

**PROVINCIA DI PRATO**

REPERTORIO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**APPALTO PER SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA  
PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ  
TECNICA ED ECONOMICA INERENTE LA REALIZZAZIONE  
DELLA NUOVA SUCCURSALE DEL LICEO ARTISTICO  
BRUNELLESCHI A MONTEMURLO- CUP: I11B21001290004 -  
CIG: \_\_\_\_\_**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) e questo giorno \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, in Prato, presso la  
sede della Provincia di Prato, via Ricasoli n. 25,  
avanti a me, \_\_\_\_\_, Segretario Generale della  
Provincia di Prato, autorizzata a ricevere atti e  
contratti nell'interesse dell'Amministrazione ai  
sensi dell'art. 97, comma 4, del Decreto  
Legislativo 18/08/2000 n. 267, sono personalmente  
presenti i Sigg.ri:

- \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Direttore  
dell'Area Tecnica della Provincia di Prato (C.F.  
92035800488), la quale dichiara di agire in questo  
atto esclusivamente per conto e nell'interesse  
dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui  
quindi è domiciliata, ai sensi delle vigenti

disposizioni normative e in particolare dell'art.

107 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n° 267;

- La/Il Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale

rappresentante di \_\_\_\_\_ (C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_)

con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ che nel

prosieguo dell'Atto verrà chiamato anche, per

brevità, Appaltatore.

Detti comparenti, delle cui identità personali io,

Segretario Rogante, sono certo, mi chiedono di

ricevere il presente atto, che viene da me redatto

dopo aver indagato la loro volontà, e a tal fine

premettono:

- che con determinazione dirigenziale della

Provincia di Prato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si

disponeva di procedere all'affidamento dei servizi

di architettura ed ingegneria per la redazione del

progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex

preliminare) della nuova succursale del Liceo

Brunelleschi a Montemurlo, mediante procedura

aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.50/2016,

aggiudicando con il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa individuata sulla

base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi

dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016

per l'importo di € \_\_\_\_\_ per corrispettivo

professionale a base d'appalto, oltre oneri

previdenziali ed IVA di legge;

- che con Determinazione Dirigenziale della

Provincia di Pistoia n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

venivano approvati gli atti di gara e indetta una

procedura ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.

50/2016 s.m.i., e delle Linee Guida ANAC n.1, in

modalità telematica sul sistema START della

Regione Toscana, per l'affidamento del servizio

tecnico di edazione del progetto di fattibilità

tecnica ed economica (ex preliminare) della nuova

succursale del Liceo Brunelleschi a Montemurlo,

alle condizioni, modi e termini previsti dallo

stesso nella Determinazione a contrarre dell'Ente

committente;

- che con Determinazione Dirigenziale della

Provincia di Prato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

veniva aggiudicato l'appalto, come da allegato

offerta economica, con un ribasso del \_\_\_\_\_ %

per l'affidamento dei servizi tecnici per la

redazione del progetto di fattibilità tecnica ed

economica inerente la realizzazione della nuova

succursale del Liceo Brunelleschi a Montemurlo e prestazioni ad esso accessorie, a \_\_\_\_\_ per l'importo di Euro \_\_\_\_\_ al netto dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali e con la medesima determinazione venivano assunti i relativi impegni di spesa;

Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto e ne costituiscono il primo punto.

#### **Art. 2 - Oggetto dell'incarico**

La Provincia di Prato, come sopra rappresentato, affida a \_\_\_\_\_ (C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_) con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ che, come sopra rappresentato, accetta, l'incarico relativo alle seguenti prestazioni professionali e/o servizi: redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica e prestazioni accessorie. Il dettaglio delle prestazioni normali (riferite alla Tav. Z-2 del D.M. 17/06/2016) oltre alle prestazioni e/o servizi integrativi alle precedenti, è riportato nel "Dettaglio - Elaborato

Calcolo Prestazioni richieste e corrispettivi"  
allegato al presente contratto.

### **Art. 3 - Corrispettivo dell'appalto**

Si stabilisce e si concorda tra le parti che i  
corrispettivi (compensi e spese ed oneri  
accessori) per le prestazioni e/o i servizi di cui  
sopra sono stati determinati in base al D.M.  
17/06/2016 come riportato nell'allegato "Dettaglio  
- Elaborato Calcolo Prestazioni richieste e  
corrispettivi" e riepilogato nel seguente quadro  
sinottico.

