



SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO

U.O.C. Sportello Unico per l'Edilizia e le Attività Produttive
U.O. Gestione procedimentale

Via Giotto 4 – 59100 PRATO
Tel 0574.1836855
Fax 0574.1837373

sportelloedilizia@comune.prato.it
Posta certificata: comune.prato@postacert.toscana.it

Orario al pubblico:

Lunedì 15:00 – 17:00
Mercoledì 09:00 – 11:00

<http://sueap.comune.prato.it>

p.iva. 00337360978 - cod.fisc. 84006890481

Prato, 13-01-2020

Documento trasmesso per PEC
Il protocollo del presente documento
corrisponde a quello di invio della PEC

Il documento in questione è inviato, con
valenza di notifica, al domicilio elettronico
indicato nella procura speciale
allegata alla presente pratica.

Spett.

PROVINCIA DI PRATO

Via Ricasoli N. 25

59100 PRATO (PO)

PEC:

provinciadiprato@postacert.toscana.it

**Oggetto: AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DENOMINATO "MARCONCINO"
ALL'INTERNO DEL POLO DI SAN PAOLO - su progetto definitivo
Indizione e convocazione Conferenza di servizi decisoria in modalità
semplificata ed asincrona ex art. 14, comma 2, della legge 241/1990 e ss.mm.ii.
ed ex art. 27 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.
P. G. n 1167 del 05-01-2021 (PE - 47 - 2021)
in Via Galcianese 20/F/12 - 59100 PRATO (PO).
Comunicazione di parere negativo**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- Vista la Vs. comunicazione di indizione e convocazione Conferenza di servizi decisoria in modalità semplificata ed asincrona ex art. 14, comma 2, della legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 27 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., Prot. n. 37 del 04-01-2021, pervenuta tramite PEC in data 04-01-2021 ed acquisita al ns. P.G. n. 1167 del 05-01-2021;
- Vista l'istruttoria di questo Servizio del 12-01-2021;
- Verificato che l'intervento non è conforme alla disciplina urbanistico edilizia vigente per contrasto con l'art. 27 comma 6 delle NTA del Piano Operativo, in quanto l'ampliamento progettato supera la misura massima prescritta di mq. 200 di "Se", ammessa dal citato articolato per l'adeguamento funzionale dei servizi esistenti;
- Verificato, inoltre, che il progetto non dà conto della necessaria dimostrazione relativa alla dotazione dei necessari posti auto prescritti dalla normativa vigente (art. 2 della L.122/89 e /o art. 27 delle N.t.A. del P.O), sia in relazione alla consistenza del nuovo edificio che alla riduzione degli spazi esistenti e già adibiti a tale uso;
- Ritenuto non necessario, al momento e stante le criticità sopra rilevate, sottoporre il progetto al parere della Cetu ai sensi dell' art. 4 parte seconda del Rec.;
- Fermo restando quanto sopra si segnala inoltre la carenza della seguente documentazione, ossia:
 1. Relazione Geologica-Geotecnica;
 2. La Relazione energetica ex L.10/91, deve essere presentata tramite l'apposita piattaforma on-line;
 3. Ai fini del rispetto della conformità sulle Barriere Architettoniche (D.P.R. 380/2001 - Parte II - Capo III, allegato I del R.E. e **D.P.G.R. N. 41/R DEL 29/07/2009**) occorre : Relazione Tecnica ed elaborati grafici;Occorre inoltre individuare e rappresentare graficamente i percorsi pedonali sin dalla fase progettuale immediatamente accessibili ai sensi del D.P.R.

comune di
PRATO



- 380/2001 - Parte II - Capo III ed allegato I del R.E., che dovranno essere individuati e ritenere caratteristiche conformi alle suddette normative;
4. Elaborato grafico della copertura con relativa relazione per le misure di sicurezza previste redatto secondo i criteri del D.P.R. 75/R del 2013;
 5. Dovrà essere effettuata una favorevole valutazione previsionale di clima acustico (L. 447/95), corredata anche della dimostrazione inerente il rispetto dei requisiti acustici passivi di cui al DPCM 05/12/1997;
 6. Deve essere prodotta la modulistica regionale del permesso di costruire, con l'indicazione dei dati catastali dell'area oggetto d'intervento e la corretta indicazione dell'indirizzo (*il civico indicato è relativo ad altro edificio ...*);
 7. Per ottimizzare la conservazione della documentazione digitale, i file degli elaborati tecnici (*tavole grafiche, relazioni etc.*) sono ammissibili in formati di dimensioni (peso) non superiori ad 1 Mbyte ed a 3 Mbyte per la documentazione fotografica (*se necessario, l'immagine nel formato originale può essere ridimensionata fino al formato di 800 x 600 pixel*); il file in stampa non deve superare il formato UNI A0 e la qualità di stampa/risoluzione impostata a 300 dpi (*tale risoluzione può essere superata solo se la dimensione/peso del file è contenuta in quella max indicata*).

Richiamata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/00;

COMUNICA

il parere negativo in merito al progetto definitivo di cui all'oggetto

In qualità di Dirigente del Servizio, competente all'adozione del presente atto, attesto l'assenza di conflitti di interessi nel rispetto dell'art. 6-bis della legge 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/2012, e del DPR 62/2013 (Codice di Comportamento).

DC

Servizio Governo del territorio
Il Dirigente
Arch. Riccardo Pecorario