



PROVINCIA DI PRATO

Unità organizzative e di staff

Ufficio: Controllo del territorio e sicurezza

Determina Dirigenziale n° 363 del 11/03/2022

Oggetto: **POLIZIA PROVINCIALE - Locazione di n 2 Autostop HD Funzione Rosso per la Polizia Provinciale di Prato. Liquidazione febbraio.**

IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2022, per cui, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, l'esercizio provvisorio è automaticamente autorizzato;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;

Visto l'Atto del Presidente n.5 del 13/01/2022 "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022”;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa

e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTA:

- la determinazione n° 1390/19 con la quale si impegnava sul Cap.1735 – B.P. 2019/2021 – Annualità 2020 - € 21.420,00 Più iva 22% per un tot. di i € 26.132,40 (Imp. 20/110),
- la Determinazione n° 622/21 con la quale si provvedeva a rimodulare l'impegno di spesa n° 16/21 dal Cap. 1735 al Cap. 1731/04 (**Imp. 384/21**) – Piano Finanziario 1.03.02.99.999;

VISTA la Fattura n° 85/S **Prot. N° 2279 del 28.02.2022** per complessivi **€ 2.177,70 IVA** compresa, rimessa dal Sodi Scientifica srl, Via Poliziano, 20, Calenzano, P. IVA 01573730486;

DATO ATTO che la Ditta aggiudicataria ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ha provveduto ad indicare il c/c dedicato (IBAN IT52H0103037761000000077116) mentre le generalità dei C.F. dei soggetti delegati ad operare sul predetto conto sono contenute in apposita dichiarazione rilasciata all'Ente e conservata in atti;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della Sodi Scientifica srl, Via Poliziano, 20, Calenzano, P.IVA 01573730486, rilevata dal DURC on line, richiesta in data 09/02/2022 in scadenza il **09/06/2022** allegata al presente atto;

DATO ATTO che il servizio ha provveduto il CIG per la procedura in oggetto, che risulta essere il seguente: **Z432AFBC3E**;

RITENUTO di procedere alla liquidazione sull'impegno assunto, avendone riscontrato la regolarità ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche;

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, è individuato il soggetto Responsabile del Procedimento nella persona di Michele Pellegrini, Comandante del Corpo di Polizia Provinciale.

DATO ATTO che si attesta l'assenza del conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990, da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile dell'adozione;

VISTE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che inserisce l'art. 17 ter al DPR 633/1972, che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

DETERMINA

1 Di dare atto che in virtù delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), che inserisce l'art. 17 ter al DPR 633/1972, si deve operare in regime di Split payment provvedendo ad agire da sostituti

d'imposta, trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere al successivo riversamento all'erario e precisando che l'importo IVA da trattenere ammonta a **€ 392,70**;

2 di liquidare la somma complessiva di **€ 2.177,70** in favore della Sodi Scientifica srl, Via Poliziano, 20, Calenzano, P.IVA 01573730486;

3 di imputare la somma di € 2.177,70 a valere sul Cap. 1731/04 – Esercizio provvisorio 2022 – **Imp. 384/21** - Piano Finanziario 1.03.02.99.999 –

4 di trasmettere il presente atto al Settore Attività Finanziarie, per quanto di competenza..

La Dirigente
D.ssa Rossella Bonciolini

Di liquidare la spesa di cui al presente atto pari ad € 2.177,70 con Liquidazione contabile n. 403 del 10/03/2022

Capitolo	1731 /4	Codice	1.01.09.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI- CORPO POLIZIA PROVINCIALE (V. CAP.393/2/E)	0,00 (2.177,70)
Impegno	2021/384	Atto A/DD/2021/622 efficace dal 05/05/2021		POLIZIA PROVINCIALE - Locazione di n 2 Autostop HD Funzione Rosso per la Polizia Provinciale di Prato. Impegno 2021. Rimodulazione Impegno di spesa.	(2.177,70)
CUP Impegno:				CIG Impegno: Z432AFBC3E	
Beneficiario					Importo
13215	SODI SCIENTIFICA SRL				2.177,70
Documento		Del	Scadenza	Importo	
Codice CUP:			Codice CIG: Z432AFBC3E		
FA 85/S	25/02/2022		30/03/2022	2.177,70	
Oggetto		Locazione Comm/Noleggio (Prot. 2279 del 28/02/2022)			

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
Durc valido fino al 09.06.2022.pdf 43C225A7B65A8007F7962A30C74CB73344F592F553949EC3521697097F8F2F72	Durc valido fino al 09.06.2022.pdf	10/03/2022
Comunicazione Tracciabilità Flussi.pdf E1E1ABD379E0C53E64C0155C2ED23153323688063735D0FC16E09CB355D937DF	Comunicazione Tracciabilità Flussi.pdf	10/03/2022

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023