Progetto fattibilità tecnica ed economica

\_\_\_\_\_ Euro

Totale \_\_\_\_\_ Euro

I corrispettivi per le prestazioni di cui sopra  
sono ridotti del \_\_\_\_\_ % sulla base  
dell'offerta presentata dall'Affidatario, ed am-  
montano complessivamente a **Euro** \_\_\_\_\_ (**euro**  
\_\_\_\_\_/00). Qualora l'importo stimato dei lavo-  
ri dovesse subire delle variazioni dovute a qual-  
siasi tipo di esigenza tecnica o al mutamento del  
quadro esigenziale in corso d'opera, previa appro-  
vazione dell'importo da parte della stazione ap-

paltante, gli onorari saranno ricalcolati applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara, al compenso calcolato in base al DM 17/06/2016.

Gli importi di cui sopra sono intesi al netto dei contributi previdenziali ed IVA ed al lordo della eventuale ritenuta d'acconto.

L'importo al netto dell'IVA, al lordo dei contributi previdenziali e dell'eventuale ritenuta d'acconto è pari a € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_/00).

#### **ART. 4 - Modalità di pagamento**

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi sul Tesoriere della Provincia di Prato.

La liquidazione del corrispettivo deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 4 e seguenti del D.Lgs. n. 231/02, modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

Le modalità di pagamento concordate sono quelle tramite bonifico su c/c bancario indicato dall'appaltatore.

Le spese connesse con le modalità di pagamento faranno carico esclusivamente all'appaltatore.

Per quanto concerne i pagamenti si fa espresso

referimento all'art. 11 del Capitolato tecnico  
prestazionale.

**Art. 5 - Eventuali prestazioni in aumento o in  
diminuzione nel periodo di efficacia del contratto  
e determinazione dei corrispettivi**

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante,  
sono ammessi ai sensi dell'art. 106 del Codice.

I corrispettivi saranno determinati come previsto  
all'art. 13 del Capitolato tecnico prestazionale.

**Art. 6 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla  
tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume con la sottoscrizione del  
presente contratto gli obblighi previsti dalla L.  
136 del 13/08/2010 *Piano straordinario contro le  
mafie, nonché delega al Governo in materia di  
normativa antimafia* al fine di assicurare la  
tracciabilità dei movimenti finanziari relativi  
all'appalto in oggetto.

**Art. 7 - Clausola risolutiva espressa in caso di  
mancato assolvimento degli obblighi in materia di  
tracciabilità dei flussi finanziari**

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi  
previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la  
tracciabilità dei flussi finanziari, il presente

contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

**Art. 8 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art. 9 - Oneri a carico del committente**

L'Amministrazione Provinciale si impegna a trasmettere all'Appaltatore, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso relativamente alle prestazioni oggetto dell'incarico stesso, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso, nonché il report di fattibilità approvato.

L'Amministrazione Provinciale si impegna infine a garantire, attraverso il proprio Responsabile del Procedimento, i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori, nello specifico



costituiti da:

- Comune di Montemurlo
- Genio Civile
- Scuola
- Vigili del Fuoco
- Enti terzi ulteriori

Eventuale documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, non disponibile presso l'Amministrazione, sarà reperita e acquisita dall'Appaltatore senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per la Provincia

#### **Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore**

L'appalto viene affidato dalla Provincia di Prato e accettato dall'appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui agli elaborati approvati con le citate determinazioni dirigenziali della Provincia di Prato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, in conformità a quanto indicato nell'offerta tecnica.

L'Appaltatore dichiara che gli elaborati sopra richiamati sono completi e sufficientemente dettagliati ai fini della esecuzione della servizio e prende atto che gli stessi sono

	disponibili presso il Servizio Assetto e Gestione	
	del Territorio.	
	L'appaltatore dichiara di averne preso piena	
	visione e conoscenza e di accettarne integralmente	
	il contenuto.	
	<b>Art. 11 - Termini esecuzione incarico, sospensioni</b>	
	<b>e proroghe</b>	
	L'Affidatario, per l'espletamento delle	
	prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a	
	rispettare le scadenze richiamate all'art. 8	
	dell'elaborato "Capitolato tecnico prestazionale".	
	<b>Art. 12 - Penali</b>	
	Per le penali si richiama quanto riportato	
	all'art. 9 dell'elaborato "Capitolato tecnico	
	prestazionale".	
	<b>Art. 13 - Risoluzione</b>	
	Per la risoluzione trova applicazione l'art. 108	
	del D.Lgs. 50/2016	
	<b>Art. 14 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva</b>	
	<b>espressa</b>	
	Per la facoltà di revoca e clausola risolutiva	
	espressa si richiama quanto riportato all'art. 13	
	dell'elaborato "Capitolato tecnico prestazionale".	
	<b>Art. 15 - Cauzione definitiva</b>	

