PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica
Ufficio: Assetto e gestione del territorio

Determina Dirigenziale n° 1237 del 17/09/2021

Oggetto: **OGGETTO: Intervento di consolidamento strutturale del ponte lungo la SP09 al Km 0+000 nel Comune di Carmignano (PO) - Rimborso spese del professionista. CIG: ZA0316004B - CUP: I97H20002660001**

IL FUNZIONARIO P.O.

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Premesso che mediante determinazione dirigenziale n. 87 del 29.01.2019 al sottoscritto, dott. Jacopo De Luca, è conferito l'incarico della Posizione Organizzativa “Servizio Affari Generali”, a far data dal 1 febbraio 2019 fino al 31 gennaio 2022 ed è altresì attribuito il coordinamento dell’U.O. Segreteria Generale e Programmazione, nonché sono definite le competenze oggetto di delega da parte del dirigente di riferimento;

Dato atto che la determinazione dirigenziale n. 486 del 12.04.2021, nei casi di giorni di assenza temporanea dal servizio della dirigente, dott.ssa Rossella Bonciolini, incarica le posizioni organizzative, negli stessi giorni, della firma degli atti inerenti le attività ordinarie, comprese le determinazioni dirigenziali e le proposte inerenti gli atti deliberativi dell'Ente, ed in particolare, considerata la vacanza della posizione organizzativa “Sevizio Assetto e Gestione del Territorio”, il dott. Jacopo De Luca per l'ambito di competenza “Servizio Assetto e Gestione del Territorio”;

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

Premesso che mediante determinazione dirigenziale n. 87 del 29.01.2019 al sottoscritto, dott. Jacopo De Luca, è conferito l'incarico della Posizione Organizzativa “Servizio Affari Generali”, a far data dal 1 febbraio 2019 fino al 31 gennaio 2022 ed è altresì attribuito il coordinamento dell’U.O. Segreteria Generale e Programmazione, nonché sono definite le competenze oggetto di delega da parte del dirigente di riferimento;

Dato atto che la determinazione dirigenziale n. 486 del 12.04.2021, nei casi di giorni di assenza temporanea dal servizio della dirigente, dott.ssa Rossella Bonciolini, incarica le posizioni organizzative, negli stessi giorni, della firma degli atti inerenti le attività ordinarie, comprese le determinazioni dirigenziali e le proposte inerenti gli atti deliberativi dell'Ente, ed in particolare,

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

considerata la vacanza della posizione organizzativa “Sevizio Assetto e Gestione del Territorio”, il dott. Jacopo De Luca per l'ambito di competenza “Servizio Assetto e Gestione del Territorio”;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016”;
- il Regolamento provinciale di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019;
- la Delibera di Consiglio n. 7 del 29/03/2021 “Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione”.
- la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione”;
- l'atto del Presidente n. 38 del 30/03/2021 “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 per la Provincia di Prato – Parte Contabile – Approvazione;
- l’Atto del Presidente n. 47 del 15.04.2021, con cui si approva il Piano Esecutivo di Gestione (parte obiettivi) riferito all'annualità 2021;
- la Delibera del Consiglio n. 15 del 14/06/2021 “Assestamento generale (var. n. 03/2021) e verifica degli equilibri del bilancio 2021/2023 ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 del D.Lgs. 267/2000 - Approvazione.”

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 775 del 07/06/2021 si è provveduto fra l’altro a:

- **dare atto** che il RUP per l'appalto dei lavori di cui trattasi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato come RUP l’Ing. Elisa Gorgai, dipendente dell’Area Tecnica, Servizio Assetto e gestione del territorio della Provincia di Prato;

- **conferire** incarico per la progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza relativamente all’ **“Intervento di consolidamento strutturale del ponte lungo la SP09 al Km 0+000 nel Comune di Carmignano (PO)” CIG: ZA0316004B - CUP: I97H20002660001** mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. a), e art. 31, c. 8, del D. Lgs. 0/2016 allo **Studio Mangoni srl in RTI** costituendo con Ing. Francesco Ghelli (dati come da llegato visibile all’ente)per un importo complessivo di **€ 32.861,92#** di cui **€ 25.900,00#** per norario, **€ 1.036,00#** per contribuzione INARCASSA (4%) ed **€ 5.925,92#** per Iva al 22%;

- impegnare la somma dell’importo complessivo di **€ 32.861,92#** di cui **€ 25.900,00#** per onorario, **€ 1.036,00#** per contribuzione INARCASSA (4%) ed **€ 5.925,92#** per Iva al 22% a favore dello **Studio Mangoni srl in RTI** costituendo con Ing. Francesco Ghelli (dati come da allegato visibile all’ente), assumendo il relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2021-2023 a valere sul Cap. 26010/27 “Manutenzione straordinaria strade (F.DI STATO V. CAP. 795/1/E) Piano Finanziario SIOPE 2.02.01.09.012 – Class Arm. 10.05.2

Preso atto della Relazione relativa all’affidamento diretto, sottoscritta in data **17/09/2021** dal RUP, che viene approvata ed acquisita con il presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, come da allegata relazione:

