REG. N. DEL

SCHEMA DISCIPLINARE INTEGRATIVO AL DISCIPLINARE REG N° 37 DEL 01/07/2021 REGOLANTE I RAPPORTI FRA L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PRATO E IL PROFESSIONISTA INCARICATO.

L'Anno **2021** (duemilaventuno), il Giorno ( ) del Mese di **Dicembre**;

TRA

La **Dott.ssa Rossella Bonciolini**, Direttore dell'Ara Tecnica della Provincia di Prato con sede in Prato, Via Cairoli n. 25 (C.F. 92035800488) il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua esclusiva qualità di Rappresentante Legale in nome e per conto della Provincia di Prato,

E

Il **Geom. Simone Galiero** di Prato, d'ora in poi citato come "professionista";

VISTI:

il DPR 207/10;

il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

la L.R. Toscana 13/07/2007, e successive modificazioni e integrazioni.

PREMESSO:

che con Determina n. 863 del 23/06/2021 è stato disposto l'affidamento dell'incarico in oggetto;

che con Determina n. del /12/2021 è stata disposta l'estensione dell'incarico in oggetto;

che il professionista sopra menzionato ha accettato l'incarico;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E STIPOLA QUANTO SEGUE

ART.1.Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto il rilevo per la verifica della superficie areante degli Istituti Scolatici del Polo di San Paolo di pertinenza della Provincia di Prato.

ART.2.Obblighi legali

L'Affidatario è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare e dai documenti dalla stessa richiamati, è altresì obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'affidamento. L'Affidatario è tenuto all'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013, art. 2, c. 3 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici), e dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Prato, approvato con Delibera G.P. n. 326 del 30/12/2013 e pubblicato sul sito internet dell'ente, nella Sezione Amministrazione trasparente, alla pagina www.trasparenza.provincia.prato.it, pena, in caso di grave violazione accertata dalla Provincia e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'eventuale risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 2, c. 3, del D.P.R. 62/2013.

Resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del servizio, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione provinciale.

L'Affidatario è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

ART.3.Durata dell'incarico - Ritardi

Le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 1, salvo dilazioni non imputabili all'affidatario, dovranno essere svolte entro il . In caso la presentazione degli elaborati avvenga oltre il suddetto termine si applicherà una penale nella misura di **€ 50,00** per ogni giorno di ritardo, che verrà conteggiata mediante detrazione del corrispettivo dovuto per la prestazione.

ART.4.Impegni reciproci delle Parti

L'Affidatario svolgerà la propria prestazione d'intesa con il RUP nominato dall'Amministrazione al quale dovrà riferire e consegnare, ogni volta che ne verrà richiesto, i risultati dell'attività svolta. L'Affidatario si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente disciplinare, nonché delle indicazioni impartite dalla Provincia.

L'Affidatario dovrà far presente al RUP evenienze o emergenze che possano verificarsi nella conduzione dell'incarico. Si impegna altresì a partecipare alle riunioni concordate con il RUP per illustrare lo stato di avanzamento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

La Provincia avrà cura di fornire all'Affidatario tutti i riferimenti e supporti cartografici, grafici, tecnici ed ogni documentazione pertinente e disponibile in suo possesso, utile per un efficace svolgimento del lavoro affidato.

ART.5.Rispetto delle Leggi - Responsabilità del Professionista

Il Professionista incaricato assume a decorrere dalla stipula della presente convenzione l'obbligo di dare adempimento al proprio incarico con la giusta diligenza. Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione Provinciale dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni

nello svolgimento delle operazioni ad oggetto di tale convenzione;

Il professionista deve essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per la durata delle attività.

ART.6.Corrispettivo per le prestazioni professionali

L'onorario per l'incarico oggetto della presente convenzione, comprensivo di tutte le prestazioni contemplate, è stabilito in complessivi **€** comprensivi di ogni onere e spesa compresa.

