

FAC SIMILE DI VERBALE DI SOPRALLUOGO CONGIUNTO – FERMATE ¹

(versione 1.1 del 13.07.2018)

Codice Fermata / Fermate	0252
Data sopralluogo	11/02/2022
Comune	COMUNE DI VERNIO
Provincia	PROVINCIA DI PRATO

Il giorno **11/02/2022** alle ore **10:30** presso la via Sant'Ippolito, località Curcelle, nel Comune di Vernio (provincia di Prato) nella posizione meglio identificata dalla cartografia seguente:



Planimetria / planimetrie ²

e dalla documentazione fotografica riportata in allegato, su invito dell'Ufficio Territoriale TPL, costituito tra Comune e Provincia di Prato, i seguenti soggetti:

¹

Il documento si compone di un verbale di sopralluogo congiunto controfirmato dai partecipanti e di una scheda allegata che riassume le caratteristiche della fermata e suggerisce alcune possibili prescrizioni, comprensiva di relazione fotografica

² Riportare una o più planimetrie a scale diverse (inquadramento e dettaglio)

Nome / Cognome ³	in rappresentanza di ⁴
Arch. Gianmarco Pandolfini	(Ufficio Tecnico Comune di Vernio)
Dott. Davide Puccianti	(Ente competente i servizi ai sensi LR 42/98 – U.T. TPL PO)
Geom. Andrea Coloni	(Azienda affidataria – Autolinee Toscane S.p.A.)
Dott. Rodolfo Ricò	(Comandante Corpo Unico Polizia Municipale della Val di Bisenzio)

hanno effettuato sopralluogo tecnico al fine di valutare la fattibilità dello spostamento della fermata per servizi di Trasporto Pubblico Locale sopra indicata. ⁵

Sulla base degli elementi riportati nella scheda riassuntiva e delle considerazioni svolte in sito, i soggetti, ciascuno nell'ambito della propria competenza, sono concordi nel fornire il seguente giudizio: ⁶

positivo;

negativo;

positivo, se e solo se rispettate le seguenti prescrizioni: ⁷

Prescrizione	Ente demandato all'attuazione della prescrizione
 (ente competente la strada)
 (ente competente i servizi)
 (azienda affidataria)
 (....)

Nell'ambito del sopralluogo sono inoltre effettuate le seguenti ulteriori considerazioni:

Viene ravvisata l'opportunità di illuminare la nuova area di fermata mediante apposizione di corpo illuminante aggiuntivo, rivolto in direzione della fermata stessa, sul palo del punto luce esistente in prossimità e già funzionale alla collocazione da dismettere.

³ Ai fini dell'individuazione dei soggetti partecipanti al sopralluogo (e firmatari del verbale) da parte degli Enti competenti si evidenzia la forma "propositiva" del verbale

⁴ L'individuazione dell'ente competente la strada e l'ente competente i servizi dovrà essere effettuata in coerenza con le indicazioni delle "PROCEDURE OPERATIVE PER ISTRUTTORIA TECNICO ECONOMICA"

⁵ Attraverso le opportune modifiche il verbale potrà essere utilizzato anche nel caso di modifiche al punto di fermata per incremento del livello di servizio o cancellazione della stessa. La circostanza dello spostamento di un punto di fermata esistente viene assimilata alla circostanza della nuova istituzione con contestuale cancellazione del punto di fermata vecchio.

