



PROVINCIA DI PRATO Consiglio Provinciale

Delibera n° 7 del 29/03/2021

Oggetto: AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati – approvazione

L'anno duemilaventuno addì 29 - ventinove - del mese marzo alle ore 18:00 nella sala consiliare, ritualmente convocato, si è riunito il Consiglio Provinciale, in seduta pubblica.

Risultano presenti al momento della votazione MORGANTI GIOVANNI e i seguenti Consiglieri:

Consigliere	Presente	Assente	Consigliere	Presente	Assente
BIFFONI MATTEO	X	-	BONGIORNO GUGLIELMO	X	-
BOSI PRIMO	X	-	BRESCI DILETTA	X	-
CALUGI FRANCESCO	X	-	DI GIACOMO DARIO	X	-
MORGANTI GIOVANNI	X	-	PALANGHI FEDERICA	X	-
PUGGELLI FRANCESCO	-	X	TASSI PAOLA	X	-
VETTORI PAOLA	X	-			
Totale presenti n.	10				

Presiede : **MORGANTI GIOVANNI**

Assiste : **FEDELI SIMONETTA**

Scrutatore : **BRESCI DILETTA**

Scrutatore : **DI GIACOMO DARIO**

Il Consiglio

UDITA la relazione della Dr.ssa Rossella Bonciolini, Direttore dell'Area Amministrativa;

VISTA l'allegata proposta trasmessa dal Dirigente dell'Area Amministrativa ed avente ad oggetto: "Area Amministrativa – Servizio Bilancio e Entrate -Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati - Approvazione";

VISTO l'atto del Presidente n. 32 del 25/02/2021 ad oggetto "AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO BILANCIO E ENTRATE - Adozione schema di Bilancio di Previsione 2021/2023: approvazione proposta al Consiglio Provinciale";

DATO ATTO che, con riferimento alla seconda parte del D.Lgs. 267/2000 ed in particolare al titolo II "Programmazione e bilanci", sono stati consegnati i seguenti documenti su supporto informatico:

- Bilancio di previsione 2021/2023 (All. A);
- Nota integrativa al bilancio 2021/2023 (All. B);
- Spesa per il personale 2021/2023 (All. C);
- Conti consuntivi delle società partecipate ex art. 172 c.1 l. a) D. Lgs. 267/2000 (All. D);
- Atti del Presidente ex art. 172 c. 1 l. c) D. Lgs. 267/2000 (All. E);
- Rendiconto della gestione – Conto del bilancio esercizio 2019 (All. F);
- Rendiconto della gestione – Conto del patrimonio 2019 – Conto economico 2019 (All. G);
- Piano degli indicatori 2021/2023 (All. H);
- Parere del Collegio dei revisori (All. I);

VISTI i pareri favorevoli espressi su di essa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 rispettivamente dal:

- Dirigente dell'Area proponente in ordine alla regolarità tecnica,
- Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 (All_I);

UDITI gli interventi di:

- Consigliere Diletta Bresci del Gruppo Consiliare Centrodestra per Prato;
- Dr.ssa Rossella Bonciolini, Direttore Area Amministrativa;
- Giovanni Morganti, Vicepresidente della Provincia di Prato
- Consigliere Francesco Calugi, Capogruppo del Gruppo Consiliare Centrodestra per Prato;
- Consigliere Guglielmo Bongiorno del Gruppo Consiliare Centro Sinistra per la Provincia di Prato;
- Consigliere Paola Tassi, Capogruppo del Gruppo Consiliare Centro Sinistra per la Provincia di Prato

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. degli enti locali);

RITENUTO di sottoporre a votazione la suddetta proposta;

ESPLETATA la votazione a scrutinio palese ed accertati, a mezzo degli scrutatori, i seguenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

risultati proclamati dal Presidente:

Presenti : 10 Votanti : 10 Astenuti : 0

Voti favorevoli : 8

Voti contrari : 2 (D.Bresci e F.Calugi del Gruppo Consiliare Centrodestra per Prato)

