



**DISCIPLINARE                    REGOLANTE                    I                    RAPPORTI                    FRA**  
**L'AMMINISTRAZIONE                    PROVINCIALE                    DI                    PRATO                    E                    IL**  
**PROFESSIONISTA INCARICATO PER \_\_\_\_\_**

L'anno \_\_\_\_\_ (), il giorno \_\_\_\_\_ () del mese di \_\_\_\_\_ ;

TRA

La la dott.ssa **Rossella Bonciolini** nata a Pistoia il 02/11/1966 domiciliata per la carica presso la sede dell'ente, in Prato (PO) via Bettino Ricasoli25 (C.F. 92035800488), la quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente della direzione dell'Area Assetto e Gestione del territorio , giusta decreto del Presidente della Provincia di Prato n. 29 del 15/11/2018

E

\_\_\_\_\_, d'ora in poi citato come "professionista";

VISTI:

- il DPR 207/10;
- il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la L.R. Toscana 13 luglio 2007, e successive modificazioni e integrazioni.

PREMESSO:

- che con Determina n. \_\_\_\_\_ è stato disposto l'affidamento dell'incarico in oggetto;
- che il professionista sopra menzionato ha accettato l'incarico;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E STIPOLA QUANTO SEGUE

**ART.1.Oggetto dell'incarico**

L'incarico ha ad oggetto i servizi tecnici di ingegneria e architettura consistenti



nella \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. Le attività specifiche richieste sono precisate art 2 del capitolato tecnico prestazionale, facente parte integrante dello presente disciplinare

### **ART.2.Obblighi legali**

L'Affidatario è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare e dai documenti dalla stessa richiamati, è altresì obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'affidamento. L'Affidatario è tenuto all'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013, art.2 co.3 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Prato, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 326 del 30.12.2013 e pubblicato sul sito internet dell'ente, nella Sezione Amministrazione trasparente, alla pagina [www.trasparenza.provincia.prato.it](http://www.trasparenza.provincia.prato.it), pena, in caso di grave violazione accertata dalla Provincia e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'eventuale risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013.

Resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del servizio, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione provinciale.

L'Affidatario è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non



interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

### **ART.3.Durata dell'incarico - Ritardi**

Le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 1, salvo dilazioni non imputabili all'affidatario, dovranno essere svolte nei tempi previsti all'art. 7 del capitolato tecnico prestazionale. Per quanto riguarda le penali applicabili in caso di ritardo nell'esecuzione presente appalto si rimanda al medesimo all'art. 7 del capitolato tecnico prestazionale

### **ART.4.Impegni reciproci delle Parti**

L'Affidatario svolgerà la propria prestazione d'intesa con il RUP nominato dall'Amministrazione al quale dovrà riferire e consegnare, ogni volta che ne verrà richiesto, i risultati dell'attività svolta. L'Affidatario si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente disciplinare, nonché delle indicazioni impartite dalla Provincia.

L'Affidatario dovrà far presente al RUP evenienze o emergenze che possano verificarsi nella conduzione dell'incarico. Si impegna altresì a partecipare alle riunioni concordate con il RUP per illustrare lo stato di avanzamento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

La Provincia avrà cura di fornire all'Affidatario tutti i riferimenti e supporti cartografici, grafici, tecnici ed ogni documentazione pertinente e disponibile in suo possesso, utile per un efficace svolgimento del lavoro affidato.

### **ART.5.Rispetto delle Leggi - Responsabilità del Professionista**

Il Professionista incaricato assume a decorrere dalla stipula della presente convenzione l'obbligo di dare adempimento al proprio incarico con la giusta



diligenza. Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione Provinciale dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni nello svolgimento delle operazioni ad oggetto di tale convenzione;

Il professionista deve essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per la durata delle attività.

Il professionista si obbliga, altresì, a pena di nullità assoluta del presente atto, al rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;

a tale riguardo si indica il CIG \_\_\_\_\_

#### **ART.6.Corrispettivo per le prestazioni professionali**

L'onorario per l'incarico oggetto della presente convenzione, comprensivo di tutte le prestazioni contemplate, è stabilito in complessivi € \_\_\_\_\_##  
comprensivi di ogni onere e spesa compresa INARCASSA e IVA, di cui € \_\_\_\_\_## per oneri professionali e spese, € \_\_\_\_\_## per INARCASSA (4%) e € \_\_\_\_\_## per IVA (22%).

