

Reg. n. del

PROVINCIA DI PRATO

VERIFICHE BIENNALI DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DEI PLESSI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA PROVINCIALE

SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno **2021** (duemilaventuno), addì () del mese di in Prato

TRA

l'**Amministrazione Provinciale di Prato**, C.F. 92035800488, nella persona del Direttore dell'Area Tecnica ad interim giusto Atto del Presidente della Provincia di Prato n. 29 del 15/11/2018, **Dott.ssa Rossella Bonciolini**, domiciliata per la carica presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, la quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Provincia che legalmente rappresenta;

E

Sig. , il quale interviene al presente Atto non in proprio ma in qualità di Legale Rappresentante della Ditta " " con sede legale in Via n. a - (P.IVA) iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di con il numero di R.E.A. ;

PREMESSO CHE

con Determina n. del / /2021 sono stati aggiudicati definitivamente i lavori alla Ditta " " di ,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto dell'Appalto

La stazione appaltante affida all'appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per le Verifiche Biennali degli impianti elevatori agli edifici adibiti a plessi scolastici e agli immobili di competenza provinciale per l'Annualità 2021/2022. L'appaltatore si impegna alla loro esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati,

nonché all'osservanza della disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016.

Art. 2 - Importo dell'Appalto

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a netti €, oltre IVA al 22% pari ad € per un totale complessivo di € Il contratto è stipulato "a corpo".

Tutti i prezzi sono comprensivi di tutte le spese sia generali che particolari, degli utili, di ogni spesa ed onere nonché di quant'altro occorrente per effettuare le Verifiche in oggetto.

L'Appaltatore con la firma del presente contratto certifica di aver preso visione dei luoghi dove eseguire le Verifiche.

Art. 3 - Descrizione sommaria delle opere

Gli interventi oggetto del presente appalto consistono nelle Verifiche Biennali di Legge degli impianti elevatori di cui all'allegato A per l'Annualità 2021/2022.

Art. 4 - Documenti che fanno parte del rapporto contrattuale

Fanno parte del rapporto contrattuale:

- 1) il Capitolato Generale di Appalto dei Lavori Pubblici, anche se non allegato, per quanto non in contrasto con il presente Contratto o non previsto da quest'ultimo;
- 2) Offerta Economica;
- 3) il Piano Operativo della Sicurezza (P.O.S.);

Tutti i sopraelencati documenti, debitamente sottoscritti dalle parti e depositati in originale agli atti di questa Amministrazione, si intendono facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendone materialmente allegati. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. A questo fine trova applicazione anche l'art. 1374 c.c..

Art. 5 - Osservanza di leggi e regolamenti

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il D.Lgs. 50/2016, il D.P.R. 207/ 2010, il D.Lgs. 81/08 e il Capi-

tolato Generale approvato con D.M. 145/2000, per le parti tutt'ora in vigore (quest'ultimo limitatamente a quanto non previsto dal presente Contratto).

Art. 6 - Cauzione

La Ditta aggiudicataria ha prestato la cauzione definitiva per i lavori di che trattasi, con Polizza Fideiussoria n. _____ rilasciata da _____, costituita a favore dell'Amministrazione Provinciale di Prato, per un importo pari ad € _____. / Alla Ditta aggiudicataria non è stata richiesta la cauzione definitiva per i lavori di che trattasi, ai sensi dell'art. 103, c. 11, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7 - Tempo utile e penale per il ritardo

La Ditta si impegna ad effettuare le Verifiche di che trattasi entro il termine di scadenza di ogni impianto come riportato nell'allegato A.

Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di € **50,00** (cinquanta). L'ammontare delle penalità è addebitato nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

Art. 8 - Consegna dei lavori

Il lavoro avrà inizio il _____.