RITENUTO altresì, stante l'urgenza del provvedimento, di metterne in votazione l'immediata eseguibilità;

ACCERTATI i risultati della votazione:

Presenti : 10 Votanti : 10 Astenuti : 0

Voti favorevoli : 8

Voti contrari : 2 (D.Bresci e F.Calugi del Gruppo Consiliare Centrodestra per Prato)

DELIBERA

1. **di approvare** i contenuti della proposta contenente relazione tecnica, allegata alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale per le motivazioni in essa contenute ed in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;

2. **di approvare** il Bilancio di Previsione 2021/2023, redatto in base al D.Lgs. 118/2011 e nel rispetto del vigente Regolamento di Contabilità, nelle risultanze analitiche e complessive di cui agli allegati riepilogativi della presente deliberazione;

3. **di approvare** gli allegati a corredo del Bilancio 2021/2023 previsti dal D.lgs. 118/2011 (Allegati "A" e "B");

4. **di dare atto** che in base ai movimenti registrati nel corso dell'esercizio 2020, l'avanzo presunto al 31/12/2020 risulta:

Avanzo al 31/12/2020 presunto	
Quota accantonata:	
- Fondo crediti dubbia esigibilità	7.456.028,96
- Fondo rischi perdite partecipate	12.089,30
- Fondo rischi contenzioso	601.977,05
- Fondo rinnovi contrattuali	4.494,53
Quota vincolata:	
- vincoli da legge	577.334,21
- vincoli da trasferimenti	10.673.377,05
- vincoli da mutui	4.991,78
Avanzo destinato	28.929,48
Avanzo disponibile	7.330.787,42
Totale	26.690.009,78

5. **di approvare** la relazione sulla spesa di personale (All. C);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

6. di dare atto, in merito alla verifica della sussistenza dell'obbligo di accantonare il fondo garanzia debiti commerciali, ai sensi del comma 862 della legge 145/2018, del rispetto delle condizioni previste dall'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018;

7. di dare atto che sono stati approvati i seguenti atti del Presidente ex art. 172 c. 1 lett. c) Tuel:

- n. 3 del 25/01/2021 "AREA U.O. IN STAFF. SERVIZIO MOTORIZZAZIONE. Determinazione per l'anno 2021 dei diritti di istruttoria degli atti di competenza del servizio: Spese di Istruttoria per pratiche funzioni trasferite in materia di M.C.T.C. ai sensi D. Lgs. n. 112/98 (art. 105, c. 3) e L.R. 16.06.2008 n.36 (art. 2)";
- n. 111 del 24/11/2020 "Imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore. Determinazione aliquota Anno 2021";
- n. 112 del 24/11/2020 "Tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente. Determinazione della misura del tributo Anno 2021";
- n. 110 del 24/11/2020 "Imposta Provinciale di Trascrizione. Determinazione della misura della tariffa ai sensi dell'art. 56, comma 2, Decreto Legislativo 446/97 Anno 2021";
- n. 1 del 25/01/2021 "Concessione in uso delle sale di proprietà della Provincia. Approvazione tariffe 2021 e indirizzi gestionali";
- n. 14 del 08/02/2021 "Palestre sportive- Determinazione delle tariffe per l'uso dell'impiantistica sportiva provinciale Anno 2021";
- n. 117 del 21/12/2020 "Tassa per la partecipazione a concorsi. Determinazione dell'importo anno 2021";
- n. 13 del 08/02/2021 "Approvazione diritti d'iscrizione da versare annualmente da parte delle Imprese art. 216 del D.Lgs 152/2006, D.M. 5 febbraio 1998, Regolamento Regionale n. 14/R/04 e smi e L. R. n. 42/19. Gestione anno 2021";
- n. 24 del 18/02/2021 "Approvazione tariffe Canone Unico Patrimoniale - Anno 2021";
- n. 34 del 08/03/2021 "Rettifica Atto del Presidente n° 24 del 18/02/2021 "Approvazione tariffe Canone Unico Patrimoniale - Anno 2021";

