



PROVINCIA DI PRATO

Area Amministrativa

Ufficio: Servizio Istruzione

Determina Dirigenziale n° 681 del 14/05/2021

Oggetto: **INTERVENTI DI PULIZIE STRAORDINARIE PRESSO EDIFICIO DAGOMARI PRATO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO Cig ZF131BC910**

IL DIRIGENTE

a ciò autorizzata dal Decreto Presidenziale n. 28 del 15.11.2018;

VISTO e richiamato l'atto del Presidente n. 48 del 24.05.2016 dal titolo "Provincia di Prato quale Ente territoriale di Area Vasta. Approvazione della struttura organizzativa con decorrenza dal 01.07.2016";

VISTO il Decreto del Segretario Generale n. 1 del 20.06.2016 avente ad oggetto l'assegnazione del personale alle Aree;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare, l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

Vista la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;

Preso atto della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni);

Vista la Delibera di Consiglio n. 7 del 29/03/2021 "Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione";

Vista la Delibera del Consiglio n. 6 del 29/03/2021 "Art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 – Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023. Approvazione";

Visto l'atto del Presidente n. 38 del 30/03/2021 "Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 per la Provincia di Prato – Parte Contabile – Approvazione;

VISTO l'atto del Presidente n. 47 del 15/04/2021 “Piano Esecutivo di Gestione (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2021-2023 ed integrato con il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) - Approvazione;”

CONSIDERATO che:

- con mail del 11/5/2021 il Rup dei lavori in corso presso l'edificio che ospita l'Istituto Dagomari, comunicava la necessità di eseguire un intervento straordinario di pulizia presso l'edificio, nel rispetto delle tempistiche di fine lavori che riguardano il Corpo A, con consegna in data 14/5/2021 e il Corpo B, con consegna alla fine di giugno;

RILEVATO che risulta necessario procedere immediatamente alla pulizia del Corpo A i cui lavori terminano in data 14/5/2021 al fine di consentire lo spostamento delle classi del Corpo B e avviare in quel lato dell'edificio altri lavori di adeguamento;

RILEVATA la propria competenza sulla base di quanto stabilito dalla L. 23/96 “Norme sull'edilizia scolastica” che attribuisce alle Province l'obbligo di provvedere alle spese di funzionamento e manutenzione degli edifici sede di istituti d'istruzione secondaria di secondo grado;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare:

l'art. 30 – Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

l'art. 31 - Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

l'art. 36 - Contratti sotto soglia: comma 2, Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità: lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO l'art. Art. 36.2 (Contratti sotto soglia), del Dlgs. 50/2016 "2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VALUTATO che il costo del servizio in oggetto risulta inferiore al valore di € 40.000.00;

DATO ATTO che:

- è stata individuata la ditta Coopservice S. Coop. p. A. quale operatore del territorio, anche nell'ottica far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e

dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19 (decreto semplificazioni), in grado di fornire le strutture richieste entro l'esercizio corrente;

-è stata dunque pubblicata una richiesta di preventivo sulla piattaforma START (09399/2021) in data 12/5/2021 invitando l'operatore economico a presentare un'offerta;

VISTA l'offerta economica presentata sulla piattaforma a seguito di sopralluogo;

PRESO ATTO dell'offerta presentata dalla ditta Coopservice S. Coop. p. A., con sede legale in Reggio nell'Emilia (RE), 42122 Via Rochdale 5, C.F. 00310180351, e P.I. 00310180351, per un importo di € **8.470,00** al netto di IVA (22%), per un importo finale complessivo offerto pari ad € **10.333,40**;

DATO ATTO che l'offerta proposta risulta congrua, così come attestato nella relazione del RUP allegata;

DATO ATTO che:

- la spesa complessiva di € **8.470,00 oltre iva 22%** trova copertura finanziaria sul bilancio 2021 a valere sul capitolo di spesa 1930/14 ALTRE PRESTAZIONI p.f. 1.03.02.13.999;

DATO ATTO infine:

- che il codice CIG assegnato è il seguente ZF131BC910
- che la ditta ha rilasciato la dichiarazione circa il conto corrente dedicato nel rispetto di quanto previsto dal comma 7 art. 3 della legge 136/2010, depositata in atti;
- della regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale della ditta Coopservice S. Coop. p. A., con sede legale in Reggio nell'Emilia (RE), 42122 Via Rochdale 5, C.F. 00310180351, e P.I. 00310180351, come risulta dal DURC ON LINE prot. INPS 24828418 con scadenza al 11/06/2021;
- la ditta ha prodotto regolare dichiarazione possesso dei requisiti di cui all'art. 80 Dlgs 50/2016;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta:

-Coopservice S. Coop. p. A., con sede legale in Reggio nell'Emilia (RE), 42122 Via Rochdale 5, C.F. 00310180351, e P.I. 00310180351 ai sensi del vigente regolamento generale per l'attività contrattuale dell'Ente, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, per l'importo di € **10.333,40** inclusa iva 22% pari a € **1.863,40**;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Serena Papi;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e art.107 del D.Lgs n.267/2000;

CONSIDERATO che il presente provvedimento sarà sottoposto al Direttore del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/00;

DATO ATTO dell'assenza del conflitto di interessi ex art. 6bis della legge 241/1990 sia in capo al responsabile sia in capo al Dirigente;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di affidare il servizio di pulizia straordinaria dell'edificio Dagomari alla ditta Coopservice S. Coop. p. A., con sede legale in Reggio nell'Emilia (RE), 42122 Via Rochdale 5, C.F. 00310180351, e P.I. 00310180351, per un importo di **€ 10.333,40** inclusa iva 22%, come da preventivo rimesso dalla ditta;

3. di impegnare la somma complessiva di **€ 10.333,40** inclusa iva 22% a favore di:

Coopservice S. Coop. p. A., con sede legale in Reggio nell'Emilia (RE), 42122 Via Rochdale 5, C.F. 00310180351, e P.I. 00310180351 a valere sul B.P. 2021/2023, capitolo di spesa 1930/14 ALTRE PRESTAZIONI p.f. 1.03.02.13.999;

Il Dirigente
(Dott.ssa Rossella Bonciolini)

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2021 U 1930/14 04.02.1	13418	10.333,40

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Impronta	Titolo	Nome File	Data
----------	--------	-----------	------

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Relazione RUP.doc.p7m	Relazione RUP.doc.p7m	14/05/2021
1425AC60AF2B7508D200591DEF0E1CCD7CCC56FB1A12136BD73993CF69A80AF0		

Firmato da:

BONCIOLINI ROSSELLA

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 154512104105723657742788215384914569205

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 12/05/2020 al 13/05/2023