



PROVINCIA DI PRATO

Area Tecnica

Ufficio: Assetto e gestione del territorio

Determina Dirigenziale n° 1118 del 06/08/2021

Oggetto: INTERVENTI DI TRASLOCO E SMALTIMENTO DI ARREDI ED ALTRI BENI MOBILI UBICATI PRESSO LE SEDI PROVINCIALI – INTEGRAZIONE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA FIORENTINA TRASLOCHI SRL.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 29 del 15.11.2018 mediante il quale alla Dott.ssa Rossella Bonciolini è conferito l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica dalla data di sottoscrizione dello stesso decreto fino alla scadenza del mandato del Presidente;

VISTA la Delibera di Consiglio n. 7 del 29/03/2021 “Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione”;

VISTA la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021 “Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione”;

VISTO l'atto del Presidente n. 38 del 30/03/2021 “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 per la Provincia di Prato – Parte Contabile – Approvazione”;

VISTO l'atto del Presidente n. 47 del 15/04/2021 “Piano Esecutivo di Gestione (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2021-2023 ed integrato con il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) – Approvazione”;

VISTA la determina n. 1881 del 24/12/2020 con cui sono stati affidati gli interventi di trasloco e smaltimento di beni presenti nei locali di proprietà della Provincia ubicati in Via del Seminario n. 26 alla ditta Fiorentina Traslochi srl, con sede in Campi Bisenzio, via Brunelleschi n. 2A, P.IVA 06348910487, per un importo di € 20.500,00 al netto di IVA (22%) ed un importo finale complessivo pari ad € 25.010,00 IVA inclusa, CIG ZEF2FF6A31;

DATO ATTO del fatto che, rispetto all'intervento originariamente immaginato, durante il trasloco e la riorganizzazione degli spazi provinciali, per motivi gestionali ed organizzativi non preventivabili, è emersa la necessità di:

- trasferire parte del materiale presente in via del Seminario presso l'archivio di Via Carbonaia, già di proprietà della Provincia;
- con l'occasione, dismettere l'archivio di Via del Ceppo Vecchio (che non essendo di proprietà della Provincia costituisce per essa un costo a fronte della relativa locazione) e trasferire le scaffalature ed i relativi materiali in Via Carbonaia e presso i magazzini Archivi Spa in Via Fratelli Cervi a Campi Bisenzio (FI);
- svuotare e rendere utilizzabile l'ulteriore locale di proprietà della Provincia posto in Via Cairoli 8;

RITENUTO opportuno e necessario affidare i descritti ulteriori lavori alla medesima ditta che già sta svolgendo le attività di trasloco, sia in quanto ciò consente un risparmio ed una migliore gestione delle attività che devono essere coordinate con quelle già in essere, sia in quanto evita il sovrapporsi di attività di soggetti diversi nei medesimi luoghi, anche in considerazione dei rischi legati alla pandemia in corso;

VALUTATI a tal fine i preventivi (prot.9092 e Prot.9093 del 5 agosto 2021) inerenti le attività integrative rimessi dalla ditta Fiorentina Traslochi srl come sotto indicati:

- dismissione archivio in Via Del Ceppo Vecchio 65 a Prato, con trasferimento materiale presso la sede dell'archivio in Via Carbonaia a Prato € 6.500,00 IVA esclusa;
- vuotatura locale in Via Cairoli 8 a Prato con smaltimento materiale presso discarica autorizzata , € 950,00 IVA esclusa;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici, che all'art.106, comma 1 lettera b) e comma 7, prevede che il contratto possa essere integrato per i motivi sopra menzionati se l'aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale;

VISTA la relazione del RUP che, al fine di affidare il servizio di cui si necessita, il RUP, in ragione dell'esiguità della spesa e nell'ottica del principio della proporzionalità previsto dall'art. 30, c. 1, del D. Lgs. 50/2016, nonché in base alla necessità di far eseguire il servizio di cui trattasi, ha condotto una ricerca informale e speditiva di mercato, presso il portale telematico START della Regione Toscana;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 9.089,00 IVA inclusa trova copertura finanziaria sul bilancio 2021, così come di seguito:

- € 5.000,00 sul Capitolo 330/28 – Spese per rimozione e smaltimento rifiuti e altri materiali - Piano Finanziario 1.03.02.13.006;
- € 4.089,00 sul capitolo di spesa 338 “Spese per movimentazione e facchinaggio uffici provinciali” Piano Finanziario 1.03.02.13.003;

DATO ATTO :

- che il codice CIG assegnato è il seguente : ZEF2FF6A31

- che la ditta ha rilasciato la dichiarazione circa il conto corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dal comma 7 art. 3 della legge 136/2010;
- che la regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della ditta risulta attestata dal DURC ONLINE prot. INAIL 25889634 con scadenza al 19 Agosto 2021;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 il responsabile del procedimento è la P.O. Affari Generali Dott. Jacopo De Luca;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e art.107 del D.Lgs n.267/2000;

DATO ATTO dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990 sia in capo al Responsabile del Procedimento, sia in capo alla Dirigente firmataria del presente atto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE il servizio relativo agli ulteriori interventi di trasloco e smaltimento di beni presenti nei locali di proprietà della Provincia come sopra descritti alla ditta Fiorentina Traslochi srl, con sede in Campi Bisenzio, via Brunelleschi n. 2A, P.IVA 06348910487, per un importo di € 7.450,00 al netto di IVA (22%) ed un importo finale complessivo offerto pari ad € 9.089,00;

2. DI IMPEGNARE in favore ditta Fiorentina Traslochi srl, con sede in Campi Bisenzio, via Brunelleschi n. 2A, P.IVA 06348910487, la somma complessiva di € 9089,00 sul bilancio 2021, così come di seguito:

- € 5.000,00 sul Capitolo 330/28 - SPESE PER RIMOZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI E ALTRI MATERIALI - Piano Finanziario 1.03.02.13.006;

- € 4.089,00 sul capitolo di spesa 338 "Spese per movimentazione e facchinaggio uffici provinciali" Piano Finanziario 1.03.02.13.003;

3. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Jacopo De Luca quale P.O. degli Affari Generali e che il CIG per la procedura in oggetto risulta essere il seguente:ZEF2FF6A31

4. DI DARE ATTO dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990 sia in capo al Responsabile del Procedimento, sia in capo al Dirigente;

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Direttore del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/00;

6. DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio della Provincia secondo le vigenti disposizioni di legge.

La Dirigente

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
INS_IMP Impegno	2021 U 330/28 01.02.1	13680	5.000,00
INS_IMP Impegno	2021 U 338 01.02.1	13680	4.089,00

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	preventivo Via Cairoli.pdf	preventivo Via Cairoli.pdf	06/08/2021
EF166F7120D2C2AEC65BA382E47481AF7A5C3C073B17417B974165006BAC7C8A			
	RELAZIONE rup.pdf.p7m	RELAZIONE rup.pdf.p7m	06/08/2021
88A0AE9BDF422A4D547047586B05404BB7749E4ED6A86FCA573055A2015669B			

Documenti Allegati Parte integrante

Impronta	Titolo	Nome File	Data
	preventivo Via Cairoli.pdf	preventivo Via Cairoli.pdf	06/08/2021
EF166F7120D2C2AEC65BA382E47481AF7A5C3C073B17417B974165006BAC7C8A			

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023