzioni delle città province e città metropolitane" organizzato da Publika Srl. Impegno di spesa."

**Dato atto** che con la suddetta determinazione è stato assunto l'impegno di spesa n. 2022/288 per € 225,00 sul capitolo 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Finanziario 1.03.02.04.999, in favore di Publika srl, Via Pascoli, 3 - 46049 Volta Mantovana (Mn) - C.F. e P.IVA 02213820208, per la partecipazione di n. 2 dipendenti al webinar in oggetto;

Rilevato che la suddetta attività formativa si è regolarmente svolta;

**Preso atto** che, a causa dell'assenza al webinar di n. 1 partecipante inizialmente previsto, Publika Srl ha provveduto all'emissione della fattura alle condizioni previste per un solo partecipante;

#### Dato atto che:

- i corsi/convegni/seminari o altre tipologie di formazione comunque denominate non sono configurabili come appalti di servizi e che pertanto, per il loro acquisto, non è prevista la richiesta del CIG;
- in considerazione del paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 intitolata "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" ed è pertanto da ritenersi esente dall'adempimento degli obblighi legati alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva del creditore attraverso la procedura DURC ON LINE come da documento INPS\_29737712, richiesto in data 8.2.2022 e con scadenza validità 8.6.2022, acquisito in atti d'ufficio:

Vista la fattura n. 1143/PA del 15.4.2022, Prot. n. 4456 del 17.4.2022, dell'importo complessivo di € 150,00;

**Ritenuto**, per quanto sopra riportato, di procedere a liquidare la fattura n. 1143/PA del 15.4.2022, data da imponibile di € **150,00** (esente IVA, art. 10 D.P.R. n. 633/72) in favore di Publika srl, Via Pascoli, 3 - 46049 Volta Mantovana (Mn) - C.F. e P.IVA 02213820208, sul cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, la regolarità della documentazione comprovante il diritto del creditore ed altresì la regolarità della prestazione e la sua rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**Dato atto** che, nell'adozione del presente atto non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

**Tenuto conto** che spetta al servizio Finanziario effettuare i controlli, e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.lqs 267/00:

### **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- **1)** di liquidare la fattura n. 1143/PA del 15.4.2022, data da <u>imponibile</u> di € **150,00** (esente IVA, art. 10 D.P.R. n. 633/72) in favore di Publika srl, Via Pascoli, 3 46049 Volta Mantovana (Mn) C.F. e P.IVA 02213820208, a valere sull'ipg. 2022/288, assunto per € 225,00 sul cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999;
- **2) trasmettere** il presente atto al servizio finanziario perché effettui, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i dovuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'articolo 184, comma 3 e 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 3) di dare atto che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Marco Martelli;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online della Provincia di Prato.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

# Il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad  $\in$  150,00 con Liquidazione contabile n. 776 del 11/05/2022

				orso convegno/Webinar // in materia di "I calcoli per le assunzioni delle Province e Città etropolitane" Det n. 402 del 17/03/2022 (Prot. 4456 del 17/04/2022)			
FA 1143/PA			15/04/2022	17/05/2022		150,00	
Codice CUP:				Codice CIG: PRESTAZIONI			
Documento			Del	Scadenza		Importo	
10745	45 PUBLIKA S.R.L.			150,00			
CUP Impegno:  Beneficiario				CiG impegno.	Importo		
CLID Impogno:				Impegno di spesa. CIG Impegno:			
<b>Impegno 2022/288</b> Atto A/D		D/2022/402 efficace dal 18/03/2022 Formazione del personale. Partecipazione al webinar "I per le assunzioni delle città province e città metropolitan organizzato da Publika Srl.			(150,00)		
Capitolo	343	Codice	1.01.02.03	SPESE PER LA FORMAZIO AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE PROVINCIALE -QUOTA CCNL	•	10.000,00 (150,00)	

# Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA codice fiscale BNCRSL66S42G713B num.serie: 154512104105723657742788215384914569205 emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023