Art. 9 - Cessioni

Il presente Contratto costituisce formalizzazione del rapporto contrattuale dei lavori in oggetto, ai sensi all'art. 3 del Regolamento Generale per l'attività contrattuale della Provincia di Prato, approvato con Delibera C.P. n. 24 del 25/02/2004 e modificato con Delibera C.P. n. 20 del 02/05/2012, con i contenuti dell'art. 53 del medesimo regolamento. Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, il Contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; è ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui al medesimo articolo.

Art. 10 - Modalità di pagamento

Il compenso sarà corrisposto dal Committente all'appaltatore come di seguito indicato:

- 1^ Rata per un importo netto di € _____, oltre IVA al 22% pari ad € _____, per un totale di € _____ alla presentazione in originale dei Verbali di Verifica relativi all'annualità

2021;

- 2^ Rata a Saldo per un importo netto di € , oltre IVA al 22% pari ad € , per

un totale di € alla presentazione in originale dei Verbali di Verifica relativi

all'annualità 2022;

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione di

D.U.R.C. regolare.

Art. 11 - Modifica di contratti durante il periodo di efficacia

Le eventuali modifiche al contratto durante il periodo di efficacia dello stesso dovranno risponde-

re a quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12 - Oneri ed obblighi a carico dell'Impresa

Oltre agli oneri previsti dal Capitolato Generale, dalla legislazione vigente e dai precedenti articoli

del presente Atto, sarà a totale carico dell'Impresa quanto segue, e dei quali oneri l'appaltatore

dichiara di aver tenuto conto nell'accettazione dei prezzi unitari di elenco:

- attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi e dai decreti in vigore, nonché di quelli

che potessero intervenire in corso d'appalto, relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro

ed all'igiene del lavoro;

- adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità degli

operai e delle persone addette ai lavori; tale aspetto è esteso alla sicurezza dei terzi ed a

quanto necessario per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità

in caso di infortunio ricadrà pertanto esclusivamente sull'Impresa e sul suo nominato Diret-

tore di cantiere;

- la riparazione dei danni di qualsiasi genere che fossero provocati alle persone addette ai la-

vori o a terzi, nonché a beni pubblici o privati, restando libera ed indenne l'Amministrazione

ed il relativo personale;

- la fornitura e manutenzione dei necessari cartelli di segnalazione del cantiere ai sensi D.M.

10/07/2002;

- tenere in piena efficienza i mezzi e le attrezzature occorrenti per le prestazioni;
- verificare periodicamente lo stato d'usura dell'attrezzatura in genere;
- effettuare, ad insindacabile giudizio e su richiesta della stazione appaltante, la sostituzione dei mezzi e delle attrezzature obsolete che saranno ritenute non più affidabili ed inadeguate ai compiti affidati.

Art. 13 - Contabilità dei Lavori e Certificato di Regolare Esecuzione

Per la contabilità dei lavori e la certificazione della regolare esecuzione degli stessi saranno applicate le linee guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Art. 14 - Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera

1. L'appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dei lavori.
2. Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 207/2010, in caso di inottemperanza agli obblighi contributivi nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile da parte dell'appaltatore o dei subappaltatori, rilevata da un DURC negativo, in assenza di adeguate giustificazioni o di regolarizzazione tempestiva, la Stazione appaltante provvede direttamente al pagamento dei crediti vantati dai predetti istituti, in luogo dell'appaltatore e dei subappaltatori, utilizzando le somme trattenute sui pagamenti delle rate di acconto e di saldo.
3. In ogni momento possono essere richiesti all'appaltatore e ai subappaltatori copia del libro unico del lavoro di cui all'art. 39 della L. 133/ 2008, i documenti di riconoscimento al personale presente in cantiere e verificarne la effettiva iscrizione nel predetto libro unico del lavoro dell'appaltatore o del subappaltatore autorizzato.
4. Ai sensi degli art. 18, c. 1, lettera u), 20, c. 3 e 26, c. 8, del D.Lgs. 81/2008, nonché dell'art. 5, c. 1, primo periodo, della L. 136/2010, l'appaltatore è obbligato a fornire a ciascun soggetto occupato in cantiere una apposita tessera di riconoscimento, impermeabile ed esposta

in forma visibile, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore, i dati identificativi del datore di lavoro e la data di assunzione del lavoratore. L'appaltatore risponde dello stesso obbligo anche per i lavoratori dipendenti dai subappaltatori autorizzati; la tessera dei predetti lavoratori deve riportare gli estremi dell'autorizzazione al subappalto. Tutti i lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