8. di dare atto altresì che sono stati approvati i seguenti atti del Presidente:

- n. 11 del 04/02/2021 "Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2021 (art. 21, comma 3, D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.)";
- n. 9 del 04/02/2021 "Polizia Provinciale - Ripartizione quote derivanti dai proventi dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del Codice della Strada art. 208 e art. 142 comma 12 ter, anno 2021 – approvazione";
- n. 4 del 25/01/2021 ad oggetto: "Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dall'art. 58 del decreto legge 112/2008 (convertito con legge n. 133/2008) per il triennio 2021-2023. Approvazione";
- n. 15 del 08/02/2021 ad oggetto: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022. Approvazione";

9. di dare atto dei seguenti allegati al Bilancio di Previsione 2021/2023, ai sensi dell'art 172 del D.Lgs. n.267/2000:

- il rendiconto deliberato del penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il Bilancio di Previsione (All. F e G);
- i rendiconti e i bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce (All. D);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- le deliberazioni con le quali sono determinate le tariffe e le aliquote di imposta per i tributi locali e per i servizi locali, nonché i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale (All. E);
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

10. di allegare al presente provvedimento la seguente documentazione:

- 1) Bilancio di previsione 2021/2023 (All. A);
- 2) Nota integrativa al bilancio 2021/2023 (All. B);
- 3) Spesa per il personale 2021/2023 (All. C);
- 4) Conti consuntivi delle società partecipate ex art. 172 c.1 l. a) D. Lgs. 267/2000 (All.D);
- 5) Atti del Presidente ex art. 172 c. 1 l. c) D. Lgs. 267/2000 (All.E);
- 6) Rendiconto della gestione – Conto del bilancio esercizio 2019 (All.F);
- 7) Rendiconto della gestione – Conto del patrimonio 2019 – Conto economico 2019 (All.G);
- 8) Piano degli indicatori 2021/2023 (All. H);
- 9) Parere del Collegio dei revisori (All.I);

11. di precisare che avverso il provvedimento può essere presentato alternativamente ricorso al T.A.R. o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

12. di dichiarare stante l'urgenza il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario
Fedeli Simonetta

Il Vicepresidente
Giovanni Morganti

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

FEDELI SIMONETTA

IL PRESIDENTE

MORGANTI GIOVANNI

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
All_A_Bilancio di previsione 2021_2023.pdf 641937D78A638B9D9AB47EA6D7A59461B772EB8E87DF19E6E17332AEBF09A342	All_A_Bilancio di previsione 2021_2023.pdf	08/03/2021
All_B_Nota Integrativa 2021.pdf DFCE72F766F408FF19926631287B28D3362BE2AA604C91922398B24BA3C07A12	All_B_Nota Integrativa_2021.pdf	08/03/2021
All_C_Personale 2021.pdf C8C7DC85B405F27C5ED7B850A8CD4010C3CDA7589D8B1B5CF05FF10C44432035	All_C_Personale_2021.pdf	08/03/2021
All_D_Partecipate_bil2019.pdf	All_D_Partecipate_bil2019.pdf	08/03/2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

