



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Affari Generali e provveditorato

### **Determina Dirigenziale n° 641 del 09/05/2022**

Oggetto: **Servizio Affari Legali – Riversamento ruoli GENNAIO 2022. Sanzioni amministrative pecuniarie in materia ambientale. Accertamento entrate e impegno per commissione Agenzia Entrate – Riscossione.**

Il Dirigente

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla Dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare gli artt. 178 e ss. sull'accertamento delle entrate;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";

**VISTI** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 ;

**VISTA** la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione".

**VISTA** la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI:**

- l'Atto del Presidente della Provincia n. 33 del 28.04.2022 che approva, con valenza a decorrere dal giorno 1 maggio 2022, lo schema macro-organizzativo delle Provincia di Prato così come descritto nell'All.1, nonché l'elenco delle macro-funzioni afferenti alle Aree così come riportato nell'All.2 allo stesso Atto;
- il decreto n. 6 del 29.04.22 del Segretario Generale, mediante il quale il personale è assegnato alle Aree;
- la determinazione dirigenziale n. 609 del 02.05.2022 mediante la quale l'Area Amministrativa è articolata in Servizi, sono approvate le rispettive funzioni ed è assegnato il personale ai Servizi;

**VISTI:**

- il Regolamento Generale delle Entrate, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 126 del 17.12.2003 e ss. mm.;
- l'art. 33 e ss. del Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 17 del 20.05.2019;

**RICHIAMATI** il D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 "Norme in materia ambientale" e il D. Lgs 209/2003 "Attuazione della Direttiva 200/53/CE relativa ai veicoli fuori uso", le cui violazioni sono di competenza della Provincia, che ha diritto altresì alla riscossione dei relativi proventi;

**VISTA** L. 24.11.1981 n. 689 "Modifiche al sistema penale", in particolare l'art. 27 (Esecuzione forzata), in base al quale, "[...] decorso inutilmente il termine per il pagamento, l'autorità che ha emesso l'ordinanza ingiunzione procede alla riscossione delle somme dovute in base alle norme previste per l'esazione delle imposte dirette, trasmettendo il ruolo all'intendenza di finanza che lo dà in carico all'esattore per la riscossione in un'unica soluzione, senza l'obbligo del non riscosso come riscosso [...]. Gli esattori, dopo aver trattenuto l'aggio nella misura del 50 % rispetto a quella ordinaria e comunque non superiore al 2% delle somme riscosse, effettuano il versamento delle somme medesime ai destinatari dei proventi [...]

**VISTA** la Legge 2 dicembre 2005 n. 248 (di conversione, con modificazioni, del D.L. 30 settembre 2005 n. 203) "Misure di contrasto all'evasione fiscale e disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria. - Disposizioni in materia di servizio nazionale della riscossione", con la quale il sistema della riscossione nazionale è passato sotto il controllo pubblico e le attività di riscossione sono state attribuite all'Agenzia delle Entrate che le esercita per il tramite di Equitalia dal 1/10/2006;

**VISTA** l'attuale normativa, in particolare l'art. 1 del D.L. n.193/2016 che ha disposto:

1. dal 1° luglio 2017, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia, fatta eccezione per Equitalia Giustizia;
2. dalla medesima data l'attribuzione all'Agenzia delle Entrate di cui all'articolo 62 del D.Lgs. 30/07/1999, n. 300 delle funzioni relative alla riscossione nazionale delle entrate pubbliche, di cui all'articolo 3, comma 1, del D.L. 30/09/2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2/12/2005, n. 248;
3. che le citate funzioni siano svolte dall'Agenzia delle Entrate attraverso la denominata Agenzia delle Entrate-Riscossione, ente pubblico economico strumentale, appositamente costituito, dotato di autonomia organizzativa, patrimoniale, contabile e di gestione e sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'economia e delle finanze;
4. il subentro a titolo universale di tale ente strumentale, nei rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, delle società del Gruppo Equitalia con l'assunzione dello stesso della qualifica di agente della riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al titolo I, capo II, e al titolo II, del D.P.R. 29/09/1973, n. 602;

**VISTA** la Delibera del Consiglio Provinciale n. 14 del 30.08.2017 avente oggetto: Area Amministrativa- Riscossione. Delega esercizio delle funzioni e delle attività della riscossione coattiva a Agenzia delle Entrate -Riscossione e Riscossione Sicilia;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**VISTA** la documentazione resa disponibile con accesso dal sito dell’Agenzia delle Entrate Riscossione relativa ai riversamenti del mese di GENNAIO 2022, inviata dal Servizio finanziario e conservata agli atti dell’ufficio;

**PRESO ATTO** dei provvisori in entrata derivanti dalla riscossione tramite ruoli delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione della normativa ambientale sopra richiamata per un totale di € 9.067,81, suddiviso come da tabella allegata in forma riservata - a tutela dei dati personali dei trasgressori e/o obbligati in solido a norma del Reg. UE n. 2016/679 e del Dlgs. 101/2018 sopra richiamati - parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DATO ATTO** che per la riscossione delle somme di cui ai ruoli antecedenti al 2015 – per un totale di € 8.914,70 e come da dettaglio di cui alla tabella allegata - i cui accertamenti sono confluiti nel conto del patrimonio come da Determinazione dirigenziale n. 206 del 16.02.2021” Rendiconto esercizio 2020: ricognizione residui attivi e passivi, ai sensi dell’art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011”, si provvede ad assumere distinti accertamenti di entrata nel bilancio di previsione 2021 sul Cap. 419 “Sanzioni in materia di smaltimento dei rifiuti di cui al Dlgs. 152/06” del Bilancio di Previsione 2022, P. F. 3.02.03.01.002 “Proventi da multe e sanzioni per violazione delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese” e sul Cap. 419/1 “Sanzioni in materia di smaltimento dei rifiuti di cui al Dlgs. 152/06 - Famiglie”, Titolo III, Tipologia 2, del Bilancio di Previsione 2022, P. F. 3.02.02.01.002 “Proventi da multe e sanzioni per violazione delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie” e sul Cap. 423/3 “sanzioni per violazioni norme sugli impianti termici” P. F. 3.02.02.01.002 ;

