



## PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Istruzione

### Determina Dirigenziale n° 443 del 28/03/2022

Oggetto: **INTERVENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA PER BAGNI DEL SEMINTERRATO PRESSO ISTITUTO GRAMSCI KEYNES Affidamento del servizio e impegno di spesa Cig ZA535B2FD9**

#### IL DIRIGENTE

a ciò autorizzata dal Decreto Presidenziale n. 28 del 15.11.2018;

**VISTO** e richiamato l'atto del Presidente n. 48 del 24.05.2016 dal titolo "Provincia di Prato quale Ente territoriale di Area Vasta. Approvazione della struttura organizzativa con decorrenza dal 01.07.2016";

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale n. 1 del 20.06.2016 avente ad oggetto l'assegnazione del personale alle Aree;

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare, l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Vista** la L. 30 dicembre 2021, n. 234 pubblicata nella G.U. del 31/12/2021 Legge di bilancio per l'anno 2022;

**Preso atto** della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni);

**Visto** l'Atto del Presidente n. 5 del 13/01/2022 "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022"

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione";

**VISTE** le segnalazioni urgenti pervenute dall'Istituto Gramsci Keynes e da alcune società sportive circa la fuoriuscita di liquidi dagli scarichi dei bagni del seminterrato ad uso della scuola e della palestra;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**RILEVATA** la propria competenza sulla base di quanto stabilito dalla L. 23/96 “Norme sull’edilizia scolastica” che attribuisce alle Province l’obbligo di provvedere alle spese di funzionamento e manutenzione degli edifici sede di istituti d’istruzione secondaria di secondo grado;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare:

l’art. 30 – Principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;

l’art. 31 - Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

l’art. 36 - Contratti sotto soglia: comma 2, Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità: lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** l’art. Art. 36.2 (Contratti sotto soglia), del Dlgs. 50/2016 "2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

Richiamato altresì l’art.51 comma 1 lett a) del d.l.31 maggio 2021, n. 77 (Decreto semplificazioni) convertito con modificazioni nella legge 29 luglio 2021, n. 108, il quale prevede:

-affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;"

**Ritenuto** per quanto sopra esposto ed in considerazione del valore del contratto, di procedere all’affidamento della fornitura di cui trattasi, appunto, mediante affidamento diretto semplificato, ai sensi delle norme di legge sopra richiamate;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è nominato del RUP la dott.ssa Serena Papi, dipendente di ruolo dell’ente, assegnato al Servizio Istruzione per lo svolgimento di tutti i compiti relativi al procedimento “**INTERVENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA PER BAGNI DEL SEMINTERRATO PRESSO ISTITUTO GRAMSCI KEYNES**”;

**VISTA** la Direttiva del Segretario/Direttore generale della Provincia di Prato n.1 del 08/02/2019 avente ad oggetto “Piano per la prevenzione della corruzione e dell’illegalità per il triennio 2019-2021 - Disposizioni attuative” che stabilisce, in linea con quanto sopra richiamato, la possibilità,

sotto i 5.000,00 €, di effettuare acquisizioni di beni e servizi al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che:

- è stata individuata la ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. sede Leg.: Via Rochdale, 5 – 42122 Reggio Emilia (RE) C.F. e P.I. 00310180351, in grado di fornire il servizio richiesto, con le competenze necessarie, entro brevissimo tempo, così come si è potuto attestare in altri interventi svolti per l'Amministrazione;

-è stata dunque inviata una richiesta di preventivo;

**PRESO ATTO** dell'offerta presentata dalla ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. sede Leg.: Via Rochdale, 5 – 42122 Reggio Emilia (RE) C.F. e P.I. 00310180351 così articolata:

pulizia e sanificazione dei bagni e degli spogliatoi del seminterrato dell'Istituto Gramsci Keynes:

Per un compenso di € 270,00 + iva

per un importo complessivo di € **270,00** + iva 22%, per un importo finale complessivo offerto pari ad € **329,40**;

**DATO ATTO** che l'offerta proposta risulta congrua, così come attestato nella relazione allegata;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di € **270,00 iva esclusa 22%** trova copertura finanziaria sull'Esercizio Finanziario 2022 – Esercizio Provvisorio a valere sul capitolo di spesa 1930/14 ALTRE PRESTAZIONI , Piano Finanziario-1.03.02.13.999;

**DATO ATTO** infine:

- che il codice CIG assegnato è il seguente ZA535B2FD9;
- che la ditta ha rilasciato la dichiarazione circa il conto corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dal comma 7 art. 3 della legge 136/2010, depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della ditta come risulta dal DURC ON LINE prot. INAIL\_31330745 con scadenza al 06/06/2022;
- la ditta ha prodotto regolare dichiarazione ex art 80 Dlgs 50/2016;

**DATO ATTO** che sono in corso, da parte del RUP, le verifiche d'ufficio, in merito al possesso, in capo all'Operatore individuato, dei requisiti generali dallo stesso autodichiarati;

-l'avvio dell'esecuzione viene autorizzato sulla base di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016 per servizi e forniture inferiori a € 5.000,00;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento degli interventi in oggetto a favore della Ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. sede Leg.: Via Rochdale, 5 – 42122 Reggio Emilia (RE) C.F. e P.I. 00310180351 ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'Ente, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, per l'importo di di € **270,00** al netto di IVA (22%), per un importo finale complessivo offerto pari ad € **329,40**;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento sarà sottoposto al Direttore del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/00;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Serena Papi;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e art.107 del D.Lgs n.267/2000;

**DATO ATTO** dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6bis della legge 241/1990 sia in capo al responsabile sia in capo al Dirigente;

#### **D E T E R M I N A**

**1. di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**2. di affidare** gli interventi di cui trattasi alla ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. sede Leg.: Via Rochdale, 5 – 42122 Reggio Emilia (RE) C.F. e P.I. 00310180351, per un importo netto pari ad € xxx,xx per il servizio di pulizia e sanificazione come da preventivo rimesso dalla ditta;

**3. di impegnare** la somma complessiva di € **329,40** - IVA al 22% compresa - a favore della ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. sede Leg.: Via Rochdale, 5 – 42122 Reggio Emilia (RE) C.F. e P.I. 00310180351, a valere sull'Esercizio Finanziario 2022 – Esercizio Provvisorio, come segue:

- € **329,40** sul capitolo di spesa 1930/14 ALTRE PRESTAZIONI , Piano Finanziario-1.03.02.13.999;

**4. di trasmettere** il presente provvedimento al Direttore del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/00;

**Il Dirigente**

**(Dott.ssa Rossella Bonciolini)**

#### Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2022 U 1930/14 04.02.1	13418	329,40

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>attestazione congruità.pdf.p7m</b> 44D720CD486162AC898025261F913C683E83D90ED950E2F02B9BE496A652C7A0	attestazione congruità.pdf.p7m	22/03/2022

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023