



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Staff amministrativo ai Servizi Tecnici

Determina Dirigenziale n° 630 del 05/05/2022

Oggetto: AREA TECNICA. Noleggio Biennale dell'impianto di allarme di Palazzo Massai e manutenzione ordinaria a straordinaria degli impianti di allarme di edifici di proprietà della Provincia. Rata 1° TRIM. 2022 - Liquidazione Fattura n. 3456 del 26/04/2022 emessa dalla Ditta "PRATO ALLARMI" s.r.l. di Sesto Fiorentino (FI). CIG Z7B2EB57AA

IL DIRETTORE

Autorizzato:

- dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 16 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 28.04.2022 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";

- l'atto del Presidente n. 23 del 31/03/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione”;
- l'atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022 “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione

Richiamata la determinazione n. 1369 del 15/10/2020 con la quale, fra l'altro, veniva stabilito quanto segue:

- di affidare, tenendo conto della relazione del RUP, il noleggio Biennale dell'impianto di allarme di Palazzo Massai e della manutenzione ordinaria a straordinaria degli impianti di allarme di Palazzo Massai, Palazzo Banci e dell'Archivio in via del Ceppo Vecchio di proprietà della Provincia, ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché ai sensi del citato articolo 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, per un importo netto pari ad € 2.548,00, oltre ad € 560,56 per IVA al 22%, per un totale complessivo di € **3.108,56** a favore della Ditta **Pratoallarmi** di Sesto F.no (FI);
- di impegnare la somma complessiva di € 3.108,56 IVA al 22% compresa, a favore della Ditta Pratoallarmi di Sesto F.no (FI), C.F.01546610971, provvisoriamente a valere sul capitolo sotto indicato in attesa della variazione di bilancio, ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché ai sensi del citato articolo 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, a valere sul Bilancio di Previsione 2020-2022 – come segue:
 - € 919,88 (200,00 costi di ripristino + 430,00 costi di manutenzione +124,00 per 2 mesi di canone + IVA) sull'annualità 2020 - Cap. 936/1 “Manutenzione Ordinaria Immobili Provinciali”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.004;
 - € 1.432,28 (744 per 12 mesi di canone + 430,00 costi di manutenzione + IVA) sull'annualità 2021 - Cap. 936/1 “Manutenzione Ordinaria Immobili Provinciali”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.004;
 - € 756,40 (62 per 10 mesi di canone + IVA) sull'annualità 2022 Cap. 936/1 “Manutenzione Ordinaria Immobili Provinciali”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.09.004;
- di dare atto che si procederà a seguito della Variazione di Bilancio alla riallocazione delle risorse con successivo apposito provvedimento;
- di dare atto altresì che Responsabile del Procedimento è l'Ing. Elisa Gorgai dipendente del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Richiamata altresì la Determinazione n. 1624 del 30/11/2020, con la quale si è stabilito di procedere alla riallocazione delle risorse a valere sul Bilancio di Previsione 2020-2022 come segue:

- riallocare la somma di € 919,88 (200,00 costi di ripristino + 430,00 costi di manutenzione +124,00 per 2 mesi di canone + IVA) impegnata con la Det. 1369/2020 a favore della Ditta Pratoallarmi di Sesto F.no (FI) dal Cap. 936/1 (Imp. 2020/531), sull'annualità 2020 al Cap. 929 “Utilizzo beni di terzi”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.07.008;
- riallocare la somma di € 1.432,28 (744 per 12 mesi di canone + 430,00 costi di manutenzione + IVA) impegnata con la Det. 1369/2020 a favore della Ditta Pratoallarmi di Sesto F.no (FI), dal Cap. 936/1 (Imp. 2021/83) sull'annualità 2021 al Cap. 929 “Utilizzo beni di terzi”, Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.07.008;
- riallocare la somma di € 756,40 (62 per 10 mesi di canone + IVA) impegnata con la Det. 1369/2020 a favore della Ditta Pratoallarmi di Sesto F.no (FI) sull'annualità 2022, dal Cap. 936/1 (Imp. 2022/24) al Cap. 929 “Utilizzo beni di terzi”, Piano

Visto che con determina n. 1263/2021 si da atto, tra l'altro, che il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente sostituisce l'Ing. Elisa Gorgai precedentemente nominata, come Responsabile del Procedimento;