L'importo sopra indicato è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario all'assolvimento dell'incarico, incluse le spese professionali e amministrative strettamente connesse . La Provincia di Prato corrisponderà un solo compenso, anche se l'affidatario dovesse giovarsi di interventi di altri tecnici specialistici. In tale caso, l'Amministrazione si dichiara estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi, nel rispetto della normativa vigente.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'Affidatario si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa per il servizio di cui trattasi.

ART.7.Cauzione e Assicurazioni

Al Professionista incaricato non è stata richiesta la cauzione definitiva per quanto in argomento, ai sensi dell'art. 103, c. 11, del D.Lgs. 50/2016

ART.8.Proprietà del progetto

Gli elaborati prodotti e quanto altro inerente, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie,

senza che dal professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART.9.Modificazioni del progetto richieste dalla Provincia

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel lavoro prodotto richiamato nell'articolo 1, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora si rendesse necessario fare luogo ad una variante al programma suddetto in ragione di un'insufficiente o errata previsione, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di stesura di esso, il professionista risponderà personalmente nei confronti del committente per un importo pari ai costi della ulteriore stesura del programma e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi.

ART.10. Clausole

Le parti convengono che la Provincia di Prato potrà recedere dal presente rapporto contrattuale mediante semplice comunicazione al progettista da inoltrarsi a mezzo raccomandata R/R con 30 (trenta) giorni di preavviso, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione. Tale decisione non comporterà il sorgere di alcun diritto al risarcimento dei danni in capo all'incaricato. Questo avrà diritto ai sensi dell'art. 2227 del Codice Civile al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, dei lavori sino a quell'epoca eseguiti. Il Professionista, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. La Provincia di Prato dovrà liquidare al Professionista tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.

L'Amministrazione ha inoltre facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di reclamo o di opposizione da parte del Professionista, in qualunque fase delle prestazioni qualora ritenga di non dare seguito all'incarico. In tali casi al

tecnico incaricato sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano meritevoli di approvazione.

Ove sul progetto non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque ente o Amministrazione, per accertato e grave difetto progettuale, carenza, negligenza o violazione di norma di legge o di regolamento al tecnico incaricato non sarà dovuto alcun compenso e l'Amministrazione avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico.

ART.11. Controversie

Ai sensi dell'art. 34, c. 1, del D.M. 145/2000 tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno demandate, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale di Prato.

ART.12. Spese

Le spese relative alla stipula della presente convenzione sono a totale carico del professionista incaricato.

ART.13. Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss. del Regolamento UE 679/2016

I dati personali raccolti nel corso della procedura di cui al presente affidamento saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare il

sito www.provincia.prato.it, accedendo alla sezione Privacy. Il titolare del trattamento è la Provincia di Prato.

ART.14. Tracciabilità dei Flussi Finanziari

In attuazione degli obblighi previsti dalla L. 136/2010 l'appaltatore dichiara di assumere tutti gli obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari.

Le parti riconoscono che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena Tracciabilità delle operazioni costituisce causa di Risoluzione del Contratto.

Il codice da indicare in ogni documento di pagamento inerente questo contratto è il seguente: C.I.G. Z9E3439741

ART.15. Norme in materia di anticorruzione e trasparenza

L'Affidatario dichiara, con la sottoscrizione della presente lettera, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti indicati all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 (attuativo della L. 190/2012), che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Provincia di Prato nei confronti della Società dallo stesso rappresentato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, c. 42, lett. l) della L. n. 190/2012). Le violazioni delle suddette norme potranno comportare la risoluzione in danno ex art.1456 C.C. L'Affidatario dichiara inoltre la conoscenza che tutti i dati relativi al presente contratto saranno pubblicati, in ottemperanza al D.Lgs. 33/2013 ed alla L. 190/2012, sul sito internet della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", pubblicamente consultabile da chiunque.

***

Letto, approvato e sottoscritto

Per la provincia di Prato

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Il Professionista

Geom. Simone Galiero

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.