**DATO ATTO** che si procederà, di conseguenza, alla corrispondente riduzione del credito iscritto nello stato patrimoniale di cui all’Allegato C della Determinazione n. 206 del 16.02.2021 sopra citata per il medesimo importo, ossia € 8.914,70;

**DATO ATTO** che per il riversamenti seguenti, per un totale di € 153,11, risultano già iscritti a bilancio i relativi accertamenti come da tabella allegata:

- acc. n. 2015/359/13, (numero sospeso di tesoreria 22/2022), riversamento di € 31,38;
- acc. n. 2015/456/2, (numero sospeso di tesoreria 80/2022), riversamento di € 54,45;
- acc. n. 2015/456/4, (numero sospeso di tesoreria 80/2022), riversamento di € 67,28;

**TENUTO CONTO** altresì del Decreto Legislativo 13 aprile 1999, n. 112 "Riordino del servizio nazionale della riscossione, in attuazione della delega prevista dalla legge 28 settembre 1998, n. 337" in particolare dell’art. 17 riguardante la remunerazione del servizio dell’attività dei concessionari;

**CONSIDERATO** di provvedere alla regolarizzazione delle commissioni di riscossione già trattenute da Agenzia delle Entrate Riscossione per le somme indicate nella tabella allegata;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell’art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

**1) DI ACCERTARE in entrata** le somme nette riscosse tramite ruoli, a titolo di sanzione amministrativa per violazione della normativa in materia ambientale, nei confronti dei debitori di cui alla tabella allegata in forma riservata - a tutela dei dati personali dei sanzionati come da normativa citata - parte integrante e sostanziale del presente atto, riversate dall’Agenzia Entrate- Riscossione per il mese di GENNAIO 2022 a valere sul Bilancio di Previsione 2022, per un totale di € 9.067,81 come segue:

- € 8.914,70 - di cui € 8.880,10 sul Cap. 419 “Sanzioni in materia di smaltimento dei rifiuti di cui al Dlgs. 152/06”, “Proventi da multe e sanzioni per violazione delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese” P. F. 3.02.03.01.002 ed € 34,60 sul Cap. 423/3 “sanzioni per violazioni norme

Documento sottoscritto con firma digitale. L’originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all’art. 3 del D.Lgs 39/1993.

sugli impianti termici” P. F. 3.02.02.01.002 - provvedendo alla corrispondente riduzione del credito iscritto nello stato patrimoniale di cui all'allegato C delle entrate confluite nel conto del patrimonio di cui alla determinazione n. 206 del 16.02.2021” Rendiconto esercizio 2020: ricognizione residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011”;

- € 153,11 sul Cap. 419 “Sanzioni in materia di smaltimento dei rifiuti di cui al Dlgs. 152/06”, “Proventi da multe e sanzioni per violazione delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese” P. F. 3.02.03.01.002 quale somma già accertata a bilancio come indicato nella tabella allegata e qui di seguito riportato:

- acc. n. 2015/359/13, (numero sospeso di tesoreria 22/2022), riversamento di € 31,38;

- acc. n. 2015/456/2, (numero sospeso di tesoreria 80/2021), riversamento di € 54,45;

- acc. n. 2015/456/4, (numero sospeso di tesoreria 80/2021), riversamento di € 67,28;

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza, dando mandato allo stesso per la regolarizzazione delle commissioni di riscossione mediante l'emissione di reversale vincolata al mandato per l'importo indicato;

**3) DI DARE ATTO** che il presente atto è formato nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa, a norma dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**4) DI DARE ATTO** che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Claudia Fresi e il responsabile del provvedimento finale è la Dott.ssa Rossella Bonciolini e che, nell'adozione del presente atto, è stato rispettato quanto previsto dall'art. 6 bis della medesima legge;

**5) DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio *on line* della Provincia di Prato, salvo l'allegato al medesimo in ottemperanza al D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 e al Regolamento UE 2016/679.

*Il Direttore del Servizio Affari Generali*  
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11700	769,99
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11701	787,37
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11702	923,97
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11703	769,95
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11704	1.079,86

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Accertamento	2022 E 419 3.02.00	13784	149,70
Accertamento	2022 E 423/3 3.02.00	14021	34,60
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	13906	66,56
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11700	770,23
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11701	787,71
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11702	924,49
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11703	770,20
Accertamento	2022 E 419 3.02.00	11704	1.080,07

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>ALLEGATO RUOLI GENNAIO 2022.pdf</b>	ALLEGATO RUOLI GENNAIO 2022.pdf	09/05/2022
77D244396459CC7889AD7FE68345BCE399A84F39C7A9DF136B0FF435CFBB8B1F		

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023