



PROVINCIA DI PRATO

ALLEGATO all'Atto del Presidente

avente ad oggetto: Area Amministrativa - Servizio Istruzione – palestre esterne agli edifici scolastici, uso impianti e trasporto

Area Amministrativa BONCIOLINI ROSSELLA

Relazione Tecnica e Proposta

La Dirigente, a ciò autorizzata dal Decreto Presidenziale n. 28 del 15.11.2018;

Visto e richiamato l'atto del Presidente n. 48 del 24.05.2016 dal titolo "Provincia di Prato quale Ente territoriale di Area Vasta. Approvazione della struttura organizzativa con decorrenza dal 01.07.2016";

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Visti:

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 163, comma 3, del TUEL, relativo all'esercizio provvisorio di bilancio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 che differisce il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022;

Vista la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024"

Vista la Delibera di Consiglio n. 7 del 29/03/2021, "Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione";

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Vista la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021, "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione”;

Preso atto della L. 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", la quale elenca all'art. 1 comma 85 lett. f) tra le funzioni fondamentali delle Province la programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;

Richiamata la Legge n. 23/1996 la quale attribuisce alle Province la competenza della gestione e della manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le scuole secondarie superiori, sia di proprietà provinciale che di terzi in gestione tramite apposite convenzioni;

Considerato che:

-il Liceo Livi Brunelleschi risulta attualmente collocato su più edifici sul territorio. In particolare:

- il Liceo Brunelleschi dispone di due sedi a Montemurlo e una sede a Prato, in via Galcianese, 20 (ex Parsec). La succursale di Prato non ha una palestra dedicata.
- il Liceo Livi ha tre sedi di cui due (via delle Fonti e via Marini) dispongono di una palestra all'interno dell' edificio, mentre la succursale Rodarino di via Galcianese, 20 non ha la disponibilità di un impianto sportivo per lo svolgimento dell'attività motoria curriculare;
- la scuola ha chiesto con nota prot. n. 0009228 del 09/08/2021, . del la disponibilità di una palestra per lo svolgimento dell'attività di scienze motorie per la sede ex Parsec del Liceo Brunelleschi. Per la sede Rodarino del liceo Livi ha invece comunicato di attivare una collaborazione cob l'IC Marco Polo che ha messo a disposizione del Liceo la palestra della scuola elementare C. Guasti;

Rilevato altresì che:

- l'ufficio istruzione ha verificato la disponibilità dell'impianto comunale "palestra di via Roma" durante alcuni orari della mattina e che tale impianto può soddisfare le esigenze espresse per le classi del Liceo Brunelleschi succursale ex Parsec;
- il Liceo Livi Brunelleschi ha chiesto anche con nota prot. n. 11938/2021 del 26/10/2021, l'attivazione del servizio di trasporto dalle due sedi di via Galcianese verso le palestre esterne;

Ritenuto pertanto di dover procedere:

- a mettere a disposizione del Liceo Brunelleschi l'impianto comunale di via Roma, mediante il pagamento della relativa tariffa al comune di Prato a partire dal mese di gennaio 2022;
- ad attivare il servizio di trasporto verso la palestra esterna della scuola elementare C. Guasti e verso la palestra comunale di via Roma a partire dal mese di gennaio 2022;

Dato atto che la spesa necessaria per lo svolgimento delle suddette attività risulta essere:

- per la concessione della palestra comunale dal 10 gennaio al 10 giugno € 2.542,40
- per il servizio di trasporto per entrambe le succursali € 17.400,00;

Dato atto altresì che tale somma trova copertura nel BP 2021/2023, annualità 2022:

- per € 17.400,00, cap. 1930/13 PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI ISTRUZIONE PF. 1.03.02.15.002;
- per € 2.542,40 cap. 1934 UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI PER ISTITUTI SCOLASTICI P.F.1.03.02.07.999

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Considerato altresì il perdurare dell'emergenza sanitaria che impone all'Amministrazione di valutare nella predisposizione degli spazi, le esigenze di distanziamento e di razionalizzazione al fine di contenere la diffusione del contagio da Covid 19 con conseguente bisogno di avere a disposizione locali idonei per numero e capienza oltre alla disponibilità di un numero di mezzi di trasporto utili a mantenere la separazione tra le singole classi che usufruiranno delle navette per gli spostamenti verso la palestra esterna;

Ritenuto pertanto necessario porre in essere tutti gli adempimenti necessari al fine di prendere in concessione l'impianto comunale di Via Roma a Prato e attivare il servizio di trasporto degli studenti verso tale impianto e verso la palestra della scuola primaria C. Guasti;

PROPONE

- di prendere atto ed approvare la presente relazione tecnica contenente proposta di adozione di Atto del Presidente, del quale costituirà parte integrante e sostanziale;

- di mettere a disposizione del Liceo Brunelleschi l'impianto comunale di via Roma, mediante il pagamento della relativa tariffa al comune di Prato a partire dal mese di gennaio 2022;

- ad attivare il servizio di trasporto verso la palestra esterna della scuola primaria C. Guasti e verso la palestra comunale di via Roma a partire dal mese di gennaio 2022;;

- di dare atto che:

- la spesa necessaria per lo svolgimento delle suddette attività risulta essere:

- per la concessione della palestra comunale dal 10 gennaio al 10 giugno € 2.542,40;

- per il servizio di trasporto per entrambe le succursali € 17.400,00;

- tale somma trova copertura nel BP 2021/2023, annualità 2022:

- per € 17.400,00, cap. 1930/13 PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI ISTRUZIONE PF. 1.03.02.15.002;

- per € 2.542,40 cap. 1934 UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI PER ISTITUTI SCOLASTICI P.F.1.03.02.07.999

- di porre in essere tutti gli adempimenti necessari al fine di prendere in concessione l'impianto comunale di Via Roma a Prato e attivare il servizio di trasporto degli studenti verso tale impianto e verso la palestra della scuola primaria C. Guasti;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n.241/90, la responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è la dott.ssa Serena Papi.

La Dirigente di Area
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023