



PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Affari generali- Personale

Determina Dirigenziale n° 89 del 24/01/2022

Oggetto: **Posizione Organizzativa “Controllo del Territorio e Sicurezza”.**
Conferimento di incarico al Comandante della Polizia Provinciale Michele Pellegrini.

Il Dirigente

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Richiamato il D.lgs. 165 del 30.03.2001 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenze delle amministrazioni pubbliche* ed in particolare l'art. 5 secondo il quale le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione;

Visto il Contratto Collettivo Nazione del Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali – triennio 2016-2018 - sottoscritto il 21.05.2018, ed in particolare l'art. 13 concernente l'area delle Posizioni Organizzative e l'art. 14 secondo il quale gli incarichi relativi all'area delle Posizioni Organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore ai 3 anni, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere;

Preso atto che in data 22.11.2018 è concluso il confronto tra la delegazione di parte pubblica e le rappresentanze sindacali, come risulta dal Verbale di sintesi dei lavori, al quale è allegato il documento “Area delle posizioni organizzative: criteri per la graduazione delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi”;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Prato, approvato con Atto del Presidente n. 135 del 30.12.2019 ed in particolare il Capo III “Posizioni

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

organizzative” che:

- all'art. 15 le caratterizza come posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- all'art. 16 assume che il dirigente competente definisca, con proprio atto, i contenuti di ciascuna posizione organizzativa ed effettui, di concerto con il Segretario Generale, la graduazione mediante i criteri e parametri definiti;
- all'art. 18 prevede che, ai fini del conferimento dell'incarico, il dirigente indica una procedura selettiva interna mediante pubblicazione sulla intranet di un avviso per manifestazione di interesse. Al termine della selezione, il dirigente competente, di concerto col Segretario Generale, conferisce l'incarico di posizione organizzativa con atto scritto e motivato, per una durata massima pari a 3 anni;
- all'art. 20 prevede che gli incarichi possano essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi rilevanti o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività svolte o gravi inadempienze;
- all'art. 21 prevede che il provvedimento di conferimento dell'incarico definisca anche le eventuali deleghe alla posizione organizzativa da parte del dirigente che, per specifiche e comprovate esigenze di servizio, può delegare alla posizione organizzativa, per un periodo di tempo determinato e mediante atto scritto e motivato, alcune funzioni quali:
 - adozione di provvedimenti e atti con potere/dovere di esercizio dei poteri di spesa e acquisizione delle entrate con riferimento ai capitoli assegnati con il PEG;
 - gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alle unità organizzative di riferimento;
 - attestazioni, certificazioni, autenticazioni, comunicazioni, diffide, verbali e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
 - rilascio di provvedimenti, autorizzazioni, licenze;

Dato atto che mediante determinazione dirigenziale n. 1668 del 18 dicembre 2018:

- è recepita l'istituzione, tra le altre, della posizione organizzativa presso le U.O. di Staff, denominata “Controllo del Territorio e Sicurezza”;
- è definito, come risulta dall'Allegato A allo stesso provvedimento – Scheda di analisi, il contenuto della posizione organizzativa “Controllo del Territorio e Sicurezza”, ed in particolare la collocazione all'interno della struttura, la denominazione, la principale finalità, la complessità organizzativa, le responsabilità procedurali e le funzioni delegate;
- è effettuata, di concerto col Segretario Generale, la graduazione della posizione organizzativa mediante l'utilizzo della scheda di valutazione ad hoc predisposta e secondo quanto risulta dall'Allegato D) allo stesso provvedimento;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1889 del 29.12.2021 mediante la quale è adottato l'avviso di selezione interna, che costituisce l'allegato A allo stesso provvedimento, per il conferimento di incarico della posizione organizzativa “Controllo del Territorio e Sicurezza” dal 01.02.22 al 31.01.25, prevedendo requisiti di partecipazione e criteri di selezione coerenti con le disposizioni regolamentari;

Dato atto che:

- il Comandante della Polizia Provinciale Michele Pellegrini, cat. D, profilo professionale “Specialista dei servizi di vigilanza”, ha presentato la propria candidatura in risposta all'avviso di selezione in riferimento alla posizione organizzativa “Controllo del Territorio e Sicurezza”, come da domanda prot. n. 75 del 04.01.2022, corredata dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;

- lo stesso possiede i requisiti necessari per l'assunzione dell'incarico in oggetto, come definiti dal dettato regolamentare;

Ritenuto, in coerenza con le disposizioni regolamentari, di delegare alla posizione organizzata, Comandante della Polizia Provinciale Michele Pellegrini, le seguenti funzioni:

- adozione di provvedimenti e atti con potere/dovere di esercizio dei poteri di spesa e acquisizione delle entrate con riferimento ai capitoli assegnati con il PEG;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alle unità organizzative di riferimento;
- attestazioni, certificazioni, autenticazioni, comunicazioni, diffide, verbali e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
- rilascio di provvedimenti, autorizzazioni, licenze;

Dato atto che mediante la sopra richiamata determinazione n. 1668 del 18 dicembre 2018, applicando la procedura definita nel Verbale di sintesi redatto a seguito del confronto sindacale, il valore dell'indennità di posizione annuo lordo, calcolato su tredici mensilità, è pari a € 7.012,50, oltre all'indennità di risultato spettante;

Richiamato l'art.163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, che regola l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, così come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014;

Visto l'Atto del Presidente della Provincia n. 5 del 13.01.2022 avente ad oggetto "Esercizio finanziario 2022 - Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio – periodo 01/01/2022 – 31/03/2022";

Dato atto che la spesa per la copertura dell'indennità di posizione dell'unità di personale sopra indicata, oltre oneri e Irap, è imputata al corrispondente capitolo del Bilancio 2022 – Esercizio Provvisorio, nel capitolo corrispondente alla "Missione" di assegnazione;

Dato altresì atto che il presente provvedimento è adottato di concerto con il Segretario Generale;

DETERMINA

1. **di conferire** l'incarico della Posizione Organizzativa "Controllo del Territorio e Sicurezza" al Comandante della Polizia Provinciale Michele Pellegrini a far data dal 1 febbraio 2022 fino al 31 gennaio 2025;
2. **di dare atto** che le responsabilità alle quali l'incaricato è chiamato ad attenersi sono quelle di cui alla scheda di analisi che costituisce l'Allegato A alla determinazione dirigenziale n. 1668 del 18 dicembre 2018:
3. **di delegare** all'incaricato di Posizione Organizzativa, a decorrere dal 01.02.2022 fino al termine dell'incarico, le seguenti funzioni:
 - adozione di provvedimenti e atti con potere/dovere di esercizio dei poteri di spesa e acquisizione delle entrate con riferimento ai capitoli assegnati con il PEG;
 - gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alle unità organizzative di riferimento;
 - attestazioni, certificazioni, autenticazioni, comunicazioni, diffide, verbali e ogni altro atto

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
 - rilascio di provvedimenti, autorizzazioni, licenze;
4. **di dare atto** che la spesa per la copertura dell'indennità di posizione dell'unità di personale sopra indicata, oltre oneri e Irap, è imputata al corrispondente capitolo del Bilancio 2022 – Esercizio Provvisorio, nel capitolo corrispondente alla "Missione" di assegnazione;
 5. **di dare atto** che l'incarico può essere revocato secondo le cause e le modalità di cui all'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al soggetto interessato;
 7. **di pubblicare** il presente atto ai sensi di legge.

IL DIRETTORE DELL'AREA
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023