CE04FFDEEC8F7DFEA5B473BF1A8240D4D99F9418F8A1F27D0D75B425EA6CBC54	All_E_Tariffe.pdf	All_E_Tariffe.pdf	08/03/2021
2D7230B2CB8B6EB08F8C45CC18AB8F34E02CD50A2E1C6E5864F53DCF39617B81	All_F_Rendiconto_2019.pdf	All_F_Rendiconto_2019.pdf	08/03/2021
35D20243C30EB39A4B4E5E860CFFA935E36C2BF5664B24B445566656D6B30497	All_G_CP_CE_2019.pdf	All_G_CP_CE_2019.pdf	08/03/2021
2D17A2462BF7760BF4C2A938D1A17A61F07709F6A0A886128A7885ACE9456E29	All_H_IndicatoriBilancioPrev_2021.pdf	All_H_IndicatoriBilancioPrev_2021.pdf	08/03/2021
D1AC256479E1775561900030CECE93C4F45EA9B7C958AA97576FF5C3EE654C93	All_I_Parere n.38 Bilancio_Previsione_2021-2023.pdf	All_I_Parere n.38 Bilancio_Previsione_2021-2023.pdf	08/03/2021
F1ED2DEB5E51B503B60AE73062021C40BFD366A429779D32B89144B903810608	PROPOSTA E RELAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE	REL_PROPOSTA_REL_CC.odt	10/03/2021
73EA409765352B61ECEFD1FF7CCE89E76C3B159AC5D31EA131AA001989A159C	PROPOSTA E RELAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE FIRMATO DIGITALMENTE	REL_PROPOSTA_REL_CC.odt.pdf.p7m	10/03/2021
6B4EDDB0D870F8DD41D1CA9DD23E7F1EEAFDF5AE2E287021284582663C7CBC74	PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	PARERE_3_2021_139.odt.pdf.p7m	10/03/2021
E06BF3A7FA1E9A213D4894D44B76A3C2F7549BDF15A4BBAB03917BEAB3F8066B	PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E FIRMA DIGITALE	PARERE_3_2021_139.odt.pdf.p7m	10/03/2021
A82C80D0BF6CE40DE6877D9919650396A5374D4CEEA8E494D93758344DB2F9A			

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
All_A_Bilancio di previsione 2021_2023.pdf	All_A_Bilancio di previsione 2021_2023.pdf	08/03/2021
641937D78A638B9D9AB47EA6D7A59461B772EB8E87DF19E6E17332AEBF09A342	All_B_Nota Integrativa 2021.pdf	All_B_Nota Integrativa_2021.pdf
DFCE72F766F408FF19926631287B28D3362BE2AA604C91922398B24BA3C07A12	All_C_Personale 2021.pdf	All_C_Personale_2021.pdf
C8C7DC85B405F27C5ED7B850A8CD4010C3CDA7589D8B1B5CF05FF10C44432035	All_D_Partecipate bil2019.pdf	All_D_Partecipate_bil2019.pdf
CE04FFDEEC8F7DFEA5B473BF1A8240D4D99F9418F8A1F27D0D75B425EA6CBC54	All_E_Tariffe.pdf	All_E_Tariffe.pdf
2D7230B2CB8B6EB08F8C45CC18AB8F34E02CD50A2E1C6E5864F53DCF39617B81	All_F_Rendiconto_2019.pdf	All_F_Rendiconto_2019.pdf
35D20243C30EB39A4B4E5E860CFFA935E36C2BF5664B24B445566656D6B30497	All_G_CP_CE_2019.pdf	All_G_CP_CE_2019.pdf
2D17A2462BF7760BF4C2A938D1A17A61F07709F6A0A886128A7885ACE9456E29	All_H_IndicatoriBilancioPrev_2021.pdf	All_H_IndicatoriBilancioPrev_2021.pdf
D1AC256479E1775561900030CECE93C4F45EA9B7C958AA97576FF5C3EE654C93	All_I_Parere n.38 Bilancio_Previsione_2021-2023.pdf	All_I_Parere n.38 Bilancio_Previsione_2021-2023.pdf
F1ED2DEB5E51B503B60AE73062021C40BFD366A429779D32B89144B903810608	PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	PARERE_3_2021_139.odt.pdf.p7m
E06BF3A7FA1E9A213D4894D44B76A3C2F7549BDF15A4BBAB03917BEAB3F8066B	PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E FIRMA DIGITALE	PARERE_3_2021_139.odt.pdf.p7m
A82C80D0BF6CE40DE6877D9919650396A5374D4CEEA8E494D93758344DB2F9A		

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

GIOVANNI MORGANTI

codice fiscale MRGGNN78L27G999M

num.serie: 1209079091366149278

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 30/11/2020 al 30/11/2023

SIMONETTA FEDELI

codice fiscale FDLSNT63S65F205T

num.serie: 6553604081987375285

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 23/02/2021 al 23/02/2024