



PROVINCIA DI PRATO

Unità organizzative e di staff

Ufficio: Segreteria generale e programmazione

Determina Dirigenziale n° 1629 del 30/11/2021

Oggetto: **Procedura elettorale per l'elezione del Consiglio provinciale in data 18 dicembre 2021. Realizzazione e stampa schede e manifesti elettorali. Impegno di spesa ed affidamento del servizio**

Il Dirigente

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 29/3/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;

Visto l'Atto del Presidente n. 38 del 30/3/2021 con il quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – parte contabile;

Visto l'Atto del Presidente n. 47 del 15/4/2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – parte obiettivi;

Considerato che:

- con Decreto del Presidente n. 18 dell'8 novembre 2021 sono state indette per il prossimo 18 dicembre le elezioni di secondo grado finalizzate al rinnovo del Consiglio della Provincia di Prato;
- si rende necessario provvedere alla fornitura del materiale tipografico indispensabile alla relativa procedura elettorale;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, secondo cui le stazioni appaltanti, per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, possono procedere mediante affidamento diretto *"anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

Valutata l'opportunità di interpellare direttamente, trattandosi di una fornitura modesta, la ditta Stabilimento Grafico Rindi (C.F. 03660960489) in quanto azienda qualificata nel settore della stampa tipografica che in passato ha svolto prestazioni analoghe a favore dell'ente, con risultati soddisfacenti;

Visto il preventivo di spesa (ns. Prot. n.13789 del 26.11.2021) rimesso dalla richiamata ditta pari a € 185,00 (IVA esclusa) per un importo complessivo di € 225,70, per la fornitura del materiale richiesto e precisamente:

- n. 143 schede elettorali, suddivise in gruppi di colore diverso, come da Circolare del Ministero Interno n. 32/2014,
- n. 2 manifesti elettorali in quadricromia formato 50x70;

Valutato congruo il prezzo proposto, in linea con i prezzi di mercato praticati per il servizio richiesto;

Dato atto che la spesa trova copertura nel cap. 326 "Ufficio Segreteria Generale – prestazione di servizi "Piano finanziario 1.03.02.99.999

Accertato che la ditta Stabilimento Grafico Rindi risulta in regola con il pagamento dei contributi, come attestato dal Documento unico di regolarità contributiva (DURC) valido fino al 03.03.2022;

Acquisita la dichiarazione del legale rappresentante dell'azienda, resa ai sensi della L. 136/2010, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari, depositata in atti;

Dato atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Dott. Jacopo De Luca, posizione organizzativa e coordinatore del Servizio Segreteria Generale e Programmazione;

Attestato che, in ordine al presente procedimento, non sussiste conflitto di interessi ex art. 6bis della legge 241/1990 né relativamente al responsabile del procedimento, né relativamente al dirigente responsabile dell'adozione dello stesso;

Preso atto che il **CIG** è **Z903427434** ;

Dato atto che è disponibile in atti il documento relativo al conto corrente dedicato, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 136 del 13/8/2010;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, per gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede: "i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";

Visto l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di stampa del materiale tipografico necessario alla procedura elettorale finalizzata alle elezioni del Consiglio della Provincia di Prato che si svolgeranno il giorno 18 dicembre 2021, come esposto in narrativa, alla ditta Stabilimento Grafico Rindi (C.F. 03660960489) con sede a Prato, in Via N. Ciampi 16;

2. di impegnare conseguentemente la somma di € 225,70 (IVA inclusa) a valere sul Bilancio di Previsione 2021, cap. 326 "Ufficio Segreteria Generale – prestazione di servizi "Piano finanziario 1.03.02.99.999;

3. di partecipare il presente atto al Servizio Bilancio e Entrate per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000;

4. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio della Provincia, secondo le vigenti disposizioni di Legge.

Il Dirigente
dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

| Tipo | Capitolo | Soggetto | Importo |
|-------------|--------------------|-----------------|----------------|
| Impegno | 2021 U 326 01.02.1 | | 225,70 |
| | | | |

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023