⁶ Barrare una sola delle tre eventualità (negativo, positivo, positivo con prescrizioni)

⁷ Si richiede una descrizione quanto possibile dettagliata al fine di poter quantificare (pur in maniera molto sommaria) il costo dell'intervento. Per ciascuna prescrizione l'ente demandato all'esecuzione della stessa; nella scheda allegata relativa alla fermata sono riportati elenchi di prescrizioni (non esaustivi) di competenza dell'ente competente i servizi e dell'ente competente la strada rispettivamente, da utilizzarsi come utile riferimento nell'individuazione delle possibili migliori soluzioni. Diversi accordi tra enti potranno modificare la competenza economica da quella giuridica suggerita in scheda tecnica allegata

Prato, li 11/02/2022

Nome Cognome	in qualità di	Firma ⁸
Dott. Davide Puccianti	Responsabile U.T. TPL PO	
Arch. Gianmarco Pandolfini	Funz. Tecnico Comune di Vernio	
Dott. Rodolfo Ricò	Comandante Corpo Unico Polizia Municipale Val di Bisenzio	
Geom. Andrea Coloni	Resp. Ufficio ROT A.T. S.p.A.	<i>Andrea Coloni</i>

Il presente verbale di sopralluogo nella forma in cui è redatto costituisce proposta di fermata "al fine di valutare la fattibilità dell'istituzione di una nuova fermata"; non costituisce/sostituisce mai l'autorizzazione alla fermata da parte dell'Ente competente la strada che dovrà essere sempre presente in istruttoria e formalizzata con modalità diverse. Nelle situazioni più semplici, a giudizio dell'ente competente del servizio, in caso di firma (o controfirma) da parte di un soggetto responsabile e delegato dall'Amministrazione a tale funzione, potrà invece essere considerato sostituto di autorizzazione dell'Ente competente i servizi (vedi pag. 6 delle "PROCEDURE OPERATIVE PER ISTRUTTORIA TECNICO ECONOMICA")

SCHEMA RELATIVA ALLA FERMATA

Parte I - Dati generali	
Codice fermata ⁹	0252
Esigenza del sopralluogo ¹⁰	() Istituzione di nuova fermata () Miglioramento di fermata esistente (X) Spostamento di fermata esistente (mt 20 circa) () Cancellazione di fermata esistente () ...
Morfologia fermata	() fermata in linea con 1 stallo () fermata in linea con ... stalli () fermata con golfo / piazzola (X) fermata in linea su banchina sterrata
Ubicazione ¹¹	Sant'Ippolito di Vernio, località Curcelle
Comune e Provincia ¹²	VERNIO (PO)
Ente competente la strada ¹³	Comune di Vernio
Ente competente il servizio TPL ¹⁴	Ufficio Territoriale TPL Prato
Ente competente il contratto	Regione Toscana

⁹ Riportare il codice fermata esistente in caso di interventi su fermata esistente o presunto in caso di nuova fermata; in assenza al momento del sopralluogo, frequente in caso di nuova istituzione, il codice potrà essere apposto successivamente a cura dell'Ufficio Trasporti

¹⁰ Inserire il motivo del sopralluogo; in caso di spostamento della fermata indicare la distanza (con approssimazione ai **10 mt**, positiva se in direzione di marcia, negativa altrimenti) rispetto al vecchio sito

¹¹ Riportare le informazioni per l'esatta ubicazione (Es Strada + km oppure Via + civico oppure altro come da nota precedente in verbale)

¹² Riportare il Comune e la relativa provincia dove la fermata territorialmente ricade

¹³ Circa l'individuazione dell'Ente competente la strada ai sensi del Codice della Strada si vedano le note a pag 2 nel documento PROCEDURE OPERATIVE PER ISTRUTTORIA TECNICO ECONOMICA

¹⁴ Circa l'individuazione dell'Ente competente i servizi ai sensi della LR 42/98 si vedano le note a pag 2 nel documento PROCEDURE OPERATIVE PER ISTRUTTORIA TECNICO ECONOMICA

Parte II – Dati inerenti il servizio TPL (da redigersi a cura dell'Ente competente il servizio TPL)	
Linea/e interessata/e ¹⁵	V – diramazione Mercatale di Vernio-S.Ippolito di Vernio.
Tipologia fermata ¹⁶	(X) extraurbana () urbana () extraurbana e urbana

