



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Assetto e gestione del territorio

Determina Dirigenziale n° 551 del 19/04/2022

Oggetto: **AREA TECNICA - Lavori di Manutenzione Straordinaria per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato. Cup:I37H21006500001. Liquidazione incentivi.**

Il Dirigente

Autorizzato:

- dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 28 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta **Dott.ssa Rossella Bonciolini** è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa fino alla fine del mandato amministrativo;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 29 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta **Dott.ssa Rossella Bonciolini** è stato conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica fino alla fine del mandato amministrativo.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";

Vista la determina dirigenziale n.1845/2020 avente ad oggetto "AREA TECNICA. Lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato. CUP:I37H21006500001-CIG:895375478A Approvazione gruppo di lavoro per ripartizione incentivi ex art. 113, c. 2, del D.Lgs. 50/2016" con cui si determinava, tra l'altro:

- di dover procedere alla costituzione del *Gruppo di lavoro* relativo all'intervento in argomento, costituito dai dipendenti di ruolo dell'Ente a cui sono attribuite le *funzioni tecniche*, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, individuati tenendo conto della necessità di integrazione tra le diverse competenze in relazione alla tipologia delle prestazioni professionali da rendere, della competenza ed esperienza acquisite e dei risultati conseguiti in altri analoghi incarichi professionali, dell'opportunità di perseguire un'equa ripartizione e rotazione degli incarichi;
- di dare atto che gli incarichi che vengono conferiti al personale provinciale con il presente provvedimento (*RUP e Gruppo di lavoro*), saranno remunerati sulla base del *Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche*, coerente con i principi del D.Lgs. 50/2016, approvato con Atto del Presidente n. 87 del 20/09/2019, come da schema ivi allegato a formarne parte integrante e sostanziale;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- di formalizzare l'impegno dell'importo per incentivi funzioni tecniche, che risulta ammontare in complessivi € **1.788,84**, per l'importo di € **1.431,07** quale quota 80% del fondo ai sensi art.113 comma 4 D.Lgs.50/2016, tenuto conto che *ex lege* l'importo di € **357,77** quale quota 20% non può essere destinata al fondo, che trova copertura a valere sul Bilancio di Previsione 2021/2023 – Annualità 2021 – a valere sul Cap. 22440/4 “MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI E RELATIVI IMPIANTI - FONDI PROVINCIALI (AVANZO AMM. NE LIBERO)” Piano Finanziario-SIOPE 2.02.01.09.003;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Vista la determinazione dirigenziale n° 497 del 04/04/2022 avente ad oggetto “Area Tecnica – Lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato. C.R.E. Liquidazione fattura n.1 del 22/03/2022 emessa dalla Ditta Raveggi srl di Firenze (FI). CUP: I37H21006500001 CIG: 895375478A”, con la quale si stabiliva, tra l'altro:

- **di prendere atto** ed approvare il Certificato di Regolare Esecuzione – C.R.E. sottoscritto in data 14/02/2022, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, in cui il Rup certifica che i lavori sopraindicati, eseguiti dall'impresa “**Raveggi s.r.l.**” con sede legale in via Luca D'aosta 16 a Firenze, sono stati regolarmente eseguiti e ne liquida il credito della Ditta come segue:
 - € **73.888,62**, più IVA al 22% pari ad € **16.255,50** per un totale di € **90.144,12**,
 - ammontare dei lavori € **73.888,62**
 - resta il credito liquido dell'Impresa in netti € **73.888,62**
 - delle quali si propone il pagamento, oltre ad € **16.255,50** per l'IVA al 22% alla suddetta Impresa a tacitazione di ogni suo diritto ad avere, per i lavori di cui è oggetto il presente certificato;
- **di liquidare** l'importo complessivo di € **90.144,12**, di cui € **73.888,62** per imponibile ed € **16.255,50** per IVA al 22%, relativa ai lavori in oggetto come da C.R.E. emesso in data 14/02/2022, come alla sopra citata Fattura n. 1 del 28/03/2022 (Prot. Prov. n. 3868 del 03/04/2022) emessa dalla Ditta “**Raveggi s.r.l.**” di Firenze (dati come da allegato visibile all'ente) a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 - Cap. 22440/22 MANUTENZIONE EDILIZIA LEGGERA (F.DI STATO V.CAP. 800/5/E) ” Piano Finanziario 2.02.01.09.003.