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente Atto, ha costituito, ai sensi dell'articolo 103 D.Lgs. 50/2016, richiamato l'art. 17 punto 2 dell'elaborato "Capitolato tecnico prestazionale", la cauzione definitiva, n. \_\_\_\_\_ emessa in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_, Agenzia di \_\_\_\_\_, intestata a \_\_\_\_\_ per l'importo di Euro \_\_\_\_\_.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, la Provincia di Prato ha diritto di valersi di propria iniziativa della suddetta cauzione.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora la Provincia di Prato abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

#### **Art. 16 - Responsabilità verso terzi e assicurazione**

L'Appaltatore ha prodotto le seguenti polizze Responsabilità Civile:

- polizza n. \_\_\_\_\_ emessa in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_, Agenzia di \_\_\_\_\_ intestata a \_\_\_\_\_ nonché quietanza di pagamento del \_\_\_\_\_

	_____;	
	- polizza n. _____ emessa in data _____ da	
	_____, Agenzia di _____, intestata a	
	_____, nonché quietanza di pagamento del	
	_____;	
	- polizza n. _____ emessa in data _____ da	
	_____, intestata a _____, nonché quietanza	
	di pagamento del _____.	
	L'appaltatore è obbligato a mantenere in corso di	
	validità dette polizze fino alla scadenza del	
	presente contratto.	
	L'Appaltatore ha presentato in data _____ con	
	Prot n. _____ dichiarazione della compagnia di	
	assicurazioni _____, autorizzata all'esercizio	
	del ramo "responsabilità civile generale" nel ter-	
	ritorio dell'Unione Europea, rilasciata in data	
	_____ contenente l'impegno a rilasciare con	
	specifico riferimento ai lavori progettati la po-	
	lizza di responsabilità civile professionale.	
	<b>Art. 17 - Subappalto</b>	
	Si richiama quanto espressamente previsto	
	dall'art. 4 del Capitolato Tecnico Prestazionale.	
	<b>ART. 18 - Obblighi dell'Appaltatore nei confronti</b>	
	<b>dei propri lavoratori dipendenti</b>	
	12	

L'Appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dai contratti medesimi.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 105, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

**ART. 19 - Obblighi in materia di assunzioni  
obbligatorie**

Le Parti prendono atto che l'Appaltatore ha dichiarato in sede di gara, ed espressamente conferma in questa sede, di non essere assoggettato agli obblighi previsti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

**Art. 20 - Funzioni di controllo**

Le funzioni di controllo in merito ai servizi oggetto del presente contratto sono attribuite al

Responsabile del Procedimento nominato dalla stazione appaltante.

**Art. 21 - Accertamenti compiuti**

**dall'Amministrazione**

Le parti danno atto che sono stati compiuti nei confronti dell'Appaltatore gli accertamenti in ordine alla regolarità fiscale, alla regolarità contributiva, alle risultanze del casellario giudiziale, di assenza di sanzioni amministrative accessorie e di ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie, accertamenti dai quali non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente contratto.

**Art 22 - Condizione risolutiva**

Il presente contratto è espressamente stipulato, ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011, sotto condizione risolutiva che si verificherà nel caso in cui dovessero emergere a carico dell'appaltatore elementi ostativi all'affidamento della fornitura di cui trattasi, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia.

**Art. 23 - Controversie e foro competente**

Eventuali controversie riguardanti l'applicazione

del presente contratto verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, la risoluzione delle controversie è demandata al Foro di Prato.

