



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Assetto e gestione del territorio

Determina Dirigenziale n° 495 del 04/04/2022

Oggetto: **AREA TECNICA - Incarico Professionale di Verifica, Progettazione Esecutiva e D.LL. per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato – Liquidazione D.LL. e C.R.E. - Fattura n. 6 del 21/03/2022 emessa dal Geom. Massimo Limberti di Prato. CIG: Z7E326383D CUP:I37H21006500001**

Il Dirigente/Il Responsabile del Procedimento

Autorizzato:

- dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 28 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta Dott.ssa Rossella Bonciolini è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa fino alla fine del mandato amministrativo;
- dal Decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 29 del 15/11/2018 con il quale alla sottoscritta Dott.ssa Rossella Bonciolini è stato conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica fino alla fine del mandato amministrativo;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016";
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera del Consiglio n. 6 del 28/03/2022 "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione";
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 28/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione";

Richiamata la Determina n. 1087 del 03/08/2021 con la quale veniva stabilito, fra l'altro, quanto segue:

- **Di affidare** l'incarico oggetto dell'intervento al Geom. Massimo Limberti (dati come da allegato visibile all'ente) ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per un importo netto pari a € 13.288,80 oltre € 664,44 per Oneri Previdenziali (5%) e IVA di Legge al 22% pari a € 3.069,71 e quindi per complessivi € 17.022,95;
- **di impegnare** l'importo di € **17.022,95** - IVA compresa, in favore dell' Geom. Massimo Limberti (dati come da allegato visibile all'ente), ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'ente, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii , che trova copertura finanziaria con riferimento al Bilancio di Previsione 2021/2023 – Annualità 2021 - sul Cap.22810/16 denominato "Incarichi professionali per manutenzione straordinaria edifici scolastici e relativi impianti" Piano Finanziario/SIOPE 2.02.03.05.001;

Richiamato il Disciplinare d'Incarico del 09/09/2021 - Reg. n. 51 del 14/09/2021;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Geom. Alessandro Lucchesi dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Vista la fattura n. 6 del 21/03/2022 (Prot. Prov. n. 3506 del 26/03/2022) emessa dal **Geom. Massimo Limberti** di Prato, dell'importo complessivo di € **7.415,45**, di cui € **5.788.80** per onorario, € **289,44** per CASSA GEOMETRI 5% ed € **1.337,21** per IVA al 22%, relativa alla D.LL. E redazione del C.R.E. come da Disciplinare di Incarico del 09/09/2021 - Reg. n. 51 del 14/09/2021;

Richiamata l'Attestazione della Regolarità della prestazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla fattura sopra citata e la rispondenza della stessa per quantità e qualità ai termini e alle condizioni pattuite, rilasciata in data 28/03/2022 dal Geom. Alessandro Lucchesi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Ritenuto quindi necessario liquidare la somma complessiva di € **7.415,45**, di cui € **5.788.80** per onorario, € **289,44** per CASSA GEOMETRI 5% ed € **1.337,21** per IVA al 22% a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 - Cap.22810/16 denominato "Incarichi professionali per manutenzione straordinaria edifici scolastici e relativi impianti" Piano Finanziario/SIOPE 2.02.03.05.001 (**imp. 2021/562/1**)

Dato atto:

- che il codice CIG è il seguente: **Z7E326383D**;
- che il codice CUP è il seguente: **I37H21006500001**
- che il **Geom. Massimo Limberti** (dati come da allegato visibile all'ente) ha rilasciato la dichiarazione circa il Conto Corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, c. 7., della L. 136/2010 come da nota (Ns. Prot. N. 8092 del 12/07/2021), depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale del **Geom. Massimo Limberti** (dati come da allegato visibile all'ente) come risulta dalla certificazione rilasciata dalla Cassa Geometri del 24/03/2022 (Prot.n. 3453 del 25/03/2022), depositato in atti;

Visti:

- l'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale "il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione";
- I vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012.

DETERMINA

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di liquidare la somma complessiva di € 7.415,45, di cui € 5.788,80 per onorario, € 289,44 per CASSA GEOMETRI 5% ed € 1.337,21 per IVA al 22% a valere sul Bilancio di Previsione 2022-2024 - Cap.22810/16 denominato "Incarichi professionali per manutenzione straordinaria edifici scolastici e relativi impianti" Piano Finanziario/SIOPE 2.02.03.05.001 (**imp. 2021/562/1**)

Di dare indicazione affinché si provveda al pagamento del dovuto mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato quale conto corrente "dedicato" ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Geom. Alessandro Lucchesi** dipendente in ruolo del Servizio Assetto e Gestione del Territorio dell'Ente;

Di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa, per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell'Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 7.415,45 con Liquidazione contabile n. 582 del 01/04/2022

Capitolo	22810 /16	Codice	2.02.01.06	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI E RELATIVI IMPIAN TI (AV.AMM.NE LIBERO V.CAP.20000/E)	0,00 (7.415,45)
-----------------	------------------	--------	------------	--	----------------------------

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Impegno	2021/562/1	Atto A/DD/2021/1087 efficace dal 03/08/2021	AREA TECNICA - Determina a contrarre semplificata con contestuale impegno di spesa ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per Incarico Professionale di Verifica, Progettazione Esecutiva e D.LL. per la messa in sicurezza degli infissi degli Edifici Scolastici del Polo Scolastico di S. Paolo di pertinenza della Provincia di Prato. Affidamento al Geom. Limberti di Prato. CIG: Z7E326383D.	(7.415,45)
CUP Impegno: I37H21006500001			CIG Impegno: Z7E326383D	
Beneficiario				Importo
7745	LIMBERTI MASSIMO			7.415,45
Documento		Del	Scadenza	Importo
Codice CUP: I37H21006500001			Codice CIG: Z7E326383D	
FA 6	21/03/2022		25/04/2022	7.415,45
Oggetto	<i>Direzione lavori - Come previsto in Determina 1087 del 03.08.2021, Impegno 2021/0000562 acconto per fase C incarico CIG Z7E326383D - CUP: I37H21006500001 (Prot. 3506 del 26/03/2022)</i>			

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	Regolarità Prestazione D.LL.+CRE_signed.pdf	Regolarità Prestazione D.LL.+CRE_signed.pdf	01/04/2022
8677790FDCDA2B4E7636616165E5F247DC48596579BA31AABAD7EE8C5875AB60			

Documenti Allegati Parte integrante

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	Regolarità Prestazione D.LL.+CRE_signed.pdf	Regolarità Prestazione D.LL.+CRE_signed.pdf	01/04/2022
8677790FDCDA2B4E7636616165E5F247DC48596579BA31AABAD7EE8C5875AB60			

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023