



## **PROVINCIA DI PRATO**

### **ALLEGATO all'Atto del Presidente**

**avente ad oggetto: Servizio Istruzione. Protocollo d'intesa tra la Provincia di Prato e gli Istituti di Istruzione Secondaria di II grado per il trasferimento fondi per spese di telefonia - anno scolastico 2021/2022. Approvazione.**

**Area Amministrativa BONCIOLINI ROSSELLA**

### **Relazione Tecnica e Proposta**

**Dott.ssa Rossella Bonciolini**

**La Dirigente**, a ciò autorizzata dal Decreto Presidenziale n. 28 del 15.11.2018;

**Visto** il Decreto del Presidente della Provincia n. 28 del 15.11.2018 mediante il quale alla dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione dell'Area Amministrativa e delle Unità Organizzative di Staff dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;

**Visto** e richiamato l'atto del Presidente n. 48 del 24.05.2016 dal titolo "Provincia di Prato quale Ente territoriale di Area Vasta. Approvazione della struttura organizzativa con decorrenza dal 01.07.2016";

**Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare, l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Preso atto** della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni);

**Vista** la Delibera di Consiglio n. 7 del 29/03/2021 "Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione";

**Vista** la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione”;

**Visto** l'atto del Presidente n. 38 del 30/03/2021 “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 per la Provincia di Prato – Parte Contabile – Approvazione”;

**Visto** l'atto del Presidente n. 47 del 15.04.2021 “Piano Esecutivo di Gestione 2021 per la Provincia di Prato – Parte Obiettivi – Approvazione”;

**Visto** il *DLgs 33/2013* che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, ivi incluse le Province, di garantire la consultabilità dei dati di “amministrazione aperta”, mediante la pubblicazione sulla propria rete internet di tutte le concessioni ed attribuzioni di vantaggi economici di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare, quale condizione legale di efficacia del titolo legittimante le medesime;

**Visti :**

- la Legge Regionale n. 32 del 26.7.2002 “Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” con la quale la Regione Toscana intende proseguire la progressiva costruzione di un sistema integrato delle politiche afferenti a tutte le suddette aree di intervento;
- il Regolamento di esecuzione della L.R. n. 32/02 che al Titolo V, capo I, art. 39, attribuisce alle Province, previa concertazione con le istituzioni scolastiche autonome del secondo ciclo, l'approvazione dei piani annuali di organizzazione della rete scolastica inerente il secondo ciclo;

**PRESO ATTO** che:

- in data 1 marzo 2013 ( Rep. n. 02/2013) è stato sottoscritto fra gli Istituti Scolastici di Istruzione secondari di II grado e la Provincia di Prato apposito Protocollo d'intesa (Protocollo d'intesa tra la Provincia di Prato e gli istituti di istruzione secondaria di II grado per lo sviluppo di nuove tecnologie dell'informazione della comunicazione), con il quale la Provincia delegava agli Istituti scolastici, ai sensi dell'art.3, comma 4, della L. n. 23/1996, la competenza per la gestione diretta delle spese telefoniche degli edifici di proprietà provinciale destinati ad uso scolastico e degli impianti di rete ivi collocati e si impegnavano a coprire le relative spese mediante appositi trasferimenti;
- i singoli Istituti si sono impegnati a realizzare un sistema di comunicazione digitale in coerenza con il D.P.R. n. 275/99 in materia di autonomia didattica e organizzativa, finalizzato all'autonomia organizzativa, alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, all'integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione delle tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale;
- a seguito della sottoscrizione del Protocollo di cui sopra, gli Istituti Scolastici, in autonomia, hanno quindi individualmente sottoscritto contratti che garantivano la presenza di una connettività bilanciata minima di 50 Mbps su fibra ottica, soluzione che assicurava nel breve e medio periodo livelli idonei di servizio e di espandibilità futura;

**CONSIDERATO** che, vista la precedente positiva esperienza derivante dal “Protocollo d'intesa tra la Provincia di Prato e gli istituti di istruzione secondaria di II grado per lo sviluppo di nuove tecnologie dell'informazione della comunicazione”, si rende necessario sottoscrivere un nuovo Protocollo, al fine di garantire ai singoli istituti scolastici il proseguire di un ottimale utilizzo dei servizi di telefonia ed internet;

**RILEVATO** come anche nell'anno 2021 sia perdurata la situazione particolare per gli istituti scolastici a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, la quale ha reso necessario prevedere per il sistema scolastico misure straordinarie inerenti l'anno 2021/2022;

**DATO ATTO** in particolare del fatto che:

- in questa fase le scuole hanno dovuto apportare cambiamenti nelle proprie modalità organizzative, nello specifico con l'introduzione della didattica a distanza;
- ciò ha comportato l'esigenza di implementare e/o rafforzare i processi di digitalizzazione atti a garantire il pieno funzionamento della medesima didattica a distanza, incrementando significativamente o addirittura raddoppiando i giga di cui le scuole dispongono per il servizio internet, con conseguenti aumenti dei costi inerenti i contratti di telefonia;

tutto ciò premesso

## **PROPONE**

1. di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto lo schema di Protocollo da sottoscrivere con i Dirigenti scolastici, al fine di garantire ai singoli istituti secondari di secondo grado i necessari processi di innovazione digitale ed in particolare la fruibilità di un ottimale servizio di telefonia internet;

2. di dare atto che il Protocollo avrà durata annuale fino al 31/12/2022 e che potrà essere prorogato per un ulteriore anno su volontà espressamente manifestata dalle parti;

3. di dare atto che il Protocollo verrà finanziato con la somma complessiva di € 75.000,00 sul cap. 1991 "Trasferimenti correnti alle scuole provinciali per telefonia edifici scolastici" P.F. 1.04.01.01.002 del B.P. 2021, sulla base dei seguenti criteri, indicati anche nell'Ob. 2021\_1\_19 "programma offerta scolastica" del PEG 2021:

- dimensione degli edifici e numero di sedi distaccate;
- popolazione scolastica e dotazione organica;
- spesa storica sostenuta;
- suddivisa fra i singoli Istituti scolastici nel modo che segue:

Liceo Livi Brunelleschi	€ 12.750,00
Liceo Cicognini Rodari	€ 10.500,00
Istituto Dagomari	€ 10.500,00
Istituto Gramsci Keynes	€ 10.500,00
Liceo Copernico	€ 9.750,00
Istituto Marconi	€ 7.500,00
Istituto Datini	€ 6.750,00
Istituto Buzzi	€ 6.750,00

4. di dare atto che lo stanziamento di tale somma tiene conto della particolare situazione in cui si sono venuti a trovare gli istituti scolastici a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, la quale ha reso necessario prevedere misure straordinarie atte a garantire anche per l'anno scolastico 2021/2022 l'implementazione e/o il rafforzamento dei processi di digitalizzazione;

5. di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge n.241/90, il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Elena Cardosi.

**La Dirigente di Area**  
**Dott.ssa Rossella Bonciolini**

*Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e viene conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma digitale è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.*

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**BONCIOLINI ROSSELLA**

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023