# PROVINCIA DI PRATO

**ALLEGATO alla delibera di Consiglio**

**avente ad oggetto: Convenzione per la gestione associata dei servizi informatici e telematici tra Comune di Prato e Provincia di Prato - Approvazione dello schema di Convenzione**

**Unità organizzative e di staff BONCIOLINI ROSSELLA**

## RELAZIONE TECNICA E PROPOSTA DI ADOZIONE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI PRATO

**A ciò autorizzata** dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff;

**Visto** l'art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che prevede che gli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possano stipulare tra loro apposite convenzioni;

**Vista** la L.R. 27 dicembre 2011, n. 68 che disciplina, tra l'altro, le convenzioni e le unioni tra enti locali per l'esercizio associato di funzioni legate all'utilizzo delle tecnologie informatiche e telematiche;

**Rilevato** che lo strumento della convenzione consente agli Enti di unire le proprie risorse per provvedere ad assicurare i servizi essenziali, garantendone un livello di qualità superiore e contemporaneamente consente agli Enti stessi di conseguire economie di scala;

**Considerato** che la Provincia di Prato e il Comune di Prato già dal 2016 gestiscono in forma associata i sistemi informatici e telematici, al fine di rendere più efficiente la gestione delle informazioni, promuovendo e sviluppando la digitalizzazione dell'attività amministrativa all'interno delle strutture organizzative dei propri enti e degli altri enti dell'area provinciale, così come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale;

**Dato atto** che l'esercizio in forma associata dei servizi informatici e telematici rappresenta una valida soluzione per una migliore efficienza dei servizi suddetti e la possibilità di implementare nuove funzioni, perseguendo l'obiettivo dell'ottimale svolgimento delle medesime sulla base dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**Rilevato** che, a seguito di accordi intercorsi con il Comune di Prato, si è giunti alla definizione di un nuovo schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, finalizzato alla gestione associata dei servizi informatici e telematici dei due Enti;

**Considerato** che Provincia di Prato già sta svolgendo e sempre più intende svolgere attività finalizzate alla promozione dell'innalzamento del livello tecnologico di tutti gli Enti del territorio di riferimento, al fine di ridurre il "digital divide" tra i soggetti pubblici e contribuire all'incremento della qualità dei servizi erogati verso i cittadini e le imprese;

**Dato atto** che la pregressa esperienza intercorsa tra il Comune di Prato e la Provincia di Prato nella gestione associata dei servizi informatici e telematici ha consentito alla Provincia di instaurare con il Comune una proficua collaborazione, che si reputa opportuno mantenere anche in considerazione del fatto che le ragioni che avevano indotto ad una gestione associata dei servizi non sono a tutt'oggi venute meno;

**Dato atto** che la struttura operativa prevista dalla bozza di convenzione si concretizza in un rinnovato Comitato di indirizzo composto da :

- un Presidente (incarico ricoperto dal Dirigente del Servizio Sistema Informativo del Comune);
- un funzionario designato dalla Provincia incaricato di interfacciarsi con il Servizio Sistema Informativo del Comune;
- un funzionario analista informatico designato dal Comune.

**Rilevato** che tale struttura avrà il compito di:

- dettare le linee di indirizzo nella gestione del servizio associato;
- definire un piano di sviluppo annuale su proposta del Presidente e sulla base della normativa e degli indirizzi politici degli Enti aderenti;
- valutare lo stato di avanzamento dei progetti in corso e rimuovere eventuali criticità;
- valutare nuove necessità che man mano si possano presentare e che meritino di essere sottoposte ad analisi di fattibilità tecnica;
- individuare e monitorare una serie di indicatori di successo che consenta di valutare i risultati della gestione associata;

**Dato atto** che una tale collaborazione con il Comune di Prato consente anche alla Provincia un miglior esercizio di una delle sue funzione fondamentali, cioè quella di "Raccolta ed elaborazione dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali" di cui all'art. 1, comma 85, lett. d) della Legge n. 56/2014;

**Considerato** che, in virtù del piano di sviluppo annuale stabilito dal Comitato di indirizzo, il personale della Provincia di Prato, pur restando alle dipendenze della stessa, opererà in rapporto funzionale all'interno del Servizio Sistema Informativo del Comune di Prato;

**Dato atto** che il sopra citato Servizio Sistema Informativo del Comune di Prato si occuperà anche delle procedure amministrative collegate agli acquisti di beni e servizi nell'ambito del piano di sviluppo annuale, realizzando così una razionalizzazione della spesa ed economie di scala dei due Enti;

**Ritenuto** pertanto opportuno approvare lo schema di Convenzione per la gestione associata dei servizi informatici e telematici tra Comune di Prato e Provincia di Prato, allegato alla presente proposta a farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuta** la competenza del Consiglio Provinciale a deliberare in merito alla presente proposta, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 267/2000;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**PROPONE**

1) di approvare lo schema di Convenzione per la gestione associata dei servizi informatici e telematici tra Comune di Prato e Provincia di Prato, allegato alla presente proposta a farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che la Convenzione ha una durata di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data della sua sottoscrizione e che, alla scadenza, può essere rinnovata per un ulteriore periodo non superiore a 5 (cinque) anni;

3) di dare mandato di sottoscrivere la Convenzione alla Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Rossella Bonciolini;

4) di dare atto che la Provincia di Prato si impegna a stanziare in bilancio le somme stimate necessarie per supportare le attività oggetto della Convenzione ed a liquidarle al Comune di Prato nel rispetto delle indicazioni contenute nella Convenzione stessa;

5) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90, il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è la Dirigente dell'Area Amministrativa;

6) di dichiarare l'atto - stante l'urgenza del provvedimento - immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

LA DIRIGENTE
**Dott.ssa Rossella Bonciolini**

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**
codice fiscale BNCRSL66S42G713B
num.serie: 154512104105723657742788215384914569205
emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023