5. Agli stessi obblighi devono ottemperare anche i lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nei cantieri e il personale presente occasionalmente in cantiere che non sia dipendente dell'appaltatore o degli eventuali subappaltatori (soci, artigiani di ditte individuali senza dipendenti, professionisti, fornitori esterni, collaboratori simili); tutti i predetti soggetti devono provvedere in proprio e, in tali casi, la tessera di riconoscimento deve riportare i dati identificativi del committente ai sensi dell'art. 5, c. 1, 2° periodo della L. 136/2010.

6. La violazione degli obblighi di cui ai c. 4 e 5 comporta l'applicazione, in capo al datore di lavoro, della sanzione amministrativa da € 100 ad € 500 per ciascun lavoratore. Il lavoratore munito della tessera di riconoscimento di cui al c. 3 che non provvede ad esporla è punito con la sanzione amministrativa da € 50 a € 300. Nei confronti delle predette sanzioni non è ammessa la procedura di diffida di cui all'art. 13 del D.Lgs. 124/2004.

Art. 15 - Varianti

Nessuna variazione o addizione al progetto approvato può essere introdotta dall'appaltatore se non è disposta dal direttore dei lavori e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto della Legge. L'Amministrazione appaltante si riserva la insindacabile facoltà di introdurre nelle opere all'atto esecutivo quelle varianti che riterrà opportune, nell'interesse della buona riuscita e dell'economia dei lavori e nel rispetto della normativa vigente.

Art. 16 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

In attuazione degli obblighi previsti dalla L. 136/2010 l'appaltatore dichiara di assumere tutti gli obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari.

Le parti riconoscono che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena Tracciabilità delle operazioni costituisce causa di Risoluzione del Contratto.

Il codice da indicare in ogni documento di pagamento inerente questo contratto è il seguente:

C.I.G. **ZDF31F379D**

Art. 17 - Informativa ai sensi dell'art. 12 del Regolamento UE 679/2016

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento, nel rispetto dell'interesse pubblico, delle disposizioni di Legge e garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Prato, con sede a Prato in via B. Ricasoli n. 25 - C.F. 92035800488.

Art. 18 - Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza -

Clausola Anti Pantouflage - Revolving Doors

L'Affidatario dichiara, con la sottoscrizione del presente Atto, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti indicati all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 (Attuativo della L. 190/2012) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Provincia di Prato nei confronti della Società dallo stesso rappresentato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del divieto posto dall'art 53, c. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, c. 42, lett. l) della L. 190/2012).

Le violazioni delle suddette norme potranno comportare la risoluzione in danno ex art. 1456 del C.C.

L'Affidatario dichiara inoltre la conoscenza che tutti i dati relativi al presente contratto saranno pubblicati in ottemperanza al D.Lgs. 33/2013 ed alla L. 190/2012, sul sito internet della Provin-

cia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", pubblicamente consultabile da chiunque.

Art. 19 - Controversie

In caso di controversie opereranno gli art. 205 e 208 del D.Lgs. 50/2016.

Ove non si proceda all'accordo bonario ai sensi del sopra citato art. 205 e l'Appaltatore confermi le riserve, la definizione delle controversie spetta, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' espressamente escluso che la risoluzione di dette controversie possa essere demandata ad un Collegio Arbitrale.

Il presente Atto, composto di n. 8 pagine di carta bollata, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dalle parti contraenti

per l'Impresa

per l'Amministrazione

()

(Dott.ssa Rossella Bonciolini)