

Prot. _____ del _____ /03/2022

APPENDICE ALL'ACCORDO INDIVIDUALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA IN LAVORO AGILE

L'anno 2022 (duemilaventidue) e questo giorno _____ (__) del mese di marzo, presso gli Uffici della Provincia di Prato, tra:

- l'Amministrazione Provinciale di Prato, in personale del Dirigente dell'Area Amministrativa dott.ssa Rossella Bonciolini, competente alla sottoscrizione del presente accordo ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

e

- il/la dipendente _____, inquadrato/a nella categoria _____ con profilo professionale " _____";

VISTI

- il DPCM 23 settembre 2021 che ha stabilito che la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è quella svolta in presenza;

- il DPCM 8.10.2021 recante le modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori;

- le Linee Guida in materia di lavoro agile;

- la circolare del Ministro per la pubblica amministrazione e del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 5 gennaio 2022;

- il DM 24 marzo 2022, n. 24;

- il Regolamento per la Disciplina del Lavoro Agile approvato con Atto del Presidente n. 37 del 30.03.2021, Allegato A) al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

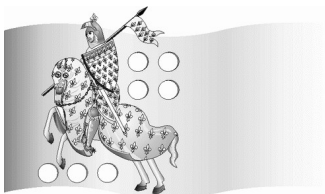
- l'atto del Presidente n. 47 del 15/04/2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2021-2023 ed integrato con il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);

- la Disposizione Dirigenziale n. _____ del 29 marzo 2022;

Richiamato l'accordo individuale per lo svolgimento dell'attività lavorativa in lavoro agile n. prot. _____ del _____;

P R E M E S S O C H E

• il/la dipendente _____ ha manifestato la propria volontà di continuare a svolgere in lavoro agile una parte della prestazione lavorativa, in alternanza con la modalità ordinaria del lavoro in presenza, secondo l'articolazione concordata con la dirigente;



- in relazione alla suddetta richiesta si esprime parere positivo in quanto ricorrono le condizioni previste dall'attuale normativa e dal regolamento dell'Ente per l'accesso al lavoro agile e che lo svolgimento della prestazione lavorativa parzialmente in lavoro agile non pregiudica o riduce la fruizione dei servizi resi a favore dell'utenza nonché l'efficace ed efficiente svolgimento dei processi di lavoro ai quali il dipendente è assegnato;
- che occorre procedere alla stipula di apposita appendice contrattuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 Decorrenza e durata

Il presente accordo decorrere dal giorno 1 aprile 2022 e sino al 31 dicembre 2022, salvo contrasto con il Piao e/o il nuovo CCNL in corso di approvazione e/o con eventuale normativa sopravvenuta;

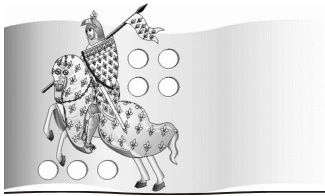
Art. 2 Articolazione del lavoro agile

Fatta salva la prevalenza della modalità di esecuzione della prestazione lavorativa in sede per almeno n. 3 giorni settimanali (per almeno 21 ore settimanali), l'articolazione oraria fra lavoro agile e lavoro in presenza è la seguente:

<i>Nome e Cognome</i>						
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	TOTALI
Lavoro agile						
Lavoro in presenza						

Non è in nessun caso prevista la possibilità di deroga all'obbligo minimo di presenza di 21 ore settimanali né di incrementare i giorni di prestazione lavorativa in modalità agile.

I n. 2 giorni di lavoro agile settimanale potranno essere eccezionalmente rimodulati, in accordo con la sottoscritta, senza necessità di modificare l'accordo individuale, mantenendo comunque l'equilibrio dei giorni in lavoro agile e dei giorni in presenza, oltre che su base settimanale, anche su base mensile o trimestrale, fermo restando il totale complessivo nel periodo di riferimento (es n. 2 gg di lavoro agile a settimana = 8 gg su base mensile = 24 gg su base trimestrale).



Art. 3
Rinvio

Si rinvia a quanto già disciplinato nell'Accordo individuale sottoscritto, artt. 3, 4, 5, 6 e 7.

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al Regolamento, nonché alla disciplina normativa e contrattuale vigente compatibile con la natura dell'istituto e con la disciplina regolamentare dell'Ente.

La presente appendice al contratto individuale di lavoro è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella 25) e da registrazione (DPR 131/86 Tabella Art. 10)

Prato il _____marzo 2022

Per l'Amministrazione Provinciale
Il Direttore dell'Area Amministrativa
Rossella Bonciolini

Il/La Dipendente
