



PROVINCIA DI PRATO

Unità organizzative e di staff

Ufficio: Staff del Presidente

Determina Dirigenziale n° 503 del 06/04/2022

Oggetto: **Servizio di assistenza tecnica per l'audioregistrazione delle sedute del Consiglio Provinciale ed attività ad esso correlate. Annualità 2021. Impegno e contestuale liquidazione.**

Il Dirigente

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";

VISTI:

- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;

- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/03/2022 Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione

- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati- Approvazione;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

PRESO ATTO dello svolgimento di assistenza tecnica per l'audioregistrazione delle sedute del Consiglio Provinciale ed attività ad esso correlate. Annualità 2021 si impegnano € 195,20 sul Cap. 136 prestazioni di servizi – piano finanziario 1.03.02.99.999 a favore della Ditta Radio Canale 7 Associazione Culturale (C.F. 92095210487 P.I. 02314900974) con sede a Prato in Onorato Bambini, 14/A;

VISTA la fattura n. 2/FE del 05.03.2022 dell'importo di € 195,20 trasmessa dalla ditta Radio Canale 7 per il servizio sopra descritto relativo all'annualità 2021 ;

DATO ATTO che la prestazione è stata eseguita nel rispetto dei termini e delle modalità concordate e risponde ai requisiti richiesti;

PRESO ATTO come presupposto per la liquidazione di quanto dovuto a favore della stessa ditta:

- della dichiarazione della stessa ditta (prot. n. 489 del 15 gennaio 2021) di non essere in possesso del DURC in quanto, non avendo dipendenti, non è soggetta alle assicurazioni INPS e INAIL;

-del Numero del codice CIG **ZCC309C7B6** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

-della comunicazione di attivazione o utilizzo di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla liquidazione sull'impegno assunto, avendo riscontrato la regolarità della prestazione ricevuta dall'Ente ai sensi e per gli effetti dell'art.184, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, è individuato il soggetto Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Elisabetta Cioni, funzionario del servizio Staff del Presidente;

DATO ATTO che si attesta l'assenza del conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990, da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile dell'adozione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di impegnare a favore di Radio Canale 7 Associazione Culturale (C.F. 92095210487 P.I. 02314900974) con sede a Prato in Onorato Bambini, 14/A

l'importo di € 195,20 sul cap. 136 prestazioni di servizi – piano finanziario 1.03.02.99.999

2. di liquidare a favore della Radio Canale 7 Associazione Culturale (C.F. 92095210487 P.I. 02314900974) con sede a Prato in Onorato Bambini, 14/A la fatt. n. 2/FE del 05.03.2022 dell'importo di € 195,20 dato da imponibile di € 160,00 e IVA 35,20 sul cap. 136 prestazioni di servizi – piano finanziario 1.03.02.99.999;
3. di dare atto che, in virtù delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), si deve operare in regime di Split Payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta, trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere al riversamento all'erario e precisando che l'importo IVA da trattenere ammonta a € 35,20 ;
4. di predisporre il versamento della somma imponibile a favore del fornitore sopra detto a mezzo di bonifico bancario con le modalità indicate nel modello contenente i riferimenti bancari dichiarati dall'affidatario dei servizi in oggetto ai sensi della legge 136/2010 allegato al presente provvedimento;
5. di partecipare il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
6. di pubblicare il presente atto secondo le vigenti disposizioni di legge.

**Il Direttore dell'Area Amministrativa
dott.ssa Rossella Bonciolini**

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 136 01.01.1	12914	195,20

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023