



PROVINCIA DI PRATO

Risorse Informatiche

Ufficio: UO Risorse Informatiche

Determina Dirigenziale n° 212 del 11/02/2022

Oggetto: **Servizio Risorse Informatiche. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MUNICIPIA SPA PER SOFTWARE collegamento jente Connettore verso DAX (CODICE CIG Z483516C14) e manutenzione 2022 (CODICE CIG ZF83516B79)**

Il Dirigente/Il Responsabile del Procedimento

autorizzato dall'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, vista la convenzione sottoscritta in data 15.01.2016 tra Comune di Prato e Provincia di Prato per la gestione associata (ex. Art. 30 D. Lgs 267/2000) dei servizi informatici e telematici dei due enti e la successiva Determinazione Dirigenziale n. 817 del 24.05.2016;

Visti i seguenti atti:

- Atto del Presidente della Provincia n. 185 del 29/12/2015 avente ad oggetto: "*Struttura/ organizzativa della Provincia di Prato quale Ente territoriale di Area Vasta: approvazione delle funzioni e dello schema organizzativo con decorrenza dal 01.01.2016*";
- Decreto S.G. n. 1 dell'08/01/2016 "*Struttura organizzativa approvata con Atto del Presidente n. 185 del 29/12/2015. Assegnazione del personale alle Aree*";
- Disposizione del Sindaco di Prato n.18 del 31/08/2020 Oggetto: Incarico dirigente Sistema Informativo: in cui si *dispone...di attribuire all'Ing. Paolo Boscolo l'incarico di responsabile del Servizio Sistema informativo con decorrenza 01.09.2020 – 31.08.2022*;
- Delibera di Consiglio Provinciale di Prato n. 2 del 03/01/2022 con oggetto "*Convenzione per la gestione associata dei servizi informatici e telematici tra Comune di Prato e Provincia di Prato - Approvazione dello schema di Convenzione*";
- Delibera di Consiglio comunale n. 70 del 23/12/2021 con oggetto "*Rinnovo gestione associata servizi informatici tra Comune di Prato e Provincia di Prato - Approvazione schema di convenzione*";

VISTO Atto del Presidente n. 5 del 13/01/2022 "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022"

RILEVATO che:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- tra le azioni da intraprendere per mantenere la funzionalità dei servizi basati sul web è necessaria tra l'altro l'attività di manutenzione, aggiornamento e ottimizzazione dei servizi già presenti;
- ai sensi dell'art. 183 c. 6 del D.Lgs. 267/2000, la spesa di cui trattasi, è necessaria al fine di garantire la continuità dei servizi di manutenzione dei software per la gestione dell'area finanziaria e del personale e degli atti di competenza del Servizio Permessi e Concessioni connessi alle funzioni fondamentali di amministrazione e della raccolta dati, la cui mancata copertura determina danni certi per l'amministrazione;
- l'assenza del supporto di manutenzione potrebbe pregiudicare l'operatività delle applicazioni sotto indicate, portando nocumento alle attività dell'ente per cui gli impegni di spesa per supporto e manutenzione sono da ritenersi necessari e improrogabili;
- il **Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)**, con il D. Lgs 82/2005 impone che **la conservazione sia fatta conformemente alle linee guida**, presenti nel art. 43 D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017

CONSIDERATO che l'Amministrazione Provinciale dispone della procedura software per la gestione dell'area contabile e gestione obiettivi, realizzata dalla Ditta INF.OR. S.r.l. di Arezzo e che solo tale società è abilitata ad apportare modifiche, migliorie e adeguamenti del programma alle normative di legge;

PRESO ATTO CHE dal 3 ottobre 2018 la società MUNICIPIA S.p.A. è subentrata a pieno diritto, ai sensi dell'art. 2504-bis C.C., alla società INF.OR. S.r.l., in tutto il suo patrimonio attivo e passivo ed in tutti gli obblighi, impegni e passività, nonché in tutti i rapporti di qualsiasi natura facenti capo alla stessa.

DATO ATTO che è necessario provvedere alla procedura di conservazione sostitutiva con il nuovo gestionale JENTE.

