



PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Affari generali- Personale

Determina Dirigenziale n° 402 del 17/03/2022

Oggetto: **Formazione del personale. Partecipazione al webinar “I calcoli per le assunzioni delle città province e città metropolitane” organizzato da Publika Srl. Impegno di spesa.**

Il Dirigente/Il Responsabile del Procedimento

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed, in particolare, l’art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto e richiamato il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, e successive modifiche sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Vista la Legge 30 dicembre 2021, n. 234;

Visto il D.Lgs n.118/2011 recante “*Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009*”;

Richiamato l’art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione finanziario da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell’Interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministero dell’Interno del 24.12.2021 che differisce il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022;

Visto l’Atto del Presidente n.5 del 13.01.2022 “Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell’esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022”;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, “*Nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:*

a) *tassativamente regolate dalla legge;*

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 135 del 04.02.2020 avente ad oggetto "Area Amministrativa. Attribuzione di funzioni e attività a decorrere dal 10.02.2020”;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Programma di Governo della Provincia di Prato 2018-2022 che detta le linee programmatiche per l'adeguamento della Provincia verso un nuovo modello di Ente e, nel contesto delle azioni indicate, pone particolare attenzione al ruolo del personale e all'investimento in formazione, leva che incide sulla motivazione e sul rafforzamento della coesione tra tutti i dipendenti;

Dato atto che è stato segnalato all'Ufficio Personale un webinar di particolare interesse e attualità avente ad oggetto "I calcoli per le assunzioni delle province e città metropolitane”, organizzato da Publika Srl per il prossimo 25 marzo;

Considerato che risulta opportuno iscrivere n. 2 dipendenti del Servizio Affari Generali – Ufficio Personale al webinar in oggetto;

Vista e valutata l'offerta formativa di Publika srl, Via Pascoli, 3 - 46049 Volta Mantovana (Mn) – C.F. e P.IVA 02213820208, relativa al suddetto webinar, per un importo totale di € 225,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., quale quota di iscrizione per il primo partecipante per € 150,00 e per il secondo partecipante € 75,00;

Ritenuto pertanto di procedere all'iscrizione e al contestuale impegno di spesa di € 225,00 per la partecipazione al webinar in oggetto di n. 2 dipendenti;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva di Publika srl attraverso la procedura del DURC ON LINE, come da documento INPS_29737712 richiesto in data 8.2.2022 e con scadenza validità 8.6.2022, acquisito in atti d'ufficio;

Dato atto che i corsi/convegni/seminari o altre tipologie di formazione comunque denominate non sono configurabili come appalti di servizi e che pertanto, per il loro acquisto, non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG;

Visto inoltre il paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 intitolata "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”, secondo cui *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione"* ed è pertanto da ritenersi esente dall'adempimento degli obblighi legati alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Attestato che ai sensi dell'art. 9 co. 2 D.L. 78/2009 convertito con Legge n. 102/2009 per l'impegno di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto pertanto di impegnare la somma di € 225,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., sul Bilancio di Previsione 2022-2024, Esercizio Provvisorio, cap 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale”, Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", nei confronti di Publika srl, Via Pascoli, 3 - 46049 Volta Mantovana (Mn) - C.F. e P.IVA 02213820208, per la partecipazione di n. 2 dipendenti al webinar in oggetto;

Dato atto che, nell'adozione del presente atto, non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in narrativa:

1) di impegnare l'importo di € 225,00 (esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.) sul Bilancio di Previsione 2022-2024, Esercizio Provvisorio, cap. 343 "Spese per la formazione, aggiornamento e riqualificazione del personale provinciale", Piano Finanziario 1.03.02.04.999, V° livello "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", in favore di Publika srl, Via Pascoli, 3 - 46049 Volta Mantovana (Mn) - C.F. e P.IVA 02213820208, per la partecipazione di n. 2 dipendenti al webinar "I calcoli per le assunzioni delle province e città metropolitane";

2) di inviare il presente atto all'Ufficio competente del Servizio Finanziario al fine del controllo di cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e per gli altri adempimenti di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

3) di dare atto che, ai sensi della L. 241/1990, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Del Colombo;

4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online della Provincia di Prato.

Il Direttore dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 343 01.10.1		225,00

Documenti Allegati Pubblicabili

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023