Parte III – Dati inerenti la strada (da redigersi a cura dell'Ente competente la strada)	
Classificazione amministrativa ¹⁷	() Strada Statale () Strada Regionale () Strada Provinciale (X) Strada Comunale
Classificazione tecnica ¹⁸	() A – Autostrade () B - Strade extraurbane principali () C - Strade extraurbane secondarie () D – Strade urbane di scorrimento () E – Strade urbane di quartiere (X) F – Strade locali
Ambito ¹⁹	(X) Extraurbano, fuori dal centro abitato () Urbano, dentro al centro abitato
Accessibilità disabili ²⁰	NO
Illuminazione ²¹	Vedasi parere non vincolante sopra riportato
Prescrizioni proposte, di competenza dell'Ente competente la strada ²²	Interventi su regole di circolazione () abbassamento dei limiti di velocità () eliminazione possibilità sorpasso () eliminazione sosta veicoli () segnalazione di pericoli e conseguenti interventi sulla segnaletica: inserimento / rimozione / spostamento / adeguamento di: () segnaletica verticale di pericolo (specificare)() segnaletica verticale di obbligo (specificare)

15

Riportare tutte le linee che effettuano/effettueranno transito presso la fermata organizzando l'elenco per tipologia di servizio (regionali, provinciali extraurbane, urbane comuni capoluogo, ...)

¹⁶ Riportate la tipologia della fermata (extraurbana se a servizio esclusivo di servizi extraurbani, urbana se a servizio esclusivo di servizi urbani, extraurbana + urbana altrimenti)

¹⁷ Riportare la classificazione ai sensi dell'Art. 2 comma 5 del Codice della strada

¹⁸ Riportare, se identificata, la classificazione ai sensi dell'Art. 2 comma 2 del Codice della Strada

¹⁹ Riportare la tipologia dell'infrastruttura con riferimento all'inserimento in un centro abitato (tipologia urbana) o meno (tipologia extraurbana); in caso di incertezza farà fede il cartello di inizio centro abitato

²⁰ Riportare un giudizio sintetico circa l'accessibilità di un disabile con carrozzina al mezzo pubblico

²¹ Riportare se presente illuminazione pubblica sul sito

²² Riportare le prescrizioni ritenute necessarie per la fermata in oggetto; l'elenco di tali prescrizioni dovrà essere confermato in verbale con indicazione del soggetto competente giuridicamente ed economicamente (se diversi)

	<input type="checkbox"/> altra segnaletica verticale (specificare) <input type="checkbox"/> segnaletica orizzontale Interventi di miglioramento della visibilità: rimozione o spostamento di <input type="checkbox"/> vegetazione ed altri elementi a bordo strada di facie rimozione <input type="checkbox"/> altri ostacoli alla visibilità di varia natura (specificare) <input type="checkbox"/> provvedimenti conseguenti a presenza di segnaletica non visibile a causa degli autobus in fermata Interventi infrastrutturali: realizzazione di <input type="checkbox"/> apprestamenti per impedire sosta non autorizzata <input type="checkbox"/> banchina pavimentata / non pavimentata <input type="checkbox"/> realizzazione marciapiede <input type="checkbox"/> realizzazione di area / piazzola per sosta utenti fuori carreggiata pavimentata / non pavimentata <input type="checkbox"/> allargamento di corsia / banchina <input type="checkbox"/> apprestamenti per accessibilità ai disabili <input type="checkbox"/> illuminazione <input type="checkbox"/> golfo di fermata <input type="checkbox"/> corsia riservata
--	--

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

Riportare almeno:

- 1 foto di fronte al sito
- 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia circa 50 m prima e 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia opposto circa 50 m dopo, preferibilmente dal centro della corsia

Facoltative

- 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia circa 25 m prima e 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia opposto circa 25 m dopo, preferibilmente dal centro della corsia
- 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia circa 100 m prima e 1 foto con vista del sito effettuata nel senso di marcia opposto circa 100 m dopo, preferibilmente dal centro della corsia
- tutte le foto che si ritiene siano necessarie alla descrizione delle caratteristiche del sito



Sito



Senso di marcia



Senso di marcia opposto