DATO ATTO che:

•non è possibile servirsi delle procedure del sito www.acquistinretepa.it (convenzioni CONSIP e MEPA) per motivi di copyright legati alle licenze dei software;

•**PRESO ATTO** che ditta MUNICIPIA S.p.A. Sede legale a Trento 38122 Via Adriano Olivetti, 7 Tel. 0461.158501 Codice fiscale 01973900838 P. IVA 01973900838 R.E.A. TN – 209533 Registro Imprese Trento 01973900838 ha presentato offerta in data 26/11/2020 ed ancora valida per **jEnte - Connettore Alfresco verso DAX** :

• pari ad Euro **2.500,00 IVA di legge esclusa**, per un importo totale di **Euro 3.050,00** aliquota IVA di legge pari al 22% inclusa come una tantum per l'installazione ;

• pari a Euro **1.000,00 annuali IVA di legge esclusa** per il servizio di manutenzione da attivarsi una volta attivo il collegamento.

• gli oneri della sicurezza sono pari a Euro 0,00 non sussistendo interferenze da eliminare per lo svolgimento di tali servizi in quanto trattasi di servizi effettuati in locali non nella disponibilità dell'ente (servizi effettuati in remoto).

Dato atto che con Determinazione nr. 1849/2020 si sono assunti i relativi impegni di spesa:

imp. 2020/734 di € 3.050,00 Capitolo 347/15

imp. 2021/123 di € 1.220,00 Capitolo 347/15

Dato atto che ad oggi il connettore che collega il software jente al DAX tramite ALFRESCO non risulta ancora funzionante e quindi non collaudato e pertanto nessuna manutenzione è stata effettuata a valere sull'anno 2021;

DATO ATTO che la ditta Municipia spa ha erroneamente inviato le seguenti fatture :

- num. 2021903680 del 16/12/2021 di euro 2.500,00 oltre iva arrivata con protocollo num. 14633 del 17/12/2021 avente oggetto "COLLEGAMENTO JENTE CONNETTORE VERSO DAX ";
- num. 2021903681 del 16/12/2021 di euro 1.000,00 oltre iva arrivata con protocollo num. 14634 del 17/12/2021 avente oggetto "MANUTENZIONE CONNETTORE AL FRESCO 2021 ";

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

PRESO ATTO che tali fatture non sono dovute in quanto :

- ad oggi il connettore che collega il software jente al DAX tramite ALFRESCO oggetto della fattura non è funzionante e non esiste nessun collaudo come evidenza la email allegata come depositate in atto della collega responsabile della Procedura Jente.
- mancando l'installazione e un collaudo , la manutenzione e l'assistenza per l'annata 2021 non è dovuta.

DATO ATTO che in data 31/01/2022 come da email allegata e depositata in atti è stato chiesto al responsabile commerciale della ditta Municipia spa di emettere le note di credito per le fatture sopra elencate ad estinzione del debito presunto vantato dalla società MUNICIPIA spa.

RITENUTO pertanto di poter mandare in economia gli impegni presi per le annualità 2020 e 2021 sotto elencati in sede di riaccertamento dei residui ai fini del consuntivo 2021 ovvero :

imp. 2020/734 di € 3.050,00 Capitolo 347/15

imp. 2021/123 di € 1.220,00 Capitolo 347/15

RITENUTO pertanto necessario confermare l'attivazione il servizio conservazione sostitutiva e il collegamento al DAX perché il **Codice dell'Amministrazione Digitale**(CAD), con il D. Lgs 82/2005 impone che **la conservazione sia fatta conformemente alle linee guida**, presenti nel art. 43 D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017.

PRESO ATTO della necessità di espletare e ultimare le funzionalità di conservazione digitale tramite il lavoro oramai già avviato da Antiche Botteghe Digitali ABD per la fornitura del sistema di gestione della conservazione a norma Retain, del connettore Easylink con suite jEnte con l'ECM open source Alfresco ed il conservatore DAX che è stato liquidato in parte nel 2021 per 17.080,00 euro (riferimento imp. 2002/735 mandato 2021/2035 del 15/11/2021 - Atto: A/DD/2021/1539).

PRESO ATTO che il lavoro richiesto a Municipia SPA con il presente atto si integra al lavoro eseguito da ADB.

