



PROVINCIA DI PRATO

Unità organizzative e di staff

Ufficio: Segreteria generale e programmazione

Determina Dirigenziale n° 190 del 08/02/2022

Oggetto: **Procedura elettorale per l'elezione del Consiglio provinciale in data 18 dicembre 2021 - Realizzazione e stampa schede e manifesti elettorali – Liquidazione fattura.**

Il Direttore

A ciò autorizzato dall'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 7 del 29/3/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- la delibera del Consiglio provinciale n. 6 del 29/03/2021 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione”;

Visto l'Atto del Presidente n. 38 del 30/3/2021 con il quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – parte contabile;

Richiamata la determinazione n. 1629 del 30.11.2021 con cui si è impegnato la somma di € 225,70 IVA inclusa (**imp. 2021/716**) a favore della ditta Stabilimento Grafico Rindi (C.F. 03660960489) con sede a Prato, in Via N. Ciampi 16, per il servizio di stampa del materiale tipografico necessario per le elezioni del Consiglio della Provincia di Prato svoltesi in data 18 dicembre 2021;

Vista la fattura n. 403/D del 28.12.2021 (ns. Prot. n. 15092 del 29.12.2021) di € 225,70 emessa da Stabilimento Grafico Rindi (C.F. 03660960489) per il servizio sopra descritto;

Dato atto che la prestazione è stata eseguita nel rispetto dei termini e delle modalità concordate e risponde ai requisiti richiesti;

Preso atto come presupposto per la liquidazione di quanto dovuto a favore della stessa ditta:

- della validità e della correttezza del Documento Unico di Regolarità Contributiva della Ditta Stabilimento Grafico Rindi con scadenza 03.03.2022;
- del codice **CIG Z903427434** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- della comunicazione di attivazione o utilizzo di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione sull'impegno assunto, avendo riscontrato la regolarità della prestazione ricevuta dall'Ente ai sensi e per gli effetti dell'art.184, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è Benedetta Bettarini del Servizio Segreteria Generale e Programmazione;

Attestato che, in ordine al presente procedimento, non sussiste conflitto di interessi ex art. 6bis della legge 241/1990 né relativamente al responsabile del procedimento, né relativamente al dirigente responsabile dell'adozione dello stesso;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione sull'impegno assunto, avendo riscontrato la regolarità della prestazione ricevuta dall'Ente ai sensi e per gli effetti dell'art.184, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di liquidare a favore della ditta Stabilimento Grafico Rindi (C.F. 03660960489) **la fattura n. 403/D del 28.12.2021** (ns. Prot. n. 15092 del 29.12.2021) di **€ 225,70** (IVA inclusa) a valere sul Bilancio di Previsione 2022 gestione residui, **cap. 326** "Ufficio Segreteria Generale – prestazione di servizi "Piano finanziario 1.03.02.99.999 **imp. 2021/716**;

2. di dare atto che, in virtù delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), si deve operare in regime di Split Payment provvedendo ad agire da sostituti d'imposta, trattenendo direttamente l'importo a titolo di IVA per procedere al riversamento all'erario e precisando che l'importo IVA da trattenere ammonta ad **€ 40,70**;

3. di predisporre il versamento della **somma imponibile di € 185,00** a favore del fornitore sopra detto a mezzo di bonifico bancario con le modalità indicate nel modello contenente i riferimenti bancari dichiarati dall'affidatario dei servizi in oggetto ai sensi della legge 136/2010 allegato al presente provvedimento;

4. di partecipare il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

5. di pubblicare il presente atto secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il Direttore
dott.ssa Rossella Bonciolini

Capitolo	326	Codice	1.01.02.03	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E PROGRAMMAZIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	15.000,00 (225,70)
-----------------	------------	--------	------------	--	---

Impegno	2021/716	Atto A/DD/2021/1629 efficace dal 30/11/2021	Procedura elettorale per l'elezione del Consiglio provinciale in data 18 dicembre 2021. Realizzazione e stampa schede e manifesti elettorali. Impegno di spesa ed affidamento del servizio	(225,70)
CUP Impegno:			CIG Impegno: Z903427434	
Beneficiario				Importo
175	STABILIMENTO GRAFICO RINDI DI RINDI ALESSANDRO & PAOLO SNC			225,70
Documento		Del	Scadenza	Importo
Codice CUP:			Codice CIG: Z903427434	
FA 403/D	28/12/2021		28/01/2022	225,70
Oggetto		** Rif. ns. DDT n. 1071/0 del 10/12/2021 ** e altro (Prot. 15092 del 29/12/2021)		

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023