Vista la fattura n. 3456 del 26/04/2022 (Prot. Prov. n. 4836 del 26/04/2022) emessa dalla Ditta "PRATO ALLARMI" s.r.l. di Sesto Fiorentino (FI), dell'importo complessivo di € **226,92**, di cui € **186,00** per imponibile ed € **40,92** per IVA al 22%, relativa a quanto in oggetto;

Richiamata l'attestazione della regolarità della prestazione, allegata al presente atto, relativa alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite ai sensi dell'Articolo 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 rilasciata in data 27/04/2022 dal **Geom. Alessandro Lucchesi**, del Servizio Assetto e Gestione del Territorio, in qualità di RUP;

Dato atto infine:

- 1) che il codice CIG è il seguente: **Z7B2EB57AA**;
- 2) che la Ditta Prato Allarmi di Sesto F.no (FI) ha rilasciato la dichiarazione circa il Conto Corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, c. 7. della L. 136/2010, come risulta da nota pervenuta in data 12/10/2020 Prot. n. 9779, conservata in atti;
- 3) della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della Ditta Prato Allarmi di Sesto F.no (FI) come risulta dal DURC Prot. INAIL_31416657 con scadenza al 11/06/2022;
- 4) che in virtù delle disposizioni di cui all'art 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 e s.m.i. si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta complessivamente ad € **40,92**;

Ritenuto pertanto necessario liquidare la Fattura n. 3456 del 26/04/2022 (Prot. Prov. n. 4836 del 26/04/2022) emessa dalla Ditta "PRATO ALLARMI" s.r.l. di Sesto Fiorentino (FI), dell'importo complessivo di € **226,92**, di cui € **186,00** per imponibile ed € **40,92** per IVA al 22%, relativa a quanto in oggetto, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 – Cap. 929 "Utilizzo beni di terzi", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.07.008 (**imp. 2022/24**);

Visti:

- l'art. 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione";
- il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/01 e Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di liquidare** la Fattura n. 3456 del 26/04/2022 (Prot. Prov. n. 4836 del 26/04/2022) emessa dalla Ditta "PRATO ALLARMI" s.r.l. di Sesto Fiorentino (FI), dell'importo complessivo di € **226,92**, di cui € **186,00** per imponibile ed € **40,92** per IVA al 22%, relativa a quanto in oggetto, a valere sul Bilancio di Previsione 2022/2024 – Cap. 929 "Utilizzo beni di terzi", Piano Finanziario-SIOPE 1.03.02.07.008 (**imp. 2022/24**);
3. **di dare indicazione** affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario, indicato quale conto corrente "dedicato" ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 come da dichiarazione della Ditta depositata in atti;
4. **di dare atto** che in virtù delle disposizioni di cui all'art 1 comma 629 lettera b) della legge di stabilità 2015 e s.m.i. si deve operare in regime di split payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere poi al successivo riversamento all'erario, con la precisazione che l'importo IVA da trattenere ammonta complessivamente ad € **40,92**;
5. **di dare atto** che Responsabile del Procedimento è il **Geom. Alessandro Lucchesi** del Servizio Assetto e Gestione del Territorio;
6. **di partecipare** il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Dell'Area Tecnica
Dott.ssa Rossella Bonciolini**

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 226,92 con Liquidazione contabile n. 741 del 04/05/2022

Capitolo	929	Codice	1.01.05.04	UTILIZZO BENI DI TERZI - SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO	756,40 (226,92)
Impegno	2022/24	Atto A/DD/2020/1624 efficace dal 30/11/2020		ALLARME PALAZZO MASSAI	(226,92)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z7B2EB57AA	
Beneficiario					Importo
6896	PRATOALLARMI SRL				226,92

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Documento	Del	Scadenza	Importo
Codice CUP:		Codice CIG: Z7B2EB57AA	
FA 3456	26/04/2022	26/05/2022	226,92
Oggetto	<i>Per AFFITTO Impianto Di ANTIFURTO Per Il Periodo Dal 01/01/2022 Al 31/03/2022 (Prot. 4836 del 26/04/2022)</i>		

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Dichiarazione Regolarità 1° TRIM.2022_signed.pdf	Dichiarazione Regolarità 1° TRIM.2022_signed.pdf	04/05/2022
1373588F074F7B337DF3877FF8D1E0D4D9A8868758BB0BA3F46EE6E6548DE1DA		

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Dichiarazione Regolarità 1° TRIM.2022_signed.pdf	Dichiarazione Regolarità 1° TRIM.2022_signed.pdf	04/05/2022
1373588F074F7B337DF3877FF8D1E0D4D9A8868758BB0BA3F46EE6E6548DE1DA		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023