PRECISATO che tale spese si considerano, vista le necessità di adempiere a specifiche disposizioni normative , non rinviabili e quindi da sostenere quali spese correnti inderogabili;

PRESO ATTO che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva del fornitore attraverso la procedura DURC ON LINE come da documenti prot. INAIL_31186997 , data della richiesta 29/01/2022 e data della scadenza 29/05/2022, depositati in atti;

RITENUTO quindi necessario impegnare a favore della ditta MUNICIPIA S.p.A. Sede legale a Trento 38122 Via Adriano Olivetti, 7 la somma di:

- € **2500,00 oltre iva** per i servizi di connessione di Jente con il DAX , l'impegno di spesa pari ad Euro **3.050,00 IVA di legge inclusa**, imputando la spesa sul Bilancio provvisorio 2022 annualità 2022 - Titolo 01 Spese correnti Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 Capitolo 347/15 "*Assistenza informatica e manutenzione software*" piano finanziario 1.03.02.19.001.

- € **1.000,00 oltre iva** per i servizi di assistenza e manutenzione al connessione di Jente con il DAX per l'anno 2022, l'impegno di spesa pari ad Euro **1.220,00 IVA di legge inclusa**, imputando la spesa sul Bilancio provvisorio 2022 annualità 2022 - Titolo 01 Spese correnti Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 Capitolo 347/15 "*Assistenza informatica e manutenzione software*" piano finanziario 1.03.02.19.001.

DATO ATTO che l'importo stanziato per l'annualità 2022 sul capitolo di spesa 347/15 "*Assistenza informatica e manutenzione software*" è sufficiente a coprire le spese sopra elencate;

DATO ATTO che si provvederà all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.Lgs. 78/09 convertito con legge n. 102/2009 per gli impegni di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di **impegnare** a favore della ditta **MUNICIPIA S.p.A.** Sede legale a Trento 38122 Via Adriano Olivetti, 7, la somma di:

- € **2500,00 oltre iva** per i servizi di installazione della connessione di Jente con il DAX , l'impegno di spesa pari ad Euro **3.050,00** IVA di legge inclusa, imputando la spesa sul Bilancio provvisorio 2022 annualità 2022 - Titolo 01 Spese correnti Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 Capitolo 347/15 "*Assistenza informatica e manutenzione software*" piano finanziario 1.03.02.19.001. CIG **Z483516C14** ;

- € **1.000,00 oltre iva** per i servizi di assistenza e manutenzione al connessione di Jente con il DAX per l'anno 2022, l'impegno di spesa pari ad Euro **1.220,00** IVA di legge inclusa, imputando la spesa sul Bilancio provvisorio 2022 - Annualità 2022 - Titolo 01 Spese correnti Funzione 01 Servizio 02 Intervento 03 Capitolo 347/15 "*Assistenza informatica e manutenzione software*" piano finanziario 1.03.02.19.001. CIG **ZF83516B79**;

2. di dare atto che con successive determinazioni si provvederà agli adempimenti relativi alle liquidazioni dietro presentazione di regolare fattura;

3. di dare atto che la ditta sopra menzionata ha provveduto a comunicare i dati richiesti ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 dichiarando in tal modo di ottemperare alle disposizioni di detta legge;

4. di nominare responsabile del procedimento l'ing. Lorenzo Lunardi;

5. di dare atto altresì atto che, ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, ed in riferimento al provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27.11.2008 "Misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" – (G.U. n. 300 del 24.12.2008) - si provvede a nominare le società **MUNICIPIA S.p.A.** Sede legale a Trento 38122 Via Adriano Olivetti, 7 "**Responsabile esterno del Trattamento dei dati**", limitatamente all'attività di Amministratore di Sistema sull'applicazione e le banche dati di loro competenza;

IL DIRIGENTE

Area tecnica
Servizio Risorse Informatiche

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo della Provincia di Prato

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 347/15 01.08.1	13007	3.050,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Impegno	2022 U 347/15 01.08.1	13007	1.220,00
ECO_IMP Impegno	2021 U 347/15 01.08.1	13007	-3.050,00
VAR_IMP Impegno	2021 U 347/15 01.08.1	13007	-1.220,00

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
email richiesta nota credito A883E254CFE54A066C7B6064D70A3293A1F88B40D5E99796489BD11762ADAA6F	email I Municipia -richiesta nota credito.pdf	07/02/2022

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
email richiesta nota credito A883E254CFE54A066C7B6064D70A3293A1F88B40D5E99796489BD11762ADAA6F	email I Municipia -richiesta nota credito.pdf	07/02/2022

Firmato da:

Paolo Boscolo

codice fiscale BSCPLA60H18B794A

num.serie: 1371050540193941899

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 26/08/2020 al 26/08/2023