Dato atto che il codice CUP dell'intervento è il seguente: **I37H21006500001**;

Dato atto che nel rispetto della tabella di ripartizione degli incentivi, l'importo complessivo pari ad € **1.431,07** include l'importo di € **28,61** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini e l'importo di € **486,55** relativo al Professionista esterno all'Amministrazione che non confluisce a fondo tenuto conto del finanziamento statale dei lavori dell'intervento;

Visto l'art.3 comma 5 del Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche, approvato con Atto del Presidente n.87/2019, che recita “*ove intere fasi siano realizzate completamente dal personale dirigenziale, le relative quote di incentivo costituiscono economia anche ai fini delle relative rilevazioni contabili in bilancio*”, tenuto conto pertanto della quota incentivo di € **28,61** spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini, si da atto che si rileva l'equivalente economia sull'impegno **n.2021/849**.

Tenuto conto di quanto indicato nella Det 2021/1451 che *ex lege* l'importo di € **357,77** quale quota 20% non è stata destinata al fondo;

Dato atto che la somma per incentivi funzioni tecniche risulta ammontare ad € **915,91** quale quota 80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, ai sensi art.113 comma 4 D.Lgs.50/2016, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 “Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)” – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2021/849**);

Dato atto, come da relazione del Rup, sottoscritta in data 11/04/2022 ed allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, che si è provveduto all'accertamento positivo delle attività svolte dal personale individuato nel gruppo di lavoro costituito a seguito dell'appalto dei lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato, relativamente alla regolare effettuazione delle singole attività svolte dai dipendenti incaricati, ai sensi dell'art.10 e dell'art.11 del Regolamento Provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Dato atto che si rende necessario liquidare la somma complessiva di € **915,91**, relativa alla quota d'incentivo pari all'80% del fondo, riguardante le fasi di programmazione, verifica, affidamento ed esecuzione dell'intervento in oggetto, procedendo al pagamento a favore dei soggetti di seguito elencati degli importi indicati:

Geom. Alessandro Lucchesi	€	536,66
Geom. Fabrizio Pelagatti	€	171,74
Dott.ssa Cinzia Vannucci	€	78,72
Dott.ssa Elena Paoli	€	64,39
Dott.ssa Annalisa Gori	€	64,40
	€	915,91

Ritenuto pertanto opportuno provvedere alla liquidazione della somma di € **915,91** quale quota incentivo relativa all'80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, di cui al D.Lgs. n. 163/2006, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2021/849**);

Dato atto inoltre che, ai fini del rispetto delle disposizioni sul "Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici" (Sistema SIOPE) la regolarizzazione contabile dell'importo di € **915,91** relativo agli incentivi per i dipendenti di questa amministrazione e per i dipendenti della SUA della Provincia di Pistoia, avviene mediante ordinativo di pagamento vincolato ad ordinativo di incasso nel seguente modo:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di € **915,91** a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (**Imp.n.2021/849**);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di € **915,91** vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul capitolo 709/2 "Recuperi ai dipendenti ex art. 92 D.lgs 163/2006 incentivi (vedi cap. 312/4/U + 454/1/U)" - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 30.59.900;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012.

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale "*il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione*";
- il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di prendere atto della relazione del RUP, sottoscritta in data 11/04/2022 ed allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, che si è provveduto all'accertamento positivo delle attività svolte dal personale individuato nel gruppo di lavoro costituito a seguito dell'appalto dei lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato, relativamente alla regolare effettuazione delle singole attività svolte dai dipendenti incaricati, ai sensi dell'art.10 e dell'art.11 del Regolamento Provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche;

Di dare atto che:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- nel rispetto della tabella di ripartizione degli incentivi, l'importo complessivo pari ad € 1.431,07 include l'importo di € 28,61 spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini e l'importo di € 486,55 relativo al Professionista esterno all'Amministrazione;
- ai sensi del regolamento art. 7 comma 2 riferita alla quota del 20% da destinare a fondo per l'innovazione, la quota parte di € 486,55 relativa ai Professionisti esterni all'Amministrazione, si da atto che si rileva l'equivalente economia sull'impegno n.2021/489;
- visto l'art.3 comma 5 del Regolamento provinciale per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche, approvato con Atto del Presidente n.87/2019, che recita *"ove intere fasi siano realizzate completamente dal personale dirigenziale, le relative quote di incentivo costituiscono economia anche ai fini delle relative rilevazioni contabili in bilancio"*, tenuto conto pertanto della quota incentivo di € 28,61 spettante alla Dirigente, Dott.ssa Rossella Bonciolini, si da atto che si rileva l'equivalente economia sull'impegno n.2021/849.

