



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Risorse Umane

### **Determina Dirigenziale n° 639 del 09/05/2022**

**Oggetto: Rimborso competenze e oneri alla città Metropolitana di Milano per il comando parziale della dipendente matricola 8167 presso la Provincia di Prato dal 31.12.2021 al 28.02.2022. Liquidazione**

Il Dirigente/Il Responsabile del Procedimento

**Visto** il decreto del Presidente della Provincia n. 16/2022 mediante il quale alla sottoscritta è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed, in particolare, l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Visto** e richiamato il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, e successive modifiche sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

**Visto** il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";

**Vista** la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di Bilancio per l'anno 2022);

**Vista** la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione".

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione

**Visto** e richiamato la determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa n. 135 del

04.02.2020 avente ad oggetto "Area Amministrativa. Attribuzione di funzioni e attività a decorrere dal 10.02.2020";

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1849 del 23/12/2021 con la quale è stato attivato il comando della dipendente matricola 8167 presso la Città Metropolitana di Milano per il periodo dal 31.12.2021 al 28.02.2022 presso il nostro ente, e con il quale è stato assunto il relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2021 – 2023 - Annualità 2022 per € 5.837,63, imputando la spesa al capitolo di uscita di seguito precisato:

- Capitolo 512 "Fondo per personale comandato" Piano dei Conti 1.09.01.01.001 Impegno 2022/145;

**Richiamato** l'art. 70 c. 12 del D.Lgs 165/2001 ai sensi del quale l'Ente che utilizza funzionalmente il personale comandato è tenuto a rimborsare all'Ente di appartenenza il trattamento fondamentale;

**Preso atto** della nota ns. prot. n. 4852 del 27.04.2022 con la quale la Città Metropolitana di Milano chiede il rimborso della spesa sostenuti per la dipendente matricola 8167 quantificata complessivamente in € **5.367,14=**, di cui:

- € 4.144,21 = per competenze;
- € 1005,75 = per CPDEL;
- € 199,22 = per TFR;
- € 17,96 = per INAIL;

**Dato atto** che con la stessa nota si comunica l'imponibile IRAP pari a € 4.225,86 su cui si provvederà a versare la relativa imposta, come disposto dal D.Lgs. 446/97 e successive integrazioni e modificazioni;

**Dato atto** che l'ufficio ha provveduto a verificare la corrispondenza della somma richiesta, rispetto a quanto dovuto a titolo di rimborso per il comando in oggetto;

**Dato atto** che, nell'adozione del presente atto non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

**Tenuto conto** che spetta al servizio Finanziario effettuare i controlli, e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.lgs 267/00;

## DETERMINA

**1. di liquidare** alla Città Metropolitana di Milano l'importo complessivo di € **5.367,14=** per il rimborso relativo al comando della dipendente matricola 8167, come richiesto con nota ns. n. 4852 del 27.04.2022 conservata in atti d'ufficio a valere sui seguenti impegni contabili:

-cap 512 "Fondo per personale comandato" Piano dei Conti 1.09.01.01.001 Impegno 2022/145

**2. di procedere** al versamento di € **5.367,14=** tramite girofondo in contabilità speciale presso Banca d'Italia n. 60133 intestato Città Metropolitana di Milano, con causale "Rimborso comando Serrau 31.12.2021-28.02.2022";

**3. trasmettere** il presente atto al servizio finanziario perché effettui, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i dovuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'articolo 184, comma 3 e 4, del D.Lgs. 267/2000;

**4. di dare atto** che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Del Colombo;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**5. di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online della Provincia di Prato.

**Il Direttore dell'Area Amministrativa**  
***Dott.ssa Rossella Bonciolini***

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023