



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 651 del 10/05/2022

Oggetto: **Liquidazione fatture relative all'acquisto di alcuni articoli di cancelleria presso Pratocarta;**

IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTA la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione".

VISTA la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione";

VISTE le determine n. 1871/20 e 1548/21 con cui abbiamo provveduto ad impegnare, a favore della ditta PRATOCARTA Via A. Papi, 31/33 59100 Prato, P.I. 02012200974 i seguenti importi:

- € 1106,24 impegno 20/744 CIG ZF32FF3558;

- € 208,38 impegno 21/683 CIG ZB933EDBCF;

VISTE le seguenti fatture emesse dalla Ditta PRATOCARTA Via A. Papi, 31/33 59100 Prato, P.I. 02012200974:

- 1/1176 del 30 Aprile 2022 di € 1106,24

- 1/1177 del 30 Aprile 2022 di € 208,38

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la dipendente Bianco Gabriella, amministrativo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio;

DATO ATTO che: non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012"

CONSIDERATO che la prestazione è stata eseguita nel rispetto dei termini e delle modalità concordate e risponde ai requisiti richiesti;

RITENUTO pertanto, di poter procedere alla liquidazione sull'impegno assunto, avendo riscontrato la regolarità della prestazione ricevuta dall'Ente ai sensi e per gli effetti dell'art.184, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva del fornitore attraverso la procedura DURC ON LINE depositato in atti;

DATO ATTO che, è pervenuta la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui la società Maggioli s.p.a. s'impegna a rispettare gli obblighi in tema di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010, fornendo gli estremi del conto corrente dedicato;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il combinato disposto dagli artt. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 190 del D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

di liquidare, per i motivi espressi in premessa, la somma complessiva di € 1314,62 a favore della Ditta PRATOCARTA Via A. Papi, 31/33 59100 Prato, P.I. 02012200974:

di imputare la spesa di € 1314,62 iva compresa relativa all'acquisto in oggetto sull'esercizio di previsione 2022, gestione residui, sul cap. 320/15 "libri e riviste" Piano Finanziario 1.03.01.01.001, come segue:

- € 1106,24 impegno 20/744 CIG ZF32FF3558 sul cap. 320/15 "libri e riviste" Piano Finanziario 1.03.01.01.001

- € 208,38 impegno 21/683 CIG ZB933EDBCF sul cap 1721 "ACQUISTO BENI DI CONSUMO IN MATERIA CORPO POLIZIA PROVINCIALE" Piano Finanziario 1.03.01.02.001;

di effettuare il pagamento a favore della Ditta PRATOCARTA Via A. Papi, 31/33 59100 Prato, P.I. 02012200974 tramite bonifico sul c/c corrente dedicato;

di provvedere agli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

di inviare il presente atto all'ufficio competente del Settore Servizi Finanziari al fine del controllo di cui all'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023