#### **Art. 24 - Pantouflage - revolving doors**

L'Appaltatore è stato informato che, ai sensi dell'art. 53 comma 16ter D.Lgs. 165/2001, i dipendenti della Provincia di Prato che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso l'appaltatore stesso. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto all'appaltatore che li ha conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

#### **Art. 25 - Nuovo codice di comportamento dei**

	<b>dipendenti</b>	
	L'appaltatore è stato informato degli obblighi di condotta cui sono tenuti i dipendenti della Provincia di Prato con particolare riferimento ai contratti e agli atti negoziali ai sensi del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti approvato con Delibera di Giunta n. 326 del 30 dicembre 2013.	
	<b>ART. 26 - Discordanze negli atti di contratto</b>	
	Qualora in uno stesso atto fossero presenti disposizioni di carattere discordante, l'Appaltatore ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta al Responsabile unico del procedimento, per i conseguenti eventuali provvedimenti di modifica.	
	In caso di discordanza tra le prescrizioni contenute nel contratto e quelle contenute negli altri documenti ed elaborati progettuali dallo stesso richiamati, dovrà essere osservato il seguente ordine di prevalenza:	
	a) contratto di appalto;	
	b) capitolato tecnico prestazionale;	
	c) dettaglio elaborato calcolo prestazioni richieste e corrispettivi	
	16	



	d) offerta tecnica ed economica	
	e) norme legislative e regolamentari di carattere generale.	
	Qualora gli atti contrattuali prevedessero delle soluzioni alternative e/o diverse, resta espressamente stabilito che la scelta spetterà al Responsabile Unico del Procedimento e che l'Impresa dovrà attenersi alle insindacabili interpretazioni e correlate disposizioni.	
	In ogni caso nessun maggior corrispettivo, a qualsiasi titolo, sarà dovuto all'Appaltatore oltre all'importo contrattualmente stabilito.	
	<b>ART. 27 - Normative di riferimento</b>	
	Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si rinvia espressamente al D.lgs. n. 50/2016 e alle fonti regolamentari ad esso riferite, alle linee guida dell'ANAC nonché ai decreti ministeriali dallo stesso previsti, e a tutte le leggi e regolamenti in materia, al codice civile, nonché alle disposizioni legislative che saranno emanate nel corso della validità del presente contratto, in quanto applicabili.	
	<b>Art. 28 - Spese contrattuali</b>	
	Le spese contrattuali, di registrazione e	
	17	

conseguenziali, nascenti dal presente atto, sono a carico, senza possibilità di rivalsa, dell'appaltatore che, nei nomi come sopra, dichiara di assumerle, mentre l'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), è a carico della Provincia di Prato.

Ai fini fiscali le parti chiedono la registrazione del presente contratto a tassa fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131 e successive modifiche.

L'imposta di bollo sarà assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 *Modifica delle tariffe dell'imposta di bollo sugli atti trasmessi per via telematica*, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo di Euro \_\_\_\_\_.

#### **Art. 29 - Informativa per la protezione dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'appaltatore è informato che i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia

di Prato con sede come sopra, sito web  
www.provincia.prato.it contattabile tramite pec  
provinciadiprato@postacert.toscana.it o tel  
05745341 Il Responsabile della protezione dei  
dati è contattabile tramite i seguenti recapiti:  
email consulenza@entionline; pec  
professionisti@pec.ncpg.it; tel 0376803074.

\*\*

Del che richiesto, io Segretario provinciale ho  
ricevuto il presente atto, redatto in modalità  
elettronica da persona di mia fiducia, del quale  
ho dato lettura chiara e intelligibile alle parti,  
le quali lo hanno approvato e confermato.

Detto atto, in uno con gli allegati che ne  
costituiscono parte integrante e sostanziale, dei  
quali si attesta la conformità agli originali  
analogici ai sensi dell'art. 57-bis della  
legge notarile n. 89/1913 e s.m.i. da cui sono  
tratti su supporto informatico a mezzo di copia  
per immagine, è stato firmato in mia presenza da  
\_\_\_\_\_, mediante firma digitale, e dal  
Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di  
Prato, con firma digitale, ai sensi dell'art.

52-bis della legge notarile n. 89/1913 e s.m.i.,  
le cui validità sono state da me accertate a mezzo  
del sistema di verifica fornito dall'ente  
certificatore mediante il software Aruba sign, ove  
risulta la vigenza del certificato di dette  
firme digitali.

Il presente atto è firmato da me pubblico  
ufficiale rogante a mezzo firma digitale, il cui  
certificato risulta vigente alla data odierna.

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_