



## PROVINCIA DI PRATO

Unità organizzative e di staff

Ufficio: Staff del Presidente

### Determina Dirigenziale n° 94 del 24/01/2022

Oggetto: **Affidamento del servizio di trascrizione delle sedute consiliari per l'anno 2022 –2023. Impegno di spesa.**

Il Dirigente

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed, in particolare, l’art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla Dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**RICHIAMATO** l’art.163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, che regola l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, così come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014;

**VISTI:**

- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- l'Atto del Presidente n. 5 del 13/01/2022 "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell’esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022-31/03/2022”;

**VISTA** la L. 178/2020 (Legge di stabilità per l’anno 2021);

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione*

*deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;*

**RILEVATA** la necessità di ricorrere ad un servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio provinciale ed attività ad esso correlate per la redazione di verbali che verranno sottoposti all'approvazione dell'organo preposto per le annate 2022-2023;

**DATO ATTO** che l'art. 40 del Cod. Appalti non prevede nessun obbligo di procedura elettronica per le procedure sottosoglia e in particolare per le procedure per gli acquisti inferiori ai 1000 euro;

**CONSIDERATO** l'art. 1 comma 130 della legge n. 2018/145 (legge di bilancio 2019), che modifica l'art. 1 comma 450 Legge 296/2006 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**PRESO ATTO** del preventivo ns. Prot. n. 625 del 20/01/2022 rimesso dalla ditta Bartalucci sasa di Bartalucci Elena e Bartalucci Monica – Via Giacomo Leopardi, 28 – 50053- Empoli – Firenze – C.F. e P.IVA 04922960481 pari ad € 0,37 centesimi + IVA 22% al minuto per il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio provinciale ed attività ad esso correlate per le annualità 2022-2023;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto alla ditta Bartalucci s.a.s., ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, considerato anche il modico valore dell'affidamento;

**RITENUTO** inoltre, sulla base di una stima del numero di sedute consiliari svolte nello scorso anno, di impegnare per l'anno solare 2022 la somma di € 300,00 (IVA compresa) sul cap. 136 “Servizio di stenotipia per sedute consiliari”;

**TENUTO CONTO** che per l'anno solare 2023 si procederà ad impegnare la somma di € 300,00 (IVA compresa) sul cap. 136 “Servizio di stenotipia per sedute consiliari” sull'annualità 2023 del B.P. 2022- 2024 solo successivamente all'approvazione dello stesso ;

**ACCERTATO CHE** la ditta stessa risulta in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva Numero Protocollo INAIL\_29902720 Data richiesta 02/11/2021 Scadenza validità 02/03/2022;

**DATO ATTO** che il CIG per la procedura in oggetto risulta essere il seguente:

**ZA634E7ED8**

**VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 267/00;

## **DATO ATTO**

- che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Cioni;
- dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6bis della legge 241/1990 sia in capo al responsabile sia in capo al Dirigente;

## **DETERMINA**

1. per quanto sopra espresso, di affidare il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio provinciale per l'anno 2022 e per l'anno 2023 alla ditta Bartalucci s.a.s. (C.F. 04922960481) di Bartalucci Monica ed Elena con sede a Empoli (FI) in Via G. Leopardi 28, al costo di € 0,37 (IVA esclusa) per minuto;
2. di impegnare conseguentemente:
  - sul B.P. 2022- 2024 Annualità 2022 -esercizio provvisorio - con imputazione sul cap. 136 "Servizio di stenotipia per sedute consiliari" - piano finanziario e codice SIOPE U.1.03.02.99.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c."- la somma di € 300,00 (IVA compresa);
3. di procedere ad impegnare la somma di € 300,00 (IVA compresa) sul cap. 136 "Servizio di stenotipia per sedute consiliari" sull'annualità 2023 del B.P. 2022- 2024 solo successivamente all'approvazione dello stesso;
4. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio *on line* della Provincia di Prato.

Il Direttore U.O. di Staff  
Dott.ssa Rossella Bonciolini

### Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
INS_IMP Impegno	2022 U 136 01.01.1	12385	300,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023