- per la redazione degli elaborati di progetto così come previsto dall’Art. 2 del Capitolato Tecnico Prestazionale col quale è stato affidato l’incarico di progettazione e così come previsto dal D.P.R. 207/2010 (articoli da 24 a 43 per quanto riguarda la progettazione definitiva ed esecutiva) è necessaria l’esecuzione di indagini sperimentali;
- ai sensi Art.13 del Capitolato Tecnico Prestazionale con quale è stato affidato l’incarico di progettazione, le indagini dovranno essere svolte a carico del professionista e che l’Amministrazione provvederà al rimborso delle spese sostenute

Riconosciuta da parte del RUP:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- la legittimità delle prove da eseguire e degli importi previsti dai preventivi così come presentati dal professionista tramite comunicazione avvenuta con prot. n. **GE/2021/0010410 del 16/09/2021;**

- che la somma dell'importo delle indagini è di € 11.419,71# (somma dell'imponibile) ed in linea con quanto proposto

Preso atto, come da allegata relazione, che all'Art. 13 del Capitolato Tecnico Prestazionale si precisa che le spese sostenute per le indagini saranno a lui corrisposte sotto forma di rimborso spese previa presentazione di apposite ricevute fiscali attestanti le spese sostenute;

Acquisita la dichiarazione da parte del RUP di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che per quanto esposto, si possa procedere ad impegnare l'importo delle spese per l'esecuzione delle indagini conoscitive allo **RTI Studio Mangoni srl - Ing. Francesco Ghelli** , per un importo complessivo pari a **€ 13.932,05**, in suo favore da corrispondere al termine della fase 1.2 parte a così come definita nell' Art. 2 del Capitolato Tecnico Prestazionale;

Ritenuto necessario impegnare la somma dell'importo complessivo di **€ 13.932,05,** quali spese per l'esecuzione delle indagini conoscitive a favore dello **Studio Mangoni srl in RTI** costituito con Ing. Francesco Ghelli (dati come da allegato visibile all'ente), assumendo il relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2021-2023 a valere sul Cap. 26010/27 "Manutenzione straordinaria strade (F.DI STATO V. CAP. 795/1/E) Piano Finanziario SIOPE 2.02.01.09.012;

Dato atto:

- che relativamente all'incarico di che trattasi il codice CIG è **ZA0316004B**
- che il codice CUP è il seguente **I97H20002660001**
- che l'Ing. Enrico Mangoni con studio in Agliana (PT) (dati come da allegato visibile all'ente), ha rilasciato la dichiarazione circa il conto corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, c. 7, della L. 136/2010, in data ns. Prot. n. 3277 del 18/03/2021, allegato in forma riservata al presente provvedimento;
- delle attestazioni di regolarità contributiva del **RTI Studio Mangoni srl - Ing. Francesco Ghelli**, come risulta da note dell'Ente di previdenza ed assistenza Inarcassa n. 1594247.16-09-2021, n. 1594259.16-09-2021 e Durc Prot INAIL_28856208 con scadenza il 28/12/2021, depositate in atti;

Accertato che il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c. 1, del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, per gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento si è accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1. c. 41, della L. 190/2012;

Visto l'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, che prevede: "*i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria*";

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4, c. 2, del D.Lgs. 165/2001 e all'art.107 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n.241/90, è individuato come RUP l'Ing. Elisa Gorgai, dipendente dell'Area Tecnica, Servizio Assetto e gestione del territorio della Provincia di Prato;

Di prendere atto della Relazione, sottoscritta in data 17/09/2021 dal RUP, che viene approvata ed acquisita con il presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Di impegnare la somma dell'importo complessivo di **€ 13.932,05,** quali spese per l'esecuzione delle indagini conoscitive favore del **RTI Studio Mangoni srl - Ing. Francesco Ghelli** (dati come da allegato visibile all'ente), assumendo il relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2021-2023 a valere sul Cap. 26010/27 "Manutenzione straordinaria strade (F.DI STATO V. CAP. 795/1/E) Piano Finanziario SIOPE 2.02.01.09.012;

Di dare atto che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto sotto forma di rimborso spese previa presentazione di apposite ricevute fiscali attestanti le spese sostenute al termine della fase 1.2 parte a così come definita nell'Art. 2 del Capitolato Tecnico Prestazionale;

Di partecipare il presente atto all'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Per Il Direttore Dell'Area Tecnica

(***Dott.ssa Rossella Bonciolini***)

Il Funzionario P.O.

(***Dott. Jacopo De Luca***)

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2021 U 26010/27 10.05.2	13780	13.932,05

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
relazione RUP_indagini Mangoni.pdf.p7m	relazione RUP_indagini Mangoni.pdf.p7m	17/09/2021
713AFDF0C79DE2071B220EB5DB94A192D1579C3EB739A1F8A9036232179C7295		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

DE LUCA JACOPO
codice fiscale DLCJCP74L28D612S
num.serie: 10337252945111560203133793422866276423 7
emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
valido dal 29/04/2020 al 30/04/2023