



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Assetto e gestione del territorio

Determina Dirigenziale n° 297 del 24/02/2022

Oggetto: **Servizio di trasloco e facchinaggio per la ricollocazione di arredi della sede dell'amministrazione provinciale presso Palazzo Massai. Impegno di spesa.**

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 15.11.2018 mediante il quale alla Dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2022, per cui, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, l'esercizio provvisorio è automaticamente autorizzato;

Atto del Presidente n. 5 del 13/01/2022 "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022"

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

DATO ATTO che la Provincia di Prato ha la necessità di trasferire con urgenza alcuni uffici presenti presso Palazzo Massai e che, a tal fine, ha la necessità di acquisire un servizio di trasloco e facchinaggio;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs 50/216 che stabilisce le amministrazioni possono ricorrere all'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO il preventivo di € 200,00 IVA esclusa inviato dalla ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato-

RITENUTO opportuno affidare alla ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato il servizio in questione;

VISTA la comunicazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 36/2010 della ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato;

PRESO ATTO della regolarità del Durc relativo alla ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato, con scadenza 03/05/2022;

PRESO ATTO che il CIG è il n. ZC4355D1BE;

DATO ATTO che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la dipendente Bianco Gabriella;

DATO ATTO non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L.241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012"

DATO ATTO che si procederà al pagamento tramite bonifico bancario a favore della Ditta dietro presentazione di regolare fattura a lavoro ultimato;

RICHIAMATO l'art.151 del D.Legs. n.267/2000, comma 4° che prevede: "I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegno di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria";

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni riportate in premessa, il servizio di trasloco e facchinaggio alla ditta DFF traslochi Via Tirso 13 a Prato- C.F. DVNDNC55L23G622C;

DI IMPEGNARE pertanto in favore della suddetta ditta la somma di € 244,00 IVA inclusa, sul Bilancio Provvisorio 2022, sul capitolo di spesa 338 "Spese per movimentazione e facchinaggio uffici provinciali" Piano Finanziario 1.03.02.13.003, CIG ZC4355D1BE;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio economico finanziario per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

| Tipo | Capitolo | Soggetto | Importo |
|-------------|--------------------|-----------------|----------------|
| Impegno | 2022 U 338 01.02.1 | | 244,00 |
| | | | |

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

| Impronta | Titolo | Nome File | Data |
|--|---------------------------------|--------------------------|-------------|
| | Preventivo Provincia.pdf | Preventivo Provincia.pdf | 24/02/2022 |
| 8ACA3032D0A9A9D3B6C4592975E7A33228E756E2FADD0B0618DDD121681AEE14 | | | |

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023