L'importo sopra indicato è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario all'assolvimento dell'incarico, incluse le spese professionali e amministrative strettamente connesse . La Provincia di Prato corrisponderà un solo compenso, anche se l'affidatario dovesse giovare di interventi di altri tecnici specialistici. In tale caso, l'Amministrazione si dichiara estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi, nel rispetto della normativa vigente.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'Affidatario si intenderà soddisfatto di



ogni sua pretesa per il servizio di cui trattasi.

#### **ART.7.Cauzione e Assicurazioni**

Prima della stipula del presente contratto, con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sono state presentate la cauzione definitiva, pari ad € \_\_\_\_\_ # nei modi stabiliti dall'art. 103 e dall' art. 93 comma 7 del D.Lgs. 59/2016, mediante garanzia fidejussoria \_\_\_\_\_ rilasciata \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e copia della polizza di responsabilità civile professionale, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza n. \_\_\_\_\_, rilasciata \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_. La cauzione definitiva verrà svincolata a seguito della liquidazione del presente contratto.

#### **ART.8.Proprietà del progetto**

Gli elaborati prodotti e quanto altro inerente, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che dal professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

#### **ART.9.Modificazioni del progetto richieste dalla Provincia**

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel lavoro prodotto richiamato nell'articolo 1, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora si rendesse necessario fare luogo ad una variante al programma suddetto in ragione di un'insufficiente o errata previsione, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di stesura di esso, il professionista risponderà personalmente nei confronti del committente per un importo pari ai costi della



ulteriore stesura del programma e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi.

**ART.10. Clausole**

Le parti convengono che la Provincia di Prato potrà recedere dal presente rapporto contrattuale mediante semplice comunicazione al progettista da inoltrarsi a mezzo raccomandata R/R con 30 (trenta) giorni di preavviso, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione. Tale decisione non comporterà il sorgere di alcun diritto al risarcimento dei danni in capo all'incaricato. Questo avrà diritto ai sensi dell'art.2227 del Codice Civile al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, dei lavori sino a quell'epoca eseguiti. Il progettista, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. La Provincia di Prato dovrà liquidare al progettista tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.

L'Amministrazione ha inoltre facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di reclamo o di opposizione da parte del progettista, in qualunque fase delle prestazioni qualora ritenga di non dare seguito alla fase progettuali. In tali casi al tecnico incaricato sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano meritevoli di approvazione.

Ove sul progetto non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque ente o Amministrazione, per accertato e grave difetto progettuale, carenza, negligenza o violazione di norma di legge o di regolamento al tecnico incaricato non sarà dovuto alcun compenso e l'Amministrazione avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico.

**ART.11. Controversie**

Ai sensi dell'art. 34 comma 1 del D.M. 145/2000 tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei



compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno demandate, ai sensi dell'art. 20 del codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale di Prato.

**ART.12. Spese**

Le spese relative alla stipula della presente convenzione sono a totale carico del professionista incaricato.

**ART.13. Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss. del Regolamento UE 679/2016**

I dati personali raccolti nel corso della procedura di cui al presente affidamento saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare il sito [www.provincia.prato.it](http://www.provincia.prato.it), accedendo alla sezione Privacy. Il titolare del trattamento è la Provincia di Prato.

**ART.14. Pantouflage e revolving doors**

Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 introdotto dalla Legge n. 190 del 6.11.2012, il professionista, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di questa Amministrazione che hanno esercitato, nei confronti del professionista stesso, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.



L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Prato, approvato con D.G.P.n. 326 del 30.12.2013. Al riguardo si dà atto che la Provincia di Prato ha consegnato all'Appaltatore copia del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Prato"

\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto

Per la provincia di Prato

---

Il Professionista

---

DOCUMENTI FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE  
DISCIPLINARE:

- CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

- OFFERTA ECONOMICA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*