Di liquidare la somma complessiva di € 915,91 , relativa alla quota d'incentivo pari all'80% del fondo, riguardante le fasi di programmazione, verifica, affidamento ed esecuzione dell' intervento in oggetto, procedendo al pagamento a favore dei soggetti di seguito elencati degli importi indicati:

Geom. Alessandro Lucchesi	€	536,66
Geom. Fabrizio Pelagatti	€	171,74
Dott.ssa Cinzia Vannucci	€	78,72
Dott.ssa Elena Paoli	€	64,39
Dott.ssa Annalisa Gori	€	64,40
	€	915,91

Di provvedere alla liquidazione della somma di € 915,91 quale quota incentivo relativa all'80% del fondo da corrispondere ai dipendenti aventi titolo, di cui al D.Lgs. n. 163/2006, che trova copertura finanziaria a valere sul Bilancio di Previsione 2022, a valere sul Cap. 22440/4 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici e relativi Impianti – Fondi Provinciali (Avanzo Amm.ne Libero)" – piano finanziario – Siope 2.02.01.09.003 (Imp.n.2021/849);

Di prendere atto di quanto indicato nella Det.n.2021/1451 che *ex lege* l'importo di € 357,77 quale quota 20% non è stata destinata al fondo;

Di dare atto inoltre che, ai fini del rispetto delle disposizioni sul "Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici" (Sistema SIOPE) la regolarizzazione contabile dell'importo di € 915,91 relativo agli incentivi per i dipendenti di questa amministrazione, avviene mediante ordinativo di pagamento vincolato ad ordinativo di incasso nel seguente modo:

- impegnando ed emettendo ordinativo di pagamento per l'importo di € 915,91 a valere sul Cap.22300/5 avente ad oggetto "Ex art.92 G.Lgs.163/06 Gramsci-Keynes – Fondi provinciali" – Piano finanziario 2.02.01.09.03 (impegno 2021/849);
- accertando ed emettendo reversale per la somma complessiva di € 915,91 vincolata al mandato di pagamento di cui sopra, a valere sul capitolo 709/2 "Recuperi ai dipendenti ex art. 92 D.lgs 163/2006 incentivi (vedi cap. 312/4/U + 454/1/U)" - Piano Finanziario – Siope 3.05.99.02.001, fondi incentivanti il personale (legge Merloni) Cod. Min. 3050940, classificazione in armonizzazione 30.59.900;

Di dare atto:

- che il pagamento degli incentivi al personale di questa amministrazione verrà effettuato direttamente dal Servizio Organizzazione e Risorse Umane, con accredito in busta paga ai dipendenti sopra individuati, non appena apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.184, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane provvederà, in sede di erogazione degli incentivi di progettazione di cui al presente atto, alla quantificazione e corretta imputazione del compenso e relativi oneri a valere sui rispettivi capitoli di competenza;
- che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane, provvederà a tener conto della presente liquidazione in sede di quantificazione delle risorse di cui all'art. 15, c. 1, lett. k) del C.C.N.L. 01/04/1999 ("Incentivi da specifiche disposizioni di legge");

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi**, dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio della Provincia, secondo le vigenti disposizioni di Legge.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Accertamento	2022 E 709/2 3.05.00	8055	915,91
Sub Impegno	2022 U 22440/4 04.02.2	8055	915,91
Economia su Imp	2022 U 22440/4 04.02.2	8055	28,61
Economia su Imp	2022 U 22440/4 04.02.2	8055	486,55

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Nota RUP Incentivi RAVEGGI signed 06F74E8C474699AAF3D23D997CECD177578589857828AE98D937324E20EB9D6B	Nota RUP Incentivi RAVEGGI_signed.pdf	19/04/2022
Ripartizione del Fondo INF 1AD6699C6C10CD21DC63BCAFAFC1C23D22D6BE04B7CC3F1FE2D5CE5ED32C1AF7	Ripartizione del Fondo INF.pdf	19/04/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Nota RUP Incentivi RAVEGGI signed 06F74E8C474699AAF3D23D997CECD177578589857828AE98D937324E20EB9D6B	Nota RUP Incentivi RAVEGGI_signed.pdf	19/04/2022
Ripartizione del Fondo INF 1AD6699C6C10CD21DC63BCAFAFC1C23D22D6BE04B7CC3F1FE2D5CE5ED32C1AF7	Ripartizione del Fondo INF.pdf	19/04/2022

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023