



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Affari generali- Personale

### Determina Dirigenziale n° 582 del 27/04/2022

Oggetto: **Formazione del personale. Partecipazione al corso di formazione “ABC degli appalti pubblici” organizzato da Mediaconsult Srl. Impegno di spesa.**

Il Dirigente

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed, in particolare, l’art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Visto e richiamato** il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, e successive modifiche sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2021, n. 234;

**Visto** il D.Lgs n.118/2011 recante “*Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009*”;

**Vista** la Delibera di Consiglio n. 7 del 28.03.2022 “Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione”;

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 28.03.2022 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Approvazione”;

**Visto** l’Atto del Presidente n. 30 del 14.04.2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 – Approvazione”;

**Richiamata** la determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n. 135 del 04.02.2020 avente ad oggetto “Area Amministrativa. Attribuzione di funzioni e attività a decorrere dal 10.02.2020”;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Programma di Governo della Provincia di Prato 2018-2022 che detta le linee programmatiche per l’adeguamento della Provincia verso un nuovo modello di Ente e, nel contesto delle azioni indicate, pone particolare attenzione al ruolo del personale e all’investimento in formazione, leva che incide sulla motivazione e sul rafforzamento della coesione tra tutti i dipendenti;

**Dato atto** che è stato richiesto all'Ufficio Personale, da parte di n. 3 dipendenti del Servizio Assetto e Gestione del Territorio, di poter prendere parte ad un corso di formazione in tema di appalti pubblici, avente ad oggetto "ABC degli appalti pubblici. Istruzioni per una corretta gestione della procedura di gara alla luce degli ultimi interventi legislativi e del PNRR", organizzato con modalità a distanza da Mediaconsult Srl nei giorni 6, 11 e 13 maggio 2022;

**Vista e valutata** l'offerta formativa di Mediaconsult srl, Via Palmitessa n. 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 07189200723, relativa al suddetto corso di formazione, per un importo totale di € 1.125,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., quale quota agevolata per l'iscrizione di n. 3 partecipanti;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'iscrizione e al contestuale impegno di spesa di € 1.125,00 per la partecipazione al corso di formazione in oggetto di n. 3 dipendenti;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva di Mediaconsult srl attraverso la procedura del DURC ON LINE, come da documento INPS\_29755159 richiesto in data 9.2.2022 e con scadenza validità 9.6.2022, acquisito in atti d'ufficio;

**Dato atto** che i corsi/convegni/seminari o altre tipologie di formazione comunque denominate non sono configurabili come appalti di servizi e che pertanto, per il loro acquisto, non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

**Visto** inoltre il paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 intitolata "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", secondo cui *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* ed è pertanto da ritenersi esente dall'adempimento degli obblighi legati alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Attestato** che ai sensi dell'art. 9 co. 2 D.L. 78/2009 convertito con Legge n. 102/2009 per l'impegno di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** pertanto di impegnare la somma di € 1.125,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., sul Bilancio di Previsione 2022-2024, cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", nei confronti di Mediaconsult srl, Via Palmitessa n. 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 07189200723, per la partecipazione di n. 3 dipendenti al corso di formazione in oggetto;

**Dato atto** che, nell'adozione del presente atto, non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

**Dato atto** che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

**1) di impegnare** l'importo di € 1.125,00 (esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.) sul Bilancio di Previsione 2022-2024, cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", in favore di Mediaconsult srl, Via Palmitessa n. 40 – 76121 Barletta – P.IVA e C.F. 07189200723, per la partecipazione di n. 3 dipendenti al corso di formazione in oggetto;

**2) di inviare** il presente atto all'Ufficio competente del Servizio Finanziario al fine del controllo di cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e per gli altri adempimenti di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**3) di dare atto** che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Marco Martelli;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/1993.

4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online della Provincia di Prato.

**Il Direttore dell'Area Amministrativa**  
***Dott.ssa Rossella Bonciolini***

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2022 U 343